



Plan Estratégico

Tele**antioquia**
2020-2023 emociona

JUNTA ADMINISTRADORA REGIONAL

| MIEMBROS | DELEGADOS |
|---|---|
| Aníbal Gaviria Correa Gobernador de Antioquia | Henry Horacio Chaves Parra Jefe de Comunicaciones de la Gobernación de Antioquia |
| | Waldir Ochoa Guzmán Asesor de Comunicaciones del Gobernador, Invitado permanente a la Junta |
| Julián Santiago Vásquez Roldán Gerente General IDEA | Evénide del Socorro Blandón Vélez Directora de Contabilidad IDEA |
| Karen Cecilia Abudinen Abuchaide Ministra de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones | María Cecilia Londoño Salazar Asesora del despacho del Viceministro de Conectividad y Digitalización |
| Daniel Quintero Calle Alcalde de Medellín | Johana Jaramillo Palacio Subsecretaria de Comunicación Estratégica de la Secretaría de Comunicaciones |

GERENCIA

Uriel Hernando Sánchez Zuluaga
Gerente

STAFF DE GERENCIA

| | |
|--|---|
| Manuel Darío González Ruiz Secretaría General | |
| Román Fernando Gómez Marín Coordinación de Planeación | Luis Fabián Berrio Velásquez Coproducciones |
| Ramiro de Jesús Vélez Tobón Dirección de Control Interno | Diego Alonso Sánchez Sánchez Jefatura Noticiero |

DIRECCIONES

| | |
|---|--|
| Luis Felipe Hincapié Uribe Dirección de Innovación y Contenidos | Habacuc Vásquez Vélez Dirección de Mercadeo y Comercialización |
| Pilar Gómez Mosquera Dirección de Realización y Producción | Walter Albeiro Pineda Orrego Dirección de Operaciones |

Presentación

ESTAMOS ACÁ PARA TI. Esta es la frase comprometida con la cual Teleantioquia saluda hoy a su audiencia al llegar a 35 años de labores en el mundo mágico de la televisión pública.

Estamos acá para ti y hoy sabemos que somos mucho más que televisión, miramos nuestro pasado, reconocemos nuestro presente y nos proyectamos a los años venideros conscientes de que somos construcción colectiva de lo público. Somos solidaridad, somos presencia en los hogares antioqueños, en los lugares de trabajo o aquellos espacios de ocio y encuentro.

Hoy sabemos que somos ante todo contenidos e interacción; contenidos en múltiples pantallas y formatos; interacción en espacios donde nuestra audiencia vive la vida. Teleantioquia ha llegado hasta aquí porque se debe a su audiencia y continuará su camino porque su audiencia se emociona y le regala vida.

Un plan estratégico es un mapa, un diario de viaje, una brújula. Pero un plan estratégico es también un pacto de sueños, un horizonte de anhelos y un cielo de expectativas. En este plan recogemos la esencia de lo que somos y hemos sido, los frutos recogidos y las metas alcanzadas que están hechos de esfuerzos, trabajo duro y entrega de todos aquellos rostros que han construido este canal desde adentro y desde afuera a lo largo de estos años y, justamente, estos son los insumos para continuar el viaje porque este plan estratégico está hecho de imágenes de futuro que nos proponemos a hacer realidad.

Teleantioquia transforma vidas a través de mensajes y contenidos que emocionan. Teleantioquia informa con responsabilidad, veracidad y compromiso. Teleantioquia educa con imágenes y palabras que enseñan cosas de vida y para la vida. Teleantioquia entretiene porque son nuestras vidas las que pasan por las pantallas cuando nos encontramos a través de ellas. Teleantioquia contribuye al desarrollo porque al final unidos hacemos de este canal parte diaria de la construcción de la vida pública de los antioqueños y de todos nuestros públicos en Colombia y el mundo y, es que, en estas ideas, está el sentido profundo de nuestro propósito y el valor fundamental de nuestro quehacer diario, por eso Teleantioquia emociona, porque transforma vidas informando, educando, entreteniendo y contribuyendo al desarrollo en la construcción de lo público. Es por eso y para eso que estamos ACÁ PARA TI.

Este plan estratégico expresa las rutas a seguir 2020-2023 y además recoge un postulado de sueños y escenarios posibles de lo que deberíamos ser en prospectiva al año 2025, al 2030 y al 2040. Si bien no se trata de planes taxativos a largo

plazo sí se busca hacer una propuesta responsable que con la mirada en las décadas por venir sirva de guía para las decisiones actuales.

El plan estratégico 2020-2023 Teleantioquia Emociona, comprende tres líneas estratégicas que integran los esfuerzos de los diferentes frentes de trabajo, áreas y dependencias de Teleantioquia.

La primera línea estratégica se denomina **“Sostenible”** esta es la apuesta de Teleantioquia por una actuación responsable que le permita pensarse para sus públicos de hoy y sus audiencias de mañana. En esta línea se recogen los pasos a seguir para velar por un canal dinámico, eficiente, transparente y en constante desarrollo; con un compromiso social, ambiental y profundamente humano.

La línea dos **“Conectados”** para transformar vidas con contenidos que emocionan. Teleantioquia debe llegar en condiciones de calidad y oportunidad a sus audiencias. Asegurar la realización y producción de esos contenidos es el primer paso; lograr que lleguen a las pantallas de los antioqueños y de quienes nos ven en Colombia y el mundo es el segundo elemento, en ambos casos el plan estratégico debe asegurar el trabajo técnico y comprometido de nuestro talento humano con las condiciones necesarias que permitan llevar imágenes y mensajes a las múltiples pantallas.

En la línea tres **“Inspira”** se concretan las acciones que hacen de Teleantioquia una propuesta multipantalla, que de una parte ofrece contenidos plurales, diversos y polifacéticos para una variedad de audiencias, de otra parte; llega a esos públicos en diferentes formatos y a través de diferentes dispositivos. Somos más que televisión, somos contenidos que emocionan y lo hacemos a través de diferentes ventanas que acompañan y posibilitan interacciones por la equidad y la vida.

Teleantioquia es un espacio de construcción colectiva de lo público; un ágora de diálogo y diversidad. Teleantioquia es la casa de todos los antioqueños y la sala del hogar donde nos encontramos con nuestros amigos del país y del mundo.

Teleantioquia Emociona.

URIEL HERNANDO SÁNCHEZ ZULUAGA
Gerente

JUNTA ADMINISTRADORA REGIONAL

ACUERDO 12 (29 de octubre de 2020)

"Por medio del cual se adopta el Plan Estratégico 2020-2023: Teleantioquia Emociona, y el Plan de Inversiones"

La Junta Administradora Regional de Sociedad Televisión de Antioquia Limitada, Teleantioquia, en ejercicio de sus facultades legales y estatutarias, en especial las conferidas por el artículo 12, literales a) y x), de la Resolución 08 del 2 de junio de 1995 (Estatutos), y

CONSIDERANDO

Que la Planeación, como uno de los elementos del Sistema de Control Interno, constituye el instrumento de gestión fundamental para orientar el cumplimiento de la Misión de la Entidad, mediante el establecimiento de objetivos, estrategias, indicadores y metas, acorde con lo previsto en el literal a) del artículo 4° de la Ley 87 de 1993 y el artículo 10 del Decreto 2145 de 1999.

Que es requisito por mandato legal, la construcción de dicho instrumento administrativo al servicio de las entidades públicas como lo dispone el artículo 74 de la ley 1474 de 2011, en concordancia con el decreto 019 de 2012 y la ley 1712 de 2014 respecto a la divulgación para las entidades públicas

Que el decreto 1499 de 2017, diseña la política de control (MIPG) basada en los planes estratégicos que tienen las entidades del sector público

Que el decreto 2482 de 2012, señala la integración administrativa en el nivel descentralizado institucional.

Que el Plan Estratégico 2020 – 2023: "Teleantioquia Emociona", que incluye el Plan de Inversiones, fue formulado de conformidad con los criterios para los procesos de planeación señalados en la Ley 152 de 1994 y teniendo como instrumentos indicativos los lineamientos del Plan de Desarrollo del Departamento de Antioquia 2020-2023: "Unidos por la Vida" y los objetivos del desarrollo sostenible –PNUD.

ACUERDA

ARTÍCULO 1°. PLAN ESTRATÉGICO. Adóptase el Plan Estratégico 2020-2023: "Teleantioquia Emociona", de conformidad con el documento anexo, el cual hace parte integral del presente Acuerdo¹, con sus siguientes componentes:

¹ Folleto titulado "Plan Estratégico 2020-2023: Teleantioquia Emociona", 156 folios

- I. DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO: formulación del PMT, Nuestra Carta, Misión, Visión, Valores, Prospectiva Teleantioquia.
- II. OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE -ODS-: relación de los objetivos en los cuales se tienen acciones estratégicas que contribuyen al cumplimiento de los mismos.
- III. PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL: relación de la participación de Teleantioquia como entidad descentralizada de la Administración Departamental en el Plan de Desarrollo del Departamento de Antioquia 2020-2023: "Unidos por la Vida"
- IV. ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA: descripción de las líneas, objetivos, estrategias con sus respectivos indicadores.
- V. PLAN DE INVERSIONES: presupuesto de las principales inversiones por cada estrategia, que se llevarán a cabo en el marco de ejecución del Plan Estratégico.
- VI. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO: plantea los medios para evaluar y hacer seguimiento al cumplimiento del Plan Estratégico.
- VII. ANEXOS: fichas de Indicadores de Resultado

Lo anterior, en el entendido de que el Plan o cualquiera de sus componentes puedan ajustarse, según el comportamiento y las proyecciones administrativas, financieras o legales de la compañía.

ARTÍCULO 2°. PLANES OPERATIVOS ANUALES. Los Planes Operativos o de Acción Anuales, se establecerán alineados al Plan Estratégico, cumpliendo con las principales acciones previstas en éste, y definiendo las actividades, sus indicadores y metas. La adopción de estos planes y sus reformas se efectuarán mediante Resolución de Gerencia.

La formulación, evaluación, aprobación, ejecución y seguimiento de los proyectos, deben obedecer a criterios de viabilidad, coherencia y eficiencia de la gestión que se desarrolle en relación con el servicio público de televisión.

Corresponde a los servidores públicos del Staff de Gerencia de Teleantioquia, velar por el cumplimiento de los objetivos trazados en el Plan que sean de su responsabilidad, debiendo informar periódicamente al Gerente sobre su estado de ejecución, logros y rezagos que se presenten, formulando alternativas de mejoramiento si son del caso.

ARTÍCULO 3°. SEGUIMIENTO. Corresponde a la Coordinación de Planeación, establecer la metodología para el adecuado seguimiento del Plan Estratégico, y los Planes Operativos Anuales, y presentar informes sobre el estado de su ejecución al Comité Institucional de Gestión y Desempeño o Comité de Gerencia, en forma trimestral. A su vez, dichos informes serán presentados periódicamente por el Gerente a la Junta Administradora Regional.

PARAGRAFO: Corresponde a todas las Direcciones acatar las fechas y la metodología definidas por la Coordinación de Planeación, y prestar el apoyo para la entrega de la información que permita elaborar los informes para la gerencia y los grupos de interés.

ARTÍCULO 4°. EVALUACIÓN. El avance del Plan Estratégico se evaluará una vez al año o cuando el Gerente o la Junta Administradora Regional lo requieran, para ajustarlo en sus componentes, acorde a las condiciones internas y externas.

Los Planes Operativos pueden ser modificados cuando las circunstancias lo ameriten, previa aprobación del Comité Institucional de Gestión y Desempeño o el Comité de Gerencia. Dichas modificaciones deberán ser reportadas a la Coordinación de Planeación, para la correspondiente actualización.

ARTÍCULO 5°. COORDINACIÓN Y FINANCIACIÓN. Las Direcciones Administrativas de Teleantioquia, bajo la orientación del Gerente y con el apoyo técnico de la Coordinación de Planeación y la Dirección de Operaciones, desarrollarán una estrategia institucional encaminada a efectuar la coordinación sectorial e intersectorial, con el objeto de garantizar la concurrencia de esfuerzos y las fuentes de financiación con miras a lograr los objetivos y desarrollar los programas y proyectos del Plan Estratégico.

De acuerdo con la disponibilidad presupuestal y los flujos de caja, el Gerente dispondrá lo necesario para que la programación y asignación de los recursos de la entidad, se encaucen a la implementación y ejecución del Plan Estratégico y los Planes Operativos Anuales.

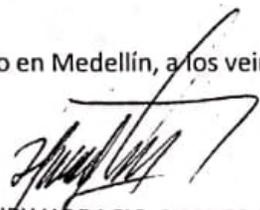
ARTÍCULO 6°. DIFUSIÓN. Corresponde a la Coordinación de Planeación con el apoyo de la Dirección de Comercialización y Mercadeo, y de los demás Directores, efectuar la divulgación del Plan Estratégico a los grupos de interés y en especial, a los servidores públicos de Teleantioquia, con el fin de motivarlos al enfoque, respaldo y compromiso con el pensamiento estratégico institucional.

Lo anterior incluye la difusión por los medios de comunicación convencionales o virtuales con que dispone la entidad.

ARTÍCULO 7°. VIGENCIA Y DEROGATORIA. El presente Acuerdo rige a partir de la fecha de su expedición y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Medellín, a los veintinueve (29) días del mes de octubre del año dos mil veinte (2020).


HENRY HORACIO CHAVES PARRA
Presidente
Acuerdo12Octubre29-2020Plan Estratégico

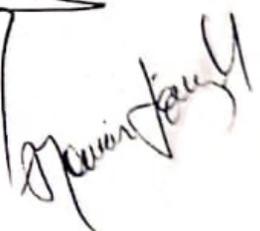

MANUEL DARIÓ GONZÁLEZ RUÍZ
Secretario


Tabla de Contenido

| | |
|--|----|
| INTRODUCCIÓN | 10 |
| DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO | 12 |
| PROPÓSITO MASIVO TRANSFORMADOR..... | 13 |
| NUESTRA CARTA | 13 |
| MISIÓN | 15 |
| VISIÓN..... | 15 |
| VALORES | 15 |
| OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE -ODS- | 16 |
| PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL..... | 18 |
| ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA..... | 19 |
| Línea Estratégica 1: Teleantioquia Sostenible..... | 20 |
| Objetivo Estratégico 1.1..... | 21 |
| Estrategia 1.1.1..... | 21 |
| Objetivo Estratégico 1.2..... | 22 |
| Estrategia 1.2.1..... | 22 |
| Objetivo Estratégico 1.3..... | 23 |
| Estrategia 1.3.1..... | 23 |
| Estrategia 1.3.2..... | 23 |
| Estrategia 1.3.3..... | 24 |
| Objetivo Estratégico 1.4..... | 24 |
| Estrategia 1.4.1..... | 25 |
| Objetivo Estratégico 1.5..... | 26 |
| Estrategia 1.5.1..... | 27 |
| Estrategia 1.5.2..... | 28 |
| Objetivo Estratégico 1.6..... | 29 |
| Estrategia 1.6.1..... | 29 |
| Objetivo Estratégico 1.7..... | 29 |
| Estrategia 1.7.1..... | 30 |
| Objetivo Estratégico 1.8..... | 30 |
| Estrategia 1.8.1..... | 31 |
| Estrategia 1.8.2..... | 31 |
| Línea Estratégica 2: Teleantioquia Conecta | 32 |
| Objetivo Estratégico 2.1..... | 33 |

| | |
|--|----|
| Estrategia 2.1.1..... | 33 |
| Estrategia 2.1.2..... | 34 |
| Estrategia 2.1.3..... | 34 |
| Objetivo Estratégico 2.2..... | 34 |
| Estrategia 2.2.1..... | 35 |
| Objetivo Estratégico 2.3..... | 35 |
| Estrategia 2.3.1..... | 35 |
| Línea Estratégica 3: Teleantioquia Inspira | 36 |
| Objetivo Estratégico 3.1..... | 37 |
| Estrategia 3.1.1..... | 37 |
| Estrategia 3.1.2..... | 38 |
| Objetivo Estratégico 3.2..... | 39 |
| Estrategia 3.2.1..... | 39 |
| Estrategia 3.2.2..... | 39 |
| Objetivo Estratégico 3.3..... | 40 |
| Estrategia 3.3.1..... | 40 |
| Estrategia 3.3.2..... | 40 |
| Estrategia 3.3.3..... | 41 |
| PLAN DE INVERSIONES..... | 42 |
| Inversiones consolidadas por año de vigencia (valores en millones de pesos) | 44 |
| Inversiones consolidadas por fuente de financiación (valores en millones de pesos) | 45 |
| EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO..... | 47 |
| Plan de acción | 47 |
| Rendición de cuentas | 47 |
| VISIÓN PROSPECTIVA TELEANTIOQUIA | 48 |
| Teleantioquia 2020 | 48 |
| Teleantioquia 2021 | 48 |
| Teleantioquia 2022 | 48 |
| Teleantioquia 2023 | 49 |
| Teleantioquia 2025 | 49 |
| Teleantioquia 2030 | 49 |
| Teleantioquia 2040 | 49 |
| Anexo 1: resumen estructura programática..... | 52 |
| Anexo 2: plan indicativo..... | 54 |
| Anexo 3: fichas técnicas de los indicadores..... | 55 |

Plan Estratégico | 2020-2023

Introducción



En la actualidad la comprensión de lo público ha tomado una importancia significativa, a partir de un ejercicio incluyente de la ciudadanía, que le permita interactuar e intercambiar información y opiniones, hoy valiosas para la construcción de una sociedad diversa que reconoce y respeta la otredad, en este punto es crucial el rol que juega la televisión pública, como aquel medio que permite a esa ciudadanía formarse y reconocerse a sí misma, es decir, informar y ser informados, hablar y ser escuchados, imprescindible para participar en las decisiones de la colectividad. (Jesús Martín Barbero. 2001.)

Por ello, la televisión pública en Colombia se consolida como aquella plataforma que fortalece la identidad regional a través de programación con diversidad sociocultural, es el escenario en el que todos nos reconocemos y visibilizamos, y en el que desde múltiples pantallas aportamos a un verdadero espacio público de construcción de nación.

Teleantioquia transforma realidades cotidianas, cercanas, populares, culturales, académicas, educativas y de entretenimiento. Propicia espacios incluyentes para la ciudadanía, espacios que en ocasiones no tienen lugar en otros escenarios del medio audiovisual, de manera que somos una apuesta al reconocimiento con los desafíos sociales y culturales que ello puede implicar.

Teleantioquia recoge la memoria de nuestra región y en simultáneo presentamos las realidades de las nuevas generaciones, desde la pluralidad de textos, imágenes y conocimientos. Nos retamos diariamente para presentarnos en diferentes medios y formatos para llegar a nuestras audiencias. Retos para los cuales estamos preparados como institución de cara al 2023 y con una visión y proyección de nuestro canal regional al año 2040.

El Plan Estratégico “Teleantioquia Emociona 2020–2023”, y en cumplimiento de lo estipulado en las leyes 1474 de 2011 y 1757 de 2015 y los decretos 1083 de 2015 y 612 de 2018, Teleantioquia ha definido tres líneas estratégicas de inversión que representan su horizonte institucional. Allí se integran las acciones a

corto, mediano y largo plazo que se implementarán de manera articulada para alcanzar el logro de los objetivos planteados y de esta manera proyectar los escenarios que permitirán seguir siendo el mejor canal público de Colombia y el instrumento de comunicación por excelencia de la comunidad antioqueña.

El Plan Estratégico “Teleantioquia Emociona 2020-2023” fue construido con metas claras y firmes que deberán ser cumplidas para el año 2023. Allí apostamos por una transformación en la manera de llegar a nuestras audiencias, además; de pensar en aquellas acciones cruciales, importantes y de gran impacto que abonarán ese camino para que Teleantioquia siga siendo un canal sólido y fortalecido en las pantallas y la mente de nuestras audiencias.

A partir de la construcción conjunta y el compromiso institucional de quienes hacen parte de este canal, este plan traza unos escenarios que reflexionan sobre la agenda que responsablemente podríamos considerar a los años 2030 y 2040. Ese esfuerzo adicional al que todos debemos apuntar con miras a lograr una transformación desde lo social, ambiental y económico. Una visión de canal a 20 años, un reto estremecedor que permita dejar plasmado, por lo menos de forma incipiente, nuestra proyección de Teleantioquia 55 años transformando las vidas de nuestras audiencias.

Nuestro Plan Estratégico “Teleantioquia Emociona 2020-2023”, cuenta con una estructura programática definida en líneas estratégicas, objetivos específicos, indicadores de resultado y producto, metas definidas de forma consciente, aterrizadas, retadoras y alcanzables. Dicha estructura es el resultado de un trabajo en equipo comprometido y apasionado con su labor que busca garantizar la permanencia y sostenibilidad del canal en el tiempo, fortaleciendo la institución mientras acompaña, conecta e inspira día a día a los antioqueños.

Estamos convencidos de que unidos lograremos seguir emocionando el corazón de nuestras audiencias.

Plan Estratégico | 2020-2023

Direccionamiento Estratégico



Propósito Masivo Transformador

Teleantioquia transforma vidas a través de contenidos significativos y humanistas; informando, educando, entreteniéndolo y contribuyendo al desarrollo humano y social a través de las pantallas como espacio de interacción pública

Nuestra Carta

En Teleantioquia sabemos que somos lo que construimos en conjunto con nuestras audiencias. La televisión pública es un espacio constante de encuentro y diálogo más que un producto únicamente audiovisual. Es un camino de construcción, de diversidad, de solidaridad, de conversación abierta, diversa y plural.

En Teleantioquia creemos que juntos creamos. Sabemos que todas las voces suman en la multiplicidad de imágenes, símbolos y mensajes que construyen la televisión pública.

Nuestro talento humano con su creatividad, competencias, experiencia y actitud hace de Teleantioquia una organización humana, creadora y constructora de sociedad.

En Teleantioquia cuidamos a nuestra gente, capacitamos nuestro talento humano y asimilamos experiencias bajo el precepto de que Teleantioquia es una organización con alto sentido humano y un gran lugar para trabajar.

Hacemos presencia en los territorios de la región antioqueña encontrándonos con las comunidades para generar contenidos con sentido social y de interés público. En las pantallas nos vemos y posibilitamos diálogos para construir conjuntamente lo que es de todos.

Nuestra audiencia en Antioquia, Colombia y el mundo es nuestra razón de ser y por eso lo entendemos como un público dialogante, cocreador, de donde nacen los contenidos del canal con su interlocución. Con nuestro público nos encontramos para edificar so-

ciudad y transformar vidas a través de contenidos convergentes y multipantalla que nacen de nuestras realidades diarias, de la forma como vivimos la vida y de los sueños de vivir una vida mejor.

Somos conscientes de nuestra responsabilidad con el medio ambiente y el planeta, por eso enmarcamos nuestras acciones en el cuidado de la naturaleza y el respeto por los animales. En Teleantioquia trabajamos por la vida y la cultura.

Teleantioquia le apuesta a trazar sus acciones con una visión a largo plazo adoptando los Objetivos de Desarrollo Sostenible -ODS- que contemplan transformaciones a partir de la dimensión económica, social, medioambiental y de prosperidad.

Sabemos que la tecnología es base fundamental de nuestra interacción con los públicos y audiencias, por eso la utilizamos con cuidado y responsabilidad, actualizándonos sensatamente para cumplir nuestra tarea misional entendiendo que dicha tecnología es un medio y no un fin.

Sabemos que debemos crecer, fortalecernos, estar a la altura de las actualizaciones tecnológicas, nuestra visión se debe enmarcar en el desarrollo de nuevos y próximos métodos, medios, aplicativos, dispositivos, narrativas y formatos. Debemos producir contenidos con estándares internacionales y para públicos globales sin perder nuestro color regional, comprender los cambios sociales; responder a la evolución de nuestros públicos.

Nos reconocemos como un canal de televisión pública, una entidad generadora de contenidos multiplataforma y un ente que contribuye, desde la comunicación, al encuentro social.

En este sentido, somos un nodo en el entramado de las industrias creativas y culturales de la región y el país. Proponemos por el fortalecimiento del sector audiovisual apoyando decididamente a los creadores, gestores y generadores de productos y contenidos culturales, especialmente en formatos que contribuyan al diálogo en nuestras pantallas. Apoyamos a estos sectores articulándonos también con los emprendedores e innovadores.

Sabemos que debemos ser una organización sostenible que utiliza responsablemente los recursos públicos y los administra al servicio de los antioqueños.

En Teleantioquia nos esforzamos por una gestión comercial competente y a la altura de las exigencias del mercado para asegurar nuestros ingresos. Ofrecemos producción, espacios, campañas, servicios promocionales, publicitarios y de televisión a costos competitivos que representan oportunidades para nuestros aliados y anunciantes al tiempo que garantías económicas y financieras para el canal.

Trabajamos por una organización que genere utilidades operacionales como empresa Industrial y Comercial del Estado sin perder el foco y nuestra esencia como canal de comunicación pública.

Nos disponemos para fortalecer nuestra presencia física, digital y humana en otras regiones de Antioquia con sedes o nodos subregionales de generación, producción y emisión de contenidos. Tenemos que prever las inversiones para la sostenibilidad y crecimiento de Teleantioquia. Es nuestra obligación estudiar modelos de ingresos económicos y financieros a corto, mediano y largo plazo. Esta-

mos llamados a generar y hacer gestión de conocimiento.

Tenemos que pensarnos cada día y renovarnos en cada minuto que estamos al aire o en cada imagen, sonido o palabra que pasa por nuestras pantallas. Debemos ser austeros y cuidadosos de los recursos del canal. Debemos planificar la manera como cumpliremos nuestro propósito misional en los

próximos años.

Estamos mirándonos y mirando el futuro, con esto queremos decirte que en las pantallas nos encontramos, que sabemos que nos miras porque la pantalla refleja fielmente el presente y el futuro que construimos en las narrativas de la televisión pública. Tu nos estás mirando y nosotros estamos mirándote porque estamos ACÁ PARA TI.



Fuente: elaboración propia, Teleantioquia

Misión

Somos la televisión pública regional que inspira, integra y proyecta a los antioqueños mediante la prestación de servicios audiovisuales que contribuyen a la sostenibilidad de la organización y la satisfacción de nuestros clientes, accionistas y colaboradores.

Visión

Ser una empresa líder en servicios de comunicación audiovisual con capacidad para competir a nivel regional con productos innovadores que satisfagan las necesidades de los clientes.

Valores

- **Integridad:** trabajamos por la difusión responsable de la información veraz y oportuna, y por la producción de contenidos audiovisuales de calidad, con fundamento en valores que contribuyen al desarrollo de la sociedad. Todo bajo los principios de la administración pública, dando manejo óptimo a los recursos y dentro del marco constitucional y legal que nos cobija.
- **Transparencia:** somos eficientes, eficaces y efectivos en el desarrollo de procesos, la adecuada utilización de los recursos y una gestión abierta a la vigilancia de los órganos de control y a la comunidad.
- **Pluralismo:** actuamos con respeto frente a las diferentes formas de ser y de pensar, al construir de manera conjunta el proyecto de canal e incluir la diversidad de culturas en los contenidos de la programación.
- **Honestidad:** actuamos siempre con fundamento en la verdad, cumpliendo nuestros deberes con transparencia y rectitud, y siempre favoreciendo el interés general.
- **Respeto:** reconocemos, valoramos y tratamos de manera digna a todas las personas, con sus virtudes y defectos, sin importar su labor, su procedencia, títulos o cualquier otra condición.
- **Compromiso:** es el resultado del sentido de pertenencia, de la apropiación de las funciones y del reconocimiento del aporte que cada uno puede brindar al canal para su mejoramiento continuo y así contribuir con el desarrollo de la comunidad.
- **Diligencia:** cumplimos con los deberes, funciones y responsabilidades asignadas a cargo de cada uno de los colaboradores de la mejor manera posible, con atención, prontitud, destreza y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos públicos.
- **Justicia:** actuamos con imparcialidad garantizando los derechos de las personas, con equidad, igualdad y sin discriminación.

Objetivos de Desarrollo Sostenible -ODS-

Los Objetivos de Desarrollo Sostenible -ODS- surgen como iniciativa de los Estados Miembros de las Naciones Unidas, en los cuales se establecieron metas claras y que convergieran con una agenda que iniciaría su ejecución a partir de la vigencia de 2015; es de anotar que su punto de partida son los Objetivos de Desarrollo del Milenio, de manera que se logre dar continuidad sobre los avances obtenidos y el esfuerzo institucional y social del desarrollo sostenible.

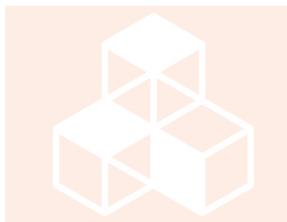
Colombia, a partir del Decreto 280 de 2015 crea la comisión interinstitucional de alto nivel para el alistamiento y efectiva implementación de los ODS en el país. Desde este esfuerzo institucional, se ha propiciado que desde las diferentes entidades del sector público se enmarquen acciones precisas homologadas a estos objetivos, de manera que la transversalización de acciones, estrategias e inversión permitan el logro y alcance de las metas propuestas en la Agenda 2030. Uno de los grandes retos que implica estas acciones, se refleja en la información, disponibilidad de la misma y toma de decisiones estratégicas y alineadas a objetivos claros y medibles que reflejen impulso a la mejora de condiciones de cada uno de los objetivos.

Evidentemente la transformación mundial se ajusta a los esfuerzos de todos en el marco de la actual agenda y el cumplimiento de las metas trazadas, esta realidad no escapa a entidades como Teleantioquia, teniendo en cuenta que, desde nuestra cotidianidad y la generación de propuestas integrales, aportamos a la transformación de realidades que logren avanzar como sociedad hacia un desarrollo sostenible, incluyente y equitativo.

En este aspecto, Teleantioquia reúne acciones estratégicas que contribuyen al cumplimiento de algunos de estos objetivos, a través de contenidos e información de calidad, diversa, incluyente y gratuita, lo cual a partir de multipantallas y con diversos enfoques de audiencia, logra la sensibilización y el aporte a la construcción de una sociedad democrática y comprometida a la generación de cambios necesarios que trae consigo el desarrollo desde la sostenibilidad.



Los Objetivos de Desarrollo Sostenible que se destacan de alto impacto corresponden a los siguientes:



Plan de Desarrollo Departamental

El Plan de Desarrollo Departamental “**UNIDOS POR LA VIDA 2020-2023**” está enfocado en cinco líneas estratégicas, Teleantioquia contribuye activamente con su planeación estratégica en tres de estas líneas.

A continuación, se mencionan los objetivos de cada una de las líneas estratégicas departamentales y la participación de Teleantioquia como entidad descentralizada de la administración departamental.

“**Línea 1: Nuestra Gente:** busca contribuir al desarrollo humano integral, el fomento y la potenciación de las capacidades de todas las poblaciones que habitan Antioquia, con estrategias de inclusión, acceso a derechos y oportunidades, y promoción de la equidad para la igualdad; promoviendo el capital humano y social para desplegar el potencial poblacional del Departamento, en aras de su bienestar y calidad de vida digna y plena.” (Gobernación de Antioquia, 2020)

En esta línea, el Plan Estratégico de Teleantioquia se asocia con la **línea estratégica 3: Teleantioquia Inspira**, la cual busca aportar a la inclusión y diversidad, resaltando la importancia de los antioqueños como la razón de ser del canal, inspirando así a nuestras audiencias con diferentes contenidos de bienestar y desarrollo integral que emocionan mientras educan y entretienen, mostrando lo mejor de Antioquia para que la audiencia la mire y se reconozca.

“**Línea 3: Nuestro Planeta:** busca generar un equilibrio entre la intervención física de los territorios y la protección del medio ambiente a través del ordenamiento territorial y reducción de impactos ambientales que permitan crear un hábitat sostenible y resiliente para Antioquia; garantizando la adaptación y mitigación del cambio climático en el territorio y la capacidad de enfrentar y superar las adversidades.” (Gobernación de Antioquia, 2020)

“**Línea 4: Nuestra Vida:** busca proteger la vida como valor supremo, con el fin de promover las condiciones para que nuestro departamento esté libre de necesidades: donde la salud, el ambiente y la economía promuevan el desarrollo; libre de miedos: donde la seguridad política contribuirá al camino hacia una paz duradera; y por último libre para vivir con dignidad: donde la seguridad alimentaria, seguridad comunitaria y seguridad personal darán la garantía de los derechos humanos. Por lo tanto, se plasmarán en esta línea los componentes y programas que busquen prevenir afectaciones a la población mediante el control de situaciones que atentan contra la vida humana en todas las esferas, construyendo escenarios que promuevan el respeto por la vida y a una sociedad equitativa.” (Gobernación de Antioquia, 2020)

“**Línea 5: Nuestra Gobernanza:** busca fortalecer la institucionalidad, la gobernabilidad y las relaciones del Departamento en articulación con la ciudadanía corresponsable y participativa, en un marco de confianza democrática, que permita concertar una nueva visión departamental para el desarrollo integral y sostenible, a nivel humano y territorial.” (Gobernación de Antioquia, 2020)

En esta línea, el Plan Estratégico de Teleantioquia se asocia con la **línea estratégica 1: Teleantioquia Sostenible**, desde una administración transparente se busca fortalecer el canal de los antioqueños a través de una sostenibilidad financiera, que nos lleve a una permanencia en el tiempo siendo mucho más que televisión.

“**Línea 2: Nuestra Economía:** busca que el aparato productivo de Antioquia se potencie, y que, apoyados en actividades empresariales responsables, logremos un territorio competitivo e innovador, donde el desarrollo económico permita cerrar brechas sociales y territoriales, aumentar los ingresos de los habitantes y disminuir la migración hacia polos urbanos.” (Gobernación de Antioquia, 2020)

En esta línea, el Plan Estratégico de Teleantioquia se asocia con la **línea estratégica 2: Teleantioquia Conecta**, la cual busca contribuir a la conectividad de la población antioqueña, brindando un servicio de mayor cobertura y mejor calidad, el cual permita llegar a una mayor cantidad de audiencia por los diferentes medios posibles.

Plan Estratégico | 2020-2023

Estructura Programática



Línea Estratégica 1

Plan Estratégico | 2020-2023

Teleantioquia Sostenible



Estructura programática

Línea Estratégica 1: Teleantioquia Sostenible

Uno de los principales propósitos de Teleantioquia de cara a su gestión 2020 - 2023, es lograr la eficiencia a partir del equilibrio entre el bienestar social y el crecimiento económico del canal, consolidando la oferta audiovisual regional para los antioqueños en el marco de una agenda de desarrollo que permita, a través de múltiples plataformas, la construcción de sociedades más equitativas, justas, sostenibles e informadas, por ello; el canal fortalece su institucionalidad y lo refleja con un funcionamiento interno más armónico y la apuesta permanente por una responsabilidad con los televidentes.

**Para consultar la información detallada de cada indicador, por favor remitirse a los anexos.*

Dirección de Operaciones

Objetivo Estratégico 1.1.

Obtener al año 2023 utilidades netas, operacionales y EBITDA positivos, sin considerar la adquisición de tecnología por subvenciones o transferencias.

| Indicador de Resultado | | |
|---------------------------|------------|-------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.1.A. Margen operacional | 0.27% | 0.18% |
| 1.1.B. Margen EBITDA | 6.11% | 7.23% |
| 1.1.C. Margen neto | 2.27% | 2.30% |

Estrategia 1.1.1.

“Teleantioquia equilibra su operación y avanza a consolidar su sostenibilidad financiera”

En el último año se logró obtener importantes utilidades impactados en un alto porcentaje por la contabilización de recursos obtenidos del sistema general de regalías y transferencias destinadas exclusivamente a la adquisición de equipos para la actualización y modernización tecnológica.

Para el período 2020 – 2023 queremos avanzar en estructurar una compañía donde sus resultados no se vean distorsionados por ingresos no procedentes del core del negocio, lo cual requiere esfuerzos adicionales en las metas por ventas de servicios y un control, una reducción y una flexibilización en los costos y gastos del canal.

| Indicador de Producto | | |
|---|------------|--------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.1.1.A. Índice de gastos operacionales | 99.73% | 99.82% |
| 1.1.1.B. Índice de participación DAP | 7.85% | 7.07% |
| 1.1.1.C. Ingresos no operacionales | 1,598 | 1,000 |

Objetivo Estratégico 1.2.

Durante el cuatrienio 2020 - 2023 Teleantioquia mejorará la calidad de vida laboral de sus colaboradores, ubicándose en un rango entre el 80% y 90%.

| Indicador de Resultado | | |
|----------------------------------|------------|--------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.2.A. Índice de calidad de vida | SLB | 90.00% |

Estrategia 1.2.1.

“Teleantioquia vive el equilibrio laboral y personal con sus colaboradores”

Teleantioquia destaca en sus colaboradores un alto valor para la sostenibilidad del canal que va más allá de sus capacidades profesionales y aborda la esencia de la humanidad de cada uno de ellos, por consiguiente; la visión institucional apunta a lograr adecuadas condiciones laborales que respondan simultáneamente a potenciar sus capacidades intelectuales y operativas en equilibrio con su estado emocional.

Para ello, es fundamental el desarrollo de estrategias encaminadas al fortalecimiento del bienestar, la capacitación, la seguridad y la salud en el trabajo y de todos aquellos factores que involucren de manera directa a los colaboradores de la entidad no sólo en su ámbito laboral sino también personal, de tal manera que haya un sano equilibrio entre éstos y se traduzca en un mayor compromiso por su desempeño laboral.

| Indicador de Producto | | |
|--|------------|--------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.2.1.A. Nivel de riesgo psicosocial | 63.70% | 49.00% |
| 1.2.1.B. Cumplimiento del SG-SST | 93.80% | 95.00% |
| 1.2.1.C. Ejecución plan de bienestar | 84.00% | 85.00% |
| 1.2.1.D. Índice de clima organizacional | 61.00% | 76.00% |
| 1.2.1.E. Nivel de calidad laboral | SLB | 4.00 |
| 1.2.1.F. Índice de desempeño laboral | SLB | 3 |
| 1.2.1.G. Ejecución de plan de capacitación | 83.00% | 85.00% |
| 1.2.1.H. Cobertura plan de capacitación | 62.00% | 80.00% |

Dirección de Mercadeo y Comercialización

Objetivo Estratégico 1.3.

Generar niveles de ingreso que impulsen la sostenibilidad financiera del canal entre 2020 y 2023.

| Indicador de Resultado | | |
|--|------------|--------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.3.A. Ingresos totales por comercialización | 25,122 | 21,914 |
| 1.3.B. Número total de clientes | 727 | 872 |

Estrategia 1.3.1.

“Teleantioquia diversifica su oferta comercial en publicidad”

Teniendo en cuenta la estrategia financiera que permitirá la inversión eficiente de los recursos a disposición del canal, se fortalecerán los ingresos del componente de publicidad, como una de las fuentes más representativas para lograr los cometidos planteados, para ello, es de suma importancia la puesta en marcha de acciones estratégicas que den lugar a mejores condiciones comerciales del canal innovando en nuevos mercados y fortaleciendo la calidad de los servicios actualmente ofrecidos.

| Indicador de Producto | | |
|--|------------|-------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.3.1.A. Ingresos totales por publicidad en medios digitales | 86 | 155 |
| 1.3.1.B. Ingresos totales por publicidad de entidades del sector público | 2,297 | 2,500 |
| 1.3.1.C. Número de gestiones comerciales ante clientes y agencias | SLB | 180 |

Estrategia 1.3.2.

“Teleantioquia consolida su oferta comercial en Central de Medios”

La unidad de negocio de Central de Medios requiere de acciones estratégicas que fomenten mejores condiciones comerciales y, por consiguiente, la obtención de resultados financieros positivos que impulsen y aporten significativamente a las metas comprendidas. Dentro de las acciones está el mejoramiento de las negociaciones con proveedores de medios, litografías, textiles, etc. Esto se refiere a la obtención de mayores volúmenes e incentivos (anuales, semestrales) con el fin de lograr mayores ingresos para el canal.

| Indicador de Producto | | |
|--|------------|-------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.3.2.A. Número de clientes en Central de Medios | 17 | 25 |
| 1.3.2.B. Ingresos totales por incentivos | 1,053 | 1,400 |

Estrategia 1.3.3.

“Teleantioquia, en la mente de los colombianos”

Nos inspira trabajar continuamente por generar recordación en la mente de cada una de las audiencias que nos ven a través de la multipantalla. Consideramos importante que las personas nos prefieran como la primera opción de vehículo comercial, nos identifiquen y reconozcan por ser el canal regional que emociona, educa, conecta y acerca.

| Indicador de Producto | | |
|------------------------------------|------------|-------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.3.3.A. Índice de recordación EGM | 1.80% | 1.95% |

Dirección de Control Interno

Objetivo Estratégico 1.4.

Fortalecer entre 2020 y 2023 el sistema de auditoría interna de Teleantioquia, promoviendo la cultura del autocontrol.

El Autocontrol¹, como uno de los fundamentos del Modelo Estándar de Control Interno, busca que los servidores públicos tengan la capacidad de detectar las desviaciones de nuestro quehacer diario y tomar por iniciativa propia, los correctivos necesarios para lograr el cumplimiento de las individuales.

Para ejercer el autocontrol, requerimos como primer paso, el convencimiento personal de que, al aplicar el autocontrol, se logre mejorar las labores diarias, que contribuyan al cumplimiento de los objetivos de Teleantioquia, esto, obviamente, nos lleva a contribuir para lograr una mejor administración de Teleantioquia.

Entre las principales herramientas del autocontrol se encuentran: la planeación, el adecuado manejo del tiempo, la toma de conciencia, la adecuada distribución de responsabilidades, el adecuado uso de los recursos a su disposición.

Finalmente, se puede destacar que el autocontrol ejercido de una manera adecuada redundará en mejores prácticas administrativas, que tendrán como resultado una Teleantioquia más eficiente y con un mayor impacto en la satisfacción de los intereses ciudadanos y unos servidores públicos con mejores niveles de desempeño.

| Indicador de Resultado | | |
|----------------------------------|------------|-------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.4.A. Índice de control interno | 53.39 | 73.00 |

Estrategia 1.4.1.

“Teleantioquia asegura su operación mediante controles efectivos y gestión eficaz del riesgo”

Desde una perspectiva constitucional y legal, el control interno busca la correcta gestión institucional y adecuada inversión de recursos públicos, de manera que en el marco de su administración y por medio de la creación de acciones estratégicas, se mitiguen posibles riesgos internos y/o externos que puedan afectar la consecución de los fines de la entidad.

Por consiguiente, el fortalecimiento de este aspecto permitirá acertada toma de decisiones y liderar acciones que consoliden dinámicas y escenarios que fomenten mejores prácticas de control al interior de la entidad.

La eficiencia del control² está en el manejo de los riesgos, es decir: el propósito principal del control es la reducción de los riesgos, propendiendo porque el proceso y sus controles garanticen de manera razonable que los riesgos están minimizados o se están reduciendo y, por lo tanto, que los objetivos de Teleantioquia van a ser alcanzados, y establece que la administración del riesgo es: “Un proceso efectuado por la Alta Dirección de Teleantioquia y por todo el personal para proporcionar a la administración un aseguramiento razonable con respecto al logro de los objetivos. El enfoque de riesgos no se determina solamente con el uso de la metodología, sino logrando que la evaluación de los riesgos se convierta en una parte natural del proceso de planeación.”

En términos generales, la gestión del riesgo se refiere a los principios y metodología para la gestión eficaz del riesgo, mientras que gestionar el riesgo se refiere a la aplicación de estos principios y metodología a riesgos particulares.

La administración del riesgo comprende el conjunto de elementos de control y sus interrelaciones, para que Teleantioquia evalúe e intervenga aquellos eventos, tanto internos como externos, que puedan afectar de manera positiva o negativa el logro de los objetivos de Teleantioquia. La administración del riesgo contribuye a que Teleantioquia consolide su propio Sistema de Control Interno y a su vez generar una cultura de autocontrol y autoevaluación en los colaboradores de la entidad.

| Indicador de Producto | | |
|--|------------|------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.4.1.A. Manual de auditoría interna construido e implementado | 0 | 1 |
| 1.4.1.B. Planes de formación en temas de control interno creados | SLB | 3 |
| 1.4.1.C. Lineamientos para mejores prácticas institucionales en control interno emitidos | SLB | 9 |

² Tomado del DAFP y adaptado a Teleantioquia

Secretaría General

Objetivo Estratégico 1.5.

Prevenir y gestionar entre 2020 y 2023, el daño antijurídico y administrativo dando seguridad jurídica al canal en cada una de sus actuaciones.

La Corte Constitucional define el daño antijurídico como: “La lesión de un interés legítimo, patrimonial o extramatrimonial, que la víctima no está en la obligación de soportar...”

Según la doctrina, ello obedece a la responsabilidad extracontractual del Estado, la cual se sustentaba en el Artículo 16 de la Constitución Política de 1886, y la jurisprudencia desarrolló, como regímenes de responsabilidad, la falla del servicio probada o presunta.

Con la expedición de la Constitución Política de 1991, se estableció en el Artículo 90 el concepto de daño antijurídico como fundamento de la responsabilidad patrimonial del Estado, frente al que algunos críticos sostienen que no cambió en nada el sistema que se venía utilizando, es decir, que siguen teniendo vigencia los regímenes de falla del servicio probada como regla general.

Esta responsabilidad más claramente se verifica cuando en el régimen del servidor público se lee en algunos incisos del artículo 13: “...Respetar y cumplir con lealtad la Constitución de la República, los tratados internacionales, las leyes, sus reglamentos, así como las obligaciones inherentes a sus puestos;... Desempeñar el puesto para el cual haya sido nombrado con la honestidad, ética, dedicación, eficiencia y eficacia que requiera la naturaleza de éste...; Comportarse siempre como servidor o servidora de los intereses generales de la población, guardando la consideración y el respeto debido a todo ciudadano o ciudadana, asegurando que su atención garantice un servicio eficiente y de calidad...; Excusarse de conocer asuntos que puedan implicar conflicto de intereses con las funciones que desempeña; y... Las demás que de conformidad con la ley y sus reglamentos le sean aplicables”.

Para algunos, el único elemento, por considerarlos responsabilidad objetiva, es el daño como único fundamento lo cual lleva a que sea menos importante el elemento intencional o subjetivo del autor del daño y cobra mayor importancia, tanto para efectos de determinar el régimen de responsabilidad aplicable como para indemnizar los perjuicios sufridos por las víctimas.

En conclusión, el daño antijurídico no es más que aquel daño que la víctima no está en el deber jurídico de soportar, pues no existe o no se presenta ninguna causal que justifique la producción del mismo por parte de la administración, razón por la cual deviene en una lesión patrimonial injusta.

Para que exista esta realidad, deben existir unos presupuestos, con lo cual el Estado, en este caso Teleantioquia, debe entrar a soportar ya sea por activa o por pasiva. En primer lugar, la presencia de un daño antijurídico, en segundo lugar, la existencia de una causalidad material, es decir que el daño sea efecto inmediato de la acción o de la omisión de la administración, y finalmente la atribución jurídica del daño al Estado, en virtud de un nexo causal con el servicio. En vista de lo allegado y debidamente probado, en virtud del principio según el cual a las partes les corresponde dar los hechos y al juez otorgar el derecho.

La responsabilidad del Estado tal como ha sido concebida y según es aplicada por el Consejo de Estado y los tribunales administrativos es una responsabilidad civil, es decir, de contenido netamente económico, lo cual es reflejo de la función que cumple este tipo de responsabilidad jurídica que tiene por objeto restablecer un desequilibrio, una pérdida apreciable en dinero, mediante el otorgamiento de una indemnización.

| Indicador de Resultado | | |
|------------------------------------|------------|--------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.5.A. Índice de daño antijurídico | 0.00% | <1.00% |

Estrategia 1.5.1.

“Teleantioquia adopta medidas para prevenir la materialización de riesgos jurídicos”

Teleantioquia como entidad del sector público requiere consolidar un esfuerzo que permita fortalecer la prevención de los riesgos jurídicos, para ello, se contemplan acciones integrales que abarquen adecuadas prácticas en pro de la seguridad jurídica del canal tales como: la participación en la toma de decisiones con impacto jurídico, promoción de mejores escenarios regulatorios de la televisión pública regional y la implementación eficiente de políticas internas.

Las buenas prácticas administrativas generan una transversalidad a las demás áreas que inciden en el desarrollo del core del negocio contractual que anima la existencia del canal. Estas superan las coyunturas jurídicas, financieras y técnicas que puedan alterar de alguna manera las realidades operacionales que exige una entidad como Teleantioquia para poder operar.

Cuando nos referimos a la toma de decisiones con impacto jurídico, es la corresponsabilidad entre el deber ser y el ser en el cuidado del devenir jurídico de una entidad como ésta. La naturaleza jurídica de Teleantioquia genera unos compromisos al interior y otros al exterior que avocan reconocimiento de derechos y obligaciones. En ese tráfico contractual se presentan eventualidades que pueden afectar intereses de la entidad o a contratistas. Es por eso, que las decisiones que se tomen en la etapa precontractual, contractual y cierre o terminación son de vital importancia para evitar eventuales irregularidades que generen consecuencias calamitosas a los intereses del canal.

El impacto jurídico es una verificación del daño en un procedimiento que resulta dañoso para el canal, el cual puede ser materialmente irrelevante o no, y puede causar desde un hostigamiento en redes sociales hasta un daño reputacional o quizá en sanciones pecuniarias o penales.

De otro lado, están los diferentes escenarios regulatorios que definen los lineamientos de la entidad, sean estos a nivel local, departamental o nacional. En cada uno de ellos, se definen y redefinen políticas públicas, el componente regulatorio y el aporte financiero que hacen, vía transferencia, algunas entidades al canal.

En el caso de los organismos legitimados para la toma de decisiones orgánicas que modelan la actividad de entidades como Teleantioquia, es importante saber, y en lo posible predecir, que sus pronunciamientos vía leyes, decretos, ordenanzas o acuerdos pueden cambiar el rumbo, permanencia o liquidación de un canal de televisión como Teleantioquia.

Finalmente, está la implementación de políticas internas, pues desde la promulgación, el escenario por naturaleza donde se verifican las actuaciones de la operación de la entidad es la entidad misma. En ella recae el actuar de la primera instancia administrativa. La adopción de un sistema interno, además de que ejerce la unidad de vigilancia denominada control interno, debe ser robusto en su accionar, obedecer no imposiciones sino observaciones educativas y formativas que hagan de todos los funcionarios un sistema de autocontrol necesario, pertinente y eficaz en la organización.

Esta prevención debe estar revestida de estrategias formativas en procesos de capacitación formal para los responsables de la operación jurídica del canal en actividades instructivas que el área jurídica desarrolle al interior del canal y en políticas administrativas de la alta dirección encaminadas a estos propósitos.

| Indicador de Producto | | |
|---|------------|--------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.5.1.A. Índice de participación en proyectos normativos | SLB | 80.00% |
| 1.5.1.B. Política de prevención del daño antijurídico creada e implementada | 0 | 1 |
| 1.5.1.C. Lineamientos para mejores prácticas institucionales en materia jurídica emitidos | 0 | 9 |

Estrategia 1.5.2.

“Teleantioquia fortalece sus buenas prácticas institucionales en materia jurídica, promoviendo el cuidado de lo público”

Otro aspecto de gran importancia y con alto impacto jurídico en la entidad se encuentra relacionado con la administración y ejecución de recursos a cargo del canal, para ello, es importante fortalecer procesos que permitan la eficiencia, transparencia y publicidad de las actuaciones en el marco de inversión de los recursos a cargo, de esta manera; se da cumplimiento al marco jurídico existente que rige a la entidad y simultáneamente aporta y consolida buenas prácticas jurídicas.

La tranquilidad jurídica de una entidad empieza por la actuación de cada uno de sus funcionarios. Esta responsabilidad se expresa y se adquiere desde el momento de la vinculación, independiente de la modalidad, pues; es un deber consagrado en la norma tal cual lo prescribe la Ley 1473 de 2011 y otras disposiciones que exigen una manera adecuada del servidor público en sus actuaciones. Las actuaciones con probidad y honestidad deben permanecer durante la vinculación laboral del servidor convirtiéndose en una obligación ante el empleador.

En este sentido, el cuidado de lo público es inherente al comportamiento respetuoso de los bienes del Estado ya sea porque son dados en calidad de equipamiento de trabajo o porque son contra prestados como un insumo de la actividad delegada. Pero, adicionalmente está la custodia de los bienes que nos son entregados en dicha calidad y corresponden cuando, por delegación o desconcentración de funciones, se entregan responsabilidades en calidad de supervisión, ordenación de gasto, etc., lo que exige además de la custodia una probidad del quehacer.

Las buenas prácticas son de contenido universal y no permiten fisuras en su aplicación, porque de darse el riesgo antijurídico y la estabilidad de la entidad entra en suspenso. Más detalladamente las diferentes responsabilidades se clasifican en patrimonial, fiscales, penales, política y disciplinarias (leyes 678/01, 610/00, 599/00 y 734/02).

Estrategias como las medidas preventivas o sancionatorias de impacto institucional coadyuvan a generar un nivel de conciencia en lo público que permita prevenir el comportamiento dañoso de los servidores públicos.

No es necesario el concepto de interiorización axiológica que permite un desarrollo integral del servidor público en su función, se precisa de un necesario y real procesos de formación permanente entre quienes tienen la responsabilidad de la operación jurídica del canal, no solo por las competencias que se pueden desarrollar, sino que es el insumo para irradiar a los demás funcionarios lo que es el deber ser de la norma jurídica.

Las estrategias deben versar sobre asuntos medibles, verificables y contrastables que permitan de alguna manera fomentar la razonabilidad que debe tener un servidor público en cada una de sus actuaciones.

El manejo de los términos de referencia, estudios de mercado, tiempos de publicación, factores evaluativos, publicidad en procesos contractuales, probidad entre quienes asumen los roles de supervisión, elaboración o decisión, etc., son algunos de los elementos que deben conservarse y refinarse siendo ajustados en todo momento al manual de contratación que tiene la entidad. A lo anterior deben actualizarse, integrarse y ajustarse los diferentes procesos que están involucrados, por ejemplo, en la actividad contractual y administrativa del canal.

Unas buenas estrategias permiten que la universalidad de la práctica jurídica sea desdoblada como la regla aplicada a cada caso. Por eso, lo determinante es ser diligente jurídicamente. Al ser la forma que hace que el caso exista de la forma de su buena práctica jurídica, su validez lo hace ser una yunta: funcionario vs. la norma.

Una buena práctica jurídica transversaliza la actividad administrativa, financiera y operativa de una entidad pública que, como Teleantioquia, interrelaciona su objeto con terceros para poderlo evacuar.

| Indicador de Producto | | |
|--|------------|------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.5.2.A. Manual de contratación actualizado e implementado | 0 | 1 |
| 1.5.2.B. Manual de supervisión creado e implementado | 0 | 1 |
| 1.5.2.C. Planes de formación en temas jurídicos creados | SLB | 3 |

Coordinación de Planeación

Objetivo Estratégico 1.6.

Gestionar el direccionamiento estratégico de Teleantioquia, asegurando al 2023 su adopción como mecanismo de mejoramiento continuo.

| Indicador de Resultado | | |
|--|------------|-------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.6.A. Índice de desempeño institucional | 52.37 | 72.00 |

Estrategia 1.6.1.

"Teleantioquia planifica estratégicamente su gestión institucional"

Teleantioquia promueve un esfuerzo institucional y humano para asentar, evaluar y crear procesos y procedimientos que puedan ser aplicados en la entidad con criterios de eficiencia, eficacia y efectividad; además se requiere fortalecer el liderazgo para la formulación, seguimiento, monitoreo, evaluación de proyectos y gestión de recursos.

Conforme a lo anterior, la integralidad y transversalidad de las acciones permitirá la evaluación de proyectos ejecutados, la consolidación de un sistema integral sostenible y eficiente planeación que propicie las bases y escenarios de consecución de objetivos de cara al año 2030.

| Indicador de Producto | | |
|---|------------|---------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.6.1.A. Procesos y procedimientos documentados | SLB | 100.00% |
| 1.6.1.B. Implementación del SGC | 0.00% | 100.00% |
| 1.6.1.C. Centro estratégico de proyectos estructurado e implementado | 0 | 1 |
| 1.6.1.D. Sistema de medición y seguimiento para indicadores de proceso estructurado y operativo | 0 | 1 |

Objetivo Estratégico 1.7.

Consolidar al 2023, un modelo de transparencia que promueva la confianza ciudadana en Teleantioquia.

| Indicador de Resultado | | |
|--|------------|-------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.7.A. Índice de transparencia, acceso a la Información y lucha contra la corrupción | 53.05 | 73.00 |

Estrategia 1.7.1.

“Teleantioquia transparente e íntegra”

Los desafíos institucionales que actualmente enfrenta el sector público han propiciado la necesidad de impulsar mayores esfuerzos encaminados a la gestión pública transparente, accesible, clara, participativa y con vocación a la ciudadanía.

En aras de estas dinámicas, Teleantioquia se apropia de acciones integrales que permitan mayores fortalezas en la adopción de prácticas que aporten a la lucha contra la corrupción y le apuesten a la recuperación de la confianza ciudadana en la administración pública.

| Indicador de Producto | | |
|--|------------|------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.7.1.A. Política de gestión de riesgos de corrupción actualizada | 0 | 1 |
| 1.7.1.B. Política de seguridad y privacidad de la información actualizada | 0 | 1 |
| 1.7.1.C. Código de integridad actualizado | 0 | 1 |
| 1.7.1.D. Política para la comunicación de la información creada e implementada | 0 | 1 |
| 1.7.1.E. Número de ejercicios de control social realizados | SLB | 3 |

Coordinación de Comunicaciones y Mercadeo

Objetivo Estratégico 1.8.

Consolidar un sistema de interacción y comunicación con los diversos públicos (internos y externos) del canal, avanzando en la construcción de una comunidad de diálogo e intercambio comunicacional en torno a la labor misional de Teleantioquia.

Desde una mirada corporativa, la comunicación es entendida como la suma de procesos comunicacionales que tienen lugar al interior de una empresa que impactan sus procesos, estructura organizacional e imagen pública. Por consiguiente, el fortalecimiento y la consolidación de una estrategia de comunicación encaminada a incrementar los canales y espacios de interacción entre Teleantioquia y sus stakeholders se convierte en el marco de referencia para el fortalecimiento de la imagen pública y la potencialización de una comunicación administrativa formal y transversal a los procesos y procedimientos establecidos por el canal.

| Indicador de Resultado | | |
|--|------------|--------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.8.A. Percepción de la efectividad de la comunicación | SLB | 80.00% |

Estrategia 1.8.1.

“Teleantioquia genera espacios de escucha y diálogo con diversos sectores sociales y stakeholders”

Para Teleantioquia el diálogo con sus grupos de interés se convierte en una herramienta clave al momento de establecer medidas encaminadas a una gestión responsable con sus stakeholders. Conocer las expectativas y demandas de los diferentes sectores sociales y públicos de interés permitirá al canal una mejora de los procesos frente a la toma de decisiones y a la contribución al desarrollo social.

| Indicador de Producto | | |
|---|------------|------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.8.1.A. Número de espacios de diálogo y difusión | SLB | 22 |

Estrategia 1.8.2.

“Teleantioquia fortalece sus canales de comunicación y difusión de información corporativa e institucional”

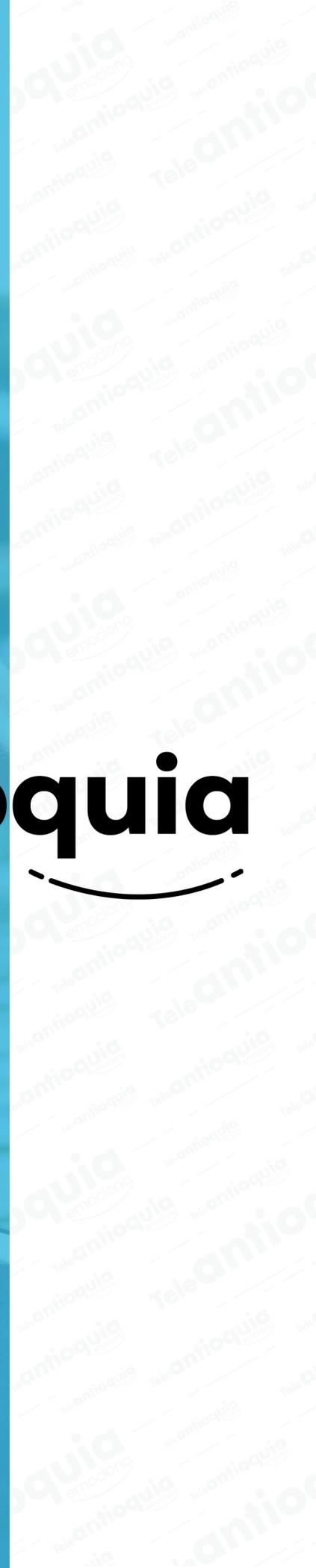
Robustecer el sistema de comunicación de Teleantioquia requiere la disponibilidad de canales y medios de comunicación que se adapten a las necesidades de la institución. Hacer uso eficiente y estratégico de los medios con los cuales hoy se cuenta y crear nuevos espacios de interacción que permitan reflejar la estrategia empresarial, abre nuevas posibilidades a la comunicación interna y propicia la creación y uso de nuevos espacios informativos.

| Indicador de Producto | | |
|---|------------|------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 1.8.2.A. Número de boletines de prensa y comunicados periódicos | SLB | 36 |
| 1.8.2.B. Número de ejercicios internos de comunicación y difusión | SLB | 36 |

Línea Estratégica 2

Plan Estratégico | 2020-2023

Teleantioquia Conecta



Línea Estratégica 2: Teleantioquia Conecta

Teleantioquia busca estar cerca de sus audiencias, fortaleciendo su infraestructura tecnológica e implementando nuevos medios de acceso. Como medio articulado del Departamento, Teleantioquia, a través de la generación de sus contenidos audiovisuales, busca integrar y proyectar las diferentes realidades, culturas e identidades de los antioqueños, contando lo que pasa en cada uno de los rincones de Antioquia y haciendo, de los habitantes del territorio, los protagonistas de cada palabra, cada imagen, cada historia.

**Para consultar la información detallada de cada indicador, por favor remitirse a los anexos.*

Dirección de Realización y Producción

Objetivo Estratégico 2.1.

Fortalecer entre 2020 y 2023 la producción, transmisión y emisión multiplataforma de Teleantioquia.

En este cuatrienio, el área de Producción y Realización de Teleantioquia deberá adaptar sus procesos a la distribución de los contenidos audiovisuales por diferentes plataformas (bien sea medios o dispositivos), esto implica que dentro de la organización se implementen esquemas de trabajo que permitan la trazabilidad de los productos audiovisuales, logrando así la máxima eficiencia en el uso de los recursos disponibles.

| Indicador de Resultado | | |
|--|------------|--------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 2.1.A. Índice de disponibilidad de la emisión | SLB | 99.44% |
| 2.1.B. Producciones realizadas bajo estándares internacionales | SLB | 3 |

Estrategia 2.1.1.

“Teleantioquia realiza producciones audiovisuales con estándares internacionales”

Adoptar estándares de producción internacionales que permitan competir en nuevos mercados con éxito y calidad, logrando así tener contenidos disponibles proyectados a la comercialización.

Teleantioquia visualiza explorar una estrategia consistente de internacionalización que permita dar a conocer el canal desde otra perspectiva y la manera de iniciar este cometido es realizando producciones de alto nivel.

Para ello es indispensable no solo adquirir tecnología compatible con las OTT u otros mercados internacionales, sino también estandarizar procesos de producción de acuerdo con lo que exigen los mercados internacionales.

| Indicador de Producto | | |
|--|------------|---------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 2.1.1.A. Índice de sistematización de los procesos | SLB | 100.00% |
| 2.1.1.B. Índice de flujos en 4K | SLB | 40.00% |

Estrategia 2.1.2.

“Teleantioquia se conecta con las audiencias antioqueñas”

Teleantioquia cuenta actualmente con red análoga con cobertura poblacional del 96% y se encuentra en la adopción de las medidas técnicas y tecnológicas necesarias para la migración total a la Televisión Digital Terrestre -TDT- al 2022, por lo tanto; para el cuatrienio 2020-2023 el canal regional liderará las acciones necesarias para cumplir de forma satisfactoria con la cobertura y acceso a la televisión pública en las actuales y/o mejores condiciones.

El mercado audiovisual está cambiando, de ahí que poner al servicio de múltiples audiencias los contenidos realizados por Teleantioquia se hace indispensable. Para ello se requiere crear las aplicaciones para IOS y Androide de Teleantioquia Play y crear una aplicación para Smart TV, la cual permitirá a las audiencias consumir los contenidos del canal en cualquier lugar y a cualquier hora.

| Indicador de Producto | | |
|--|------------|---------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 2.1.2.A. Cobertura Red Análoga | 65.00% | 70.00% |
| 2.1.2.B. Cobertura Red Digital | 88.00% | 97.00% |
| 2.1.2.C. Servicios disponibles en la herramienta multiplataforma | SLB | 95.00% |
| 2.1.2.D. Plataforma OTT propia diseñada e implementada | 0.00% | 100.00% |

Estrategia 2.1.3.

“Teleantioquia contribuye al fortalecimiento del sector audiovisual”

Para las regiones, la economía naranja es un modelo de desarrollo en el que la diversidad cultural y la creatividad son pilares de transformación social y económica del país.

Este modelo cuenta con herramientas de desarrollo cultural, social y económico. Se fundamenta en la creación, producción y distribución de bienes y servicios culturales y creativos, que se pueden proteger por los derechos de propiedad intelectual.³

Una de las actividades que conforman la economía naranja corresponde a las industrias creativas, nuevos medios y software de contenidos, siendo éste nuestro sector misional, aportamos desde acciones estratégicas para propender por condiciones adecuadas que fomenten esta industria, siendo este uno de los aportes fundamentales para el impulso y desarrollo económico regional y nacional.

| Indicador de Producto | | |
|--|------------|------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 2.1.3.A. Convocatorias industria audiovisual | 11 | 59 |

Objetivo Estratégico 2.2.

Enlazar a 2023 los canales comunitarios departamentales con la programación de Teleantioquia, ofreciendo posibilidades de producción y emisión.

Teleantioquia debe dejar de ser un canal centralista que piensa desde la capital del departamento y permite que las regiones y los municipios realicen su propia agenda de contenidos para que éstos sean emitidos por los diferentes medios y plataformas con los que cuenta el canal.

| Indicador de Resultado | | |
|--|------------|------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 2.2.A. Tiempo de encadenamiento con los canales comunitarios antioqueños | 0 | 20 |

Estrategia 2.2.1.

“Teleantioquia fortalece la producción de contenidos audiovisuales multiplataforma desde las subregiones”

Uno de los grandes retos del canal regional es lograr que las comunidades de las diferentes regiones del Departamento logren construir y emitir sus propios contenidos audiovisuales, bajo una perspectiva de públicos globales que conocerán de primera mano su identidad y cultura, a través de la señal abierta del Canal Regional Teleantioquia y de los nuevos medios.

Bajo este escenario se torna indispensable la sinergia que se cree con los canales comunitarios para lograr estos cometidos. Es importante que Teleantioquia se convierta en un “canal escuela” donde a través de la EduMóvil se pueda capacitar y proveer de recursos técnicos a diferentes comunidades y municipios y así fortalecer la producción audiovisual del departamento.

| Indicador de Producto | | |
|---|------------|------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 2.2.1.A. Alianzas estratégicas creadas e implementadas con los canales comunitarios antioqueños | 0 | 9 |

Objetivo Estratégico 2.3.

Preservar y conservar el patrimonio audiovisual de Teleantioquia para 2023.

| Indicador de Resultado | | |
|---------------------------------------|------------|--------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 2.3.A. Memoria audiovisual recuperada | 0 | 32,860 |

Estrategia 2.3.1.

“Teleantioquia rescata su memoria audiovisual para los antioqueños”

Los soportes audiovisuales de Teleantioquia se encuentran en grave riesgo de pérdida, lo cual, de forma consecuente, representa la inminente posibilidad de no acceder a la recuperación de la información allí contenida, generando afectaciones al ejercicio intrínseco de los derechos que allí se pueden reflejar para todos los ciudadanos y el impacto cultural para los antioqueños. Por ello; es indispensable lograr la intervención de este material para garantizar la conservación, preservación y acceso en el tiempo, en el marco del cumplimiento de la normatividad vigente relacionada con el cuidado y preservación del patrimonio audiovisual colombiano, en cabeza de las entidades territoriales y/o canales de televisión regional.

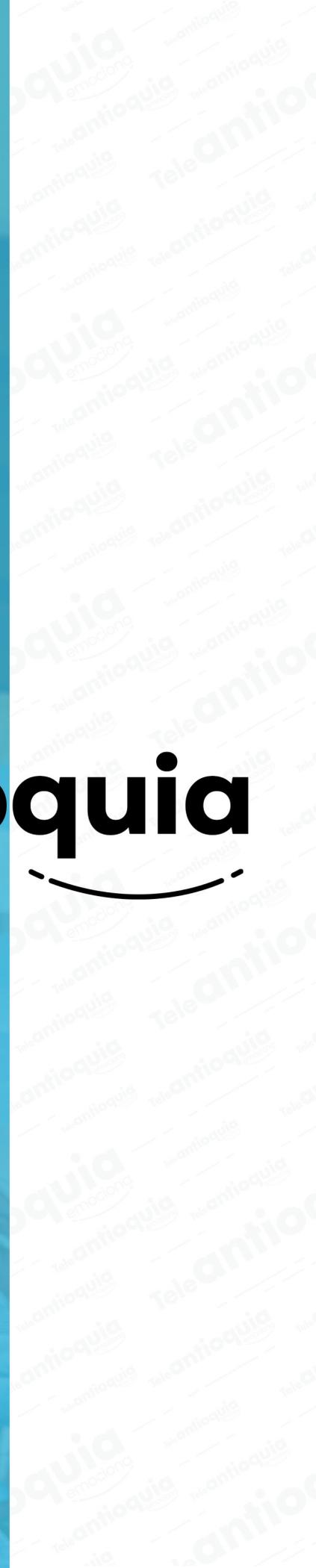
La recuperación del archivo histórico del canal no solo es una fuente de información, sino que también se puede convertir en una fuente de recursos financieros, al ofrecer, a través de plataformas digitales, la venta de imágenes cuyos derechos son del canal.

| Indicador de Producto | | |
|--|------------|---------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 2.3.1.A. Memoria audiovisual intervenida | 0.00% | 100.00% |
| 2.3.1.B. Memoria audiovisual disponible al público | 0.00% | 100.00% |

Línea Estratégica 3

Plan Estratégico | 2020-2023

Teleantioquia Inspira



Línea Estratégica 3: Teleantioquia Inspira

Nuestro enfoque es emocionar, generar experiencias memorables a nuestras audiencias con contenido diverso y de excelente calidad que haga vibrar a los antioqueños en las regiones. Emocionar a cada uno de los colaboradores del canal haciéndoles sentir la importancia que tiene su trabajo para el éxito común. Nuestra audiencia es la motivación inspiradora que nos transforma, emocionar responde a la razón y al porqué hacemos realidad todo lo que soñamos en Teleantioquia.

**Para consultar la información detallada de cada indicador, por favor remitirse a los anexos.*

Objetivo Estratégico 3.1.

Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a las audiencias infantil, juvenil, adultos y familiar.

| Indicador de Resultado | | |
|--|------------|-------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 3.1.A. Rating de TA | 1.48% | 1.48% |
| 3.1.B. Share de TA | 3.98% | 3.98% |
| 3.1.C. Seguidores de la comunidad social media de TA | 2,056 | 3,096 |

Estrategia 3.1.1.

“Teleantioquia emociona creando contenidos regionales multiplataforma que proyectan identidad cultural”

Teleantioquia proyecta desde las regiones la producción de contenidos que permita fortalecer al canal a partir de la generación de emociones positivas que impacten a nuestras audiencias desde diferentes medios de difusión, como la señal principal, la señal de TDT 2, streaming y estrategia social media.

Dentro del servicio de TDT con el que cuenta Teleantioquia, se tiene disponibilidad de tener una segunda señal por este servicio. Fortalecer técnicamente los procesos de producción y emisión del canal para mantener un segundo canal encendido con programación que involucre a todos los antioqueños es parte fundamental de este fortalecimiento.

Dirección de Innovación y Contenidos

| Indicador de Producto | | |
|--|------------|------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 3.1.1.A. Contenidos multiplataforma desarrollados | SLB | 16 |
| 3.1.1.B. Contenidos que incluyen producción desde las regiones | SLB | 250 |
| 3.1.1.C. Estudios de audiencia subregionales realizados | SLB | 1 |
| 3.1.1.D. Contenidos nuevos en TA-2 | SLB | 40 |

Coproducciones

| Indicador de Producto | | |
|--|------------|------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 3.1.1.E. Coproducciones realizadas con canales comunitarios | SLB | 6 |
| 3.1.1.F. Coproducciones realizadas con canales regionales o nacionales | SLB | 2 |

Estrategia 3.1.2.

“Teleantioquia informa responsable y objetivamente, propiciando espacios de opinión”

El sistema informativo de Teleantioquia Noticias se consolidará como una oferta multiplataforma soportado en un equipo humano responsable, objetivo, calificado y suficiente para aumentar las cifras de sintonía y lograr un análisis más cercano a la realidad de aceptación y audiencia del canal.

Además de las franjas informativas, creará franjas de opinión general y deportiva que permitirán el análisis de los hechos de interés general de los antioqueños y de los colombianos.

Noticiero

| Indicador de Producto | | |
|---|------------|--------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 3.1.2.A. Franjas de opinión creadas | 0 | 2 |
| 3.1.2.B. Rating de las franjas creadas | SLB | 3.10% |
| 3.1.2.C. Rating de la franja informativa de la mañana | 1.28% | 2.50% |
| 3.1.2.D. Rating de la franja informativa de la noche | 5.22% | 6.90% |
| 3.1.2.E. Rating de la franja informativa última emisión | 1.86% | 3.20% |
| 3.1.2.F. Rating de la franja informativa fin de semana al medio día | 4.99% | 8.00% |
| 3.1.2.G. Rating de la franja informativa fin de semana en la noche | 3.58% | 5.60% |
| 3.1.2.H. Índice de contenido informativo generado desde las regiones | SLB | 16.00% |
| 3.1.2.I. Personas capacitadas en narrativa audiovisual e informativa | 0 | 70 |
| 3.1.2.J. Interacciones social media de la franja informativa de la mañana | 9,050 | 22,000 |

Dirección de Innovación y Contenidos

Objetivo Estratégico 3.2.

Fortalecer al 2023 la participación y diversidad en los contenidos de Teleantioquia.

Teleantioquia abre la posibilidad a los diferentes grupos étnicos, minorías, religiosos, culturales, artísticos, deportivos, científicos y comunitarios de hacer parte de la programación del canal, fomentando el sentido de integración, la tolerancia a la diversidad y el empoderamiento de los individuos. Igualmente, buscaremos no sólo crecer en número de seguidores en nuestra comunidad digital y primera pantalla, sino generar acciones que permitan la retroalimentación y co-creación por parte de las audiencias.

| Indicador de Resultado | | |
|--|------------|--------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 3.2.A. Índice de contenidos diversos emitidos | SLB | 6.00% |
| 3.2.B. Índice de contenidos propios con participación activa de las audiencias | SLB | 30.00% |

Estrategia 3.2.1.

“Teleantioquia crea contenidos diversos que promueven el diálogo intercultural y plural”

El diálogo, el reconocimiento del otro y la diversidad cultural que enriquece nuestro territorio se refleja en los contenidos del canal regional, permitiendo de esta manera la apertura a nuevas formas y ópticas de vivir las realidades, promoviendo la interrelación y tolerancia que edifica la esencia de la dignidad humana. El canal de los antioqueños está abierto a las voces de las diferentes comunidades para promover sus ideas y acciones y favorecer el diálogo entre ellas.

| Indicador de Producto | | |
|--------------------------------------|------------|------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 3.2.1.A. Contenidos diversos creados | SLB | 20 |

Estrategia 3.2.2.

“Teleantioquia co-crea contenidos con sus audiencias”

Las audiencias del canal regional no solo edifican nuestra esencia misional, sino que además hacen parte de escenarios de participación en la co-creación de los contenidos, logrando una interacción estrecha y sólida, lo que promueve la visibilidad de las mismas en nuestras multipantallas.

La co-creación audiovisual promueve la cultura, la diversidad y la inclusión, les otorga protagonismo a las audiencias y garantiza la participación ciudadana.

| Indicador de Producto | | |
|--|------------|------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 3.2.2.A. Contenidos creados con participación activa de las audiencias | SLB | 40 |

Objetivo Estratégico 3.3.

Diseñar y ejecutar una estrategia de internacionalización de Teleantioquia entre 2020 y 2023.

Dicha estrategia contempla la participación del canal en encuentros, festivales, concursos y alianzas internacionales del sector audiovisual, para aumentar la competitividad y consolidar nuestra marca Teleantioquia.

| Indicador de Resultado | | |
|--|------------|------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 3.3.A. Alianzas estratégicas internacionales implementadas | SLB | 16 |

Estrategia 3.3.1.

“Teleantioquia coopera internacionalmente para el intercambio y promoción de contenidos”

Con el fin de promover el desarrollo y el enfoque internacional es importante realizar alianzas estratégicas internacionales con asociaciones de televisoras públicas internacionales, redes de industrias creativas y/o innovadores, canales de televisión, OTTs, entre otras, buscando intercambiar contenidos y fortalecer la red de distribución.

Dirección de Innovación y Contenidos

| Indicador de Producto | | |
|--|------------|------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 3.3.1.A. Contenidos internacionales emitidos por Teleantioquia | SLB | 40 |
| 3.3.1.B. Contenidos de Teleantioquia emitidos en canales internacionales y OTT | SLB | 8 |

Estrategia 3.3.2.

“Teleantioquia coproduce contenidos a nivel internacional”

De la mano de la estrategia 2.1.1. de la Línea 2 “Conecta”, y con la capacidad de producción de contenidos con estándares internacionales estaremos al nivel de coproducir con entidades internacionales del sector audiovisual, teniendo en cuenta los diferentes beneficios que implica la coproducción internacional en todas sus fases de producción, desde el desarrollo hasta la exhibición.

Coproducciones

| Indicador de Producto | | |
|--|------------|------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 3.3.2.A. Coproducciones internacionales realizadas | SLB | 1 |

Estrategia 3.3.3.

“Teleantioquia gestiona recursos y convenios ante entidades internacionales”

Las entidades internacionales representan una oportunidad de gestión de recursos que le permitan al canal regional la inversión y/o financiación de proyectos acordes con las metas y objetivos trazados por la entidad, de esta manera hay un escenario con alto potencial y al cual se le apunta a su incursión y fortalecimiento.

Gestionar recursos de cooperación internacional para financiar el desarrollo de proyectos audiovisuales de carácter social, educativo y cultural presentados por el canal, para beneficiar a los televidentes con contenidos con parámetros de diversidad, pluralidad, acceso a información y opinión, e incluso entretenimiento. Y de esta manera, coadyudar a la financiación sostenible de Teleantioquia.

Coordinación de Comunicaciones y Mercadeo

| Indicador de Producto | | |
|--|------------|------|
| Nombre | Línea Base | Meta |
| 3.3.3.A. Gestiones realizadas ante entidades internacionales | SLB | 6 |

Plan Estratégico | 2020-2023

Plan de Inversiones



Plan de Inversiones

El plan de inversiones 2020 – 2023 proyecta los recursos financieros de inversión, los cuales son necesarios para llevar a cabo la ejecución de las estrategias plasmadas en el Plan Estratégico. Esta proyección parte de la prioridad que tiene el canal para lograr alcanzar los objetivos planteados de acuerdo con su componente financiero.

Línea 1: Teleantioquia Sostenible, tendrá una inversión de \$1,258 millones de pesos.

Línea 2: Teleantioquia Conecta, tendrá una inversión de \$27,544 millones de pesos.

Línea 3: Teleantioquia Inspira, tendrá una inversión de \$59,786 millones de pesos.

A continuación, se relaciona el plan de inversiones de acuerdo con cada una de las líneas, objetivos y estrategias consolidado por vigencia y por fuente de financiación.

Inversiones consolidadas por año de vigencia (valores en millones de pesos)

| Línea estratégica | Objetivo específico | | Estrategia | | Vigencia de inversión | | | | | |
|--------------------------------------|--|--|---|--|-----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | Cód. | Descripción | Cód. | Descripción | Func. | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Total |
| 1. SOSTENIBLE | 1.1. | Obtener al 2023 utilidades netas, operacionales y EBITDA positivos, sin considerar la adquisición de tecnología por subvenciones o transferencias | 1.1.1. | Teleantioquia equilibra su operación y avanza a consolidar su sostenibilidad financiera | X | | | | | |
| | 1.2. | Durante el cuatrienio 2020 - 2023 Teleantioquia mejorará la calidad de vida laboral de sus colaboradores, ubicándose ésta en un rango entre el 80% y 90% | 1.2.1. | Teleantioquia vive el equilibrio de seguridad laboral, mental y personal con sus colaboradores | X | | | | | |
| | 1.3. | Generar niveles de ingreso que impulsen la sostenibilidad financiera del canal entre 2020 y 2023 | 1.3.1. | Teleantioquia diversifica su oferta comercial en publicidad | X | | | | | |
| | | | 1.3.2. | Teleantioquia consolida su oferta comercial en Central de Medios | X | | | | | |
| | | | 1.3.3. | Teleantioquia, en la mente de los Colombianos | | | \$ 370 | \$ 443 | \$ 445 | \$ 1,258 |
| | 1.4. | Fortalecer entre 2020 y 2023 el sistema de auditoría interna de Teleantioquia, promoviendo la cultura del autocontrol | 1.4.1. | Teleantioquia asegura su operación mediante controles efectivos y gestión eficaz del riesgo | X | | | | | |
| | 1.5. | Prevenir y gestionar entre 2020 y 2023 el daño antijurídico y administrativo dando seguridad jurídica al canal en cada una de sus actuaciones | 1.5.1. | Teleantioquia adopta medidas para prevenir la materialización de riesgos jurídicos | X | | | | | |
| | | | 1.5.2. | Teleantioquia fortalece sus buenas prácticas institucionales en materia jurídica, promoviendo el cuidado de lo público | X | | | | | |
| | 1.6. | Gestionar el direccionamiento estratégico de Teleantioquia, asegurando al 2023 su adopción como mecanismo de mejoramiento continuo | 1.6.1. | Teleantioquia planifica estratégicamente su gestión institucional | X | | | | | |
| | 1.7. | Consolidar al 2023 un modelo de transparencia que promueva la confianza ciudadana en Teleantioquia | 1.7.1. | Teleantioquia transparente e íntegra | X | | | | | |
| 1.8. | Consolidar un sistema de interacción y comunicación con los diversos públicos (internos y externos) del canal, avanzando en la construcción de una comunidad de diálogo e intercambio comunicacional en torno a la labor misional de Teleantioquia | 1.8.1. | Teleantioquia genera espacios de escucha y diálogo con diversos sectores sociales y stakeholders | X | | | | | | |
| | | 1.8.2. | Teleantioquia fortalece sus canales de comunicación y difusión de información corporativa e institucional | X | | | | | | |
| SUBTOTAL LÍNEA 1 - SOSTENIBLE | | | | | | \$ - | \$ 370 | \$ 443 | \$ 445 | \$ 1,258 |
| 2. CONECTA | 2.1. | Fortalecer entre 2020 y 2023 la producción, transmisión y emisión multiplataforma de Teleantioquia | 2.1.1. | Teleantioquia realiza producciones audiovisuales con estándares internacionales | | \$ 700 | \$ 258 | \$ 371 | \$ 433 | \$ 1,762 |
| | | | 2.1.2. | Teleantioquia se conecta con las audiencias antioqueñas | | \$ 400 | \$ 550 | \$ 350 | \$ 350 | \$ 1,650 |
| | | | 2.1.3. | Teleantioquia contribuye al fortalecimiento del sector audiovisual | X | | | | | |
| | 2.2. | Enlazar a 2023 los canales comunitarios departamentales con la programación de Teleantioquia, ofreciendo posibilidades de producción y emisión | 2.2.1. | Teleantioquia fortalece la producción de contenidos audiovisuales multiplataforma desde las subregiones | | \$ 500 | \$ 1,113 | \$ 2,073 | \$ 814 | \$ 4,500 |
| 2.3. | Preservar y conservar el patrimonio audiovisual de Teleantioquia para 2023 | 2.3.1. | Teleantioquia rescata su memoria audiovisual para los antioqueños | | | \$ 5,909 | \$ 13,238 | \$ 485 | \$ 19,632 | |
| SUBTOTAL LÍNEA 2 - CONECTA | | | | | | \$ 1,600 | \$ 7,830 | \$ 16,031 | \$ 2,082 | \$ 27,544 |
| 3. INSPIRA | 3.1. | Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | 3.1.1. | Teleantioquia emociona creando contenidos regionales multiplataforma que proyectan identidad cultural | | \$ 11,271 | \$ 11,468 | \$ 11,812 | \$ 12,166 | \$ 46,716 |
| | | | 3.1.2. | Teleantioquia informa responsable y objetivamente, propiciando espacios de opinión | | \$ 2,069 | \$ 2,112 | \$ 2,175 | \$ 2,240 | \$ 8,595 |
| | 3.2. | Fortalecer al 2023 la participación y diversidad en los contenidos de Teleantioquia | 3.2.1. | Teleantioquia crea contenidos diversos que promueven el diálogo intercultural y plural | | \$ 1,103 | \$ 1,091 | \$ 1,124 | \$ 1,157 | \$ 4,474 |
| | | | 3.2.2. | Teleantioquia co-crea contenidos con sus audiencias | X | | | | | |
| | 3.3. | Diseñar y ejecutar una estrategia de internacionalización de Teleantioquia entre 2020 y 2023 | 3.3.1. | Teleantioquia coopera internacionalmente para el intercambio y promoción de contenidos | X | | | | | |
| | | | 3.3.2. | Teleantioquia coproduce contenidos a nivel internacional | X | | | | | |
| 3.3.3. | | | Teleantioquia gestiona recursos y convenios ante entidades internacionales | X | | | | | | |
| SUBTOTAL LÍNEA 3 - INSPIRA | | | | | | \$ 14,443 | \$ 14,670 | \$ 15,110 | \$ 15,563 | \$ 59,786 |
| TOTAL PLAN ESTRATÉGICO | | | | | | \$ 16,043 | \$ 22,870 | \$ 31,585 | \$ 18,091 | \$ 88,588 |

Inversiones consolidadas por fuente de financiación (valores en millones de pesos)

| Línea estratégica | Objetivo específico | | Estrategia | | Fuente de financiación | | | | | | |
|--------------------------------------|--|--|---|--|------------------------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | Cód. | Descripción | Cód. | Descripción | Func. | Propios | Gob. | MinTIC | SGR | Otros | Total |
| 1. SOSTENIBLE | 1.1. | Obtener al 2023 utilidades netas, operacionales y EBITDA positivos, sin considerar la adquisición de tecnología por subvenciones o transferencias | 1.1.1. | Teleantioquia equilibra su operación y avanza a consolidar su sostenibilidad financiera | X | | | | | | |
| | 1.2. | Durante el cuatrienio 2020 - 2023 Teleantioquia mejorará la calidad de vida laboral de sus colaboradores, ubicándose ésta en un rango entre el 80% y 90% | 1.2.1. | Teleantioquia vive el equilibrio de seguridad laboral, mental y personal con sus colaboradores | X | | | | | | |
| | 1.3. | Generar niveles de ingreso que impulsen la sostenibilidad financiera del canal entre 2020 y 2023 | 1.3.1. | Teleantioquia diversifica su oferta comercial en publicidad | X | | | | | | |
| | | | 1.3.2. | Teleantioquia consolida su oferta comercial en Central de Medios | X | | | | | | |
| | | | 1.3.3. | Teleantioquia, en la mente de los Colombianos | | \$ 1,258 | | | | | \$ 1,258 |
| | 1.4. | Fortalecer entre 2020 y 2023 el sistema de auditoría interna de Teleantioquia, promoviendo la cultura del autocontrol | 1.4.1. | Teleantioquia asegura su operación mediante controles efectivos y gestión eficaz del riesgo | X | | | | | | |
| | 1.5. | Prevenir y gestionar entre 2020 y 2023 el daño antijurídico y administrativo dando seguridad jurídica al canal en cada una de sus actuaciones | 1.5.1. | Teleantioquia adopta medidas para prevenir la materialización de riesgos jurídicos | X | | | | | | |
| | | | 1.5.2. | Teleantioquia fortalece sus buenas prácticas institucionales en materia jurídica, promoviendo el cuidado de lo público | X | | | | | | |
| | 1.6. | Gestionar el direccionamiento estratégico de Teleantioquia, asegurando al 2023 su adopción como mecanismo de mejoramiento continuo | 1.6.1. | Teleantioquia planifica estratégicamente su gestión institucional | X | | | | | | |
| | 1.7. | Consolidar al 2023 un modelo de transparencia que promueva la confianza ciudadana en Teleantioquia | 1.7.1. | Teleantioquia transparente e integra | X | | | | | | |
| 1.8. | Consolidar un sistema de interacción y comunicación con los diversos públicos (internos y externos) del canal, avanzando en la construcción de una comunidad de diálogo e intercambio comunicacional en torno a la labor misional de Teleantioquia | 1.8.1. | Teleantioquia genera espacios de escucha y diálogo con diversos sectores sociales y stakeholders | X | | | | | | | |
| | | 1.8.2. | Teleantioquia fortalece sus canales de comunicación y difusión de información corporativa e institucional | X | | | | | | | |
| SUBTOTAL LÍNEA 1 - SOSTENIBLE | | | | | | \$ 1,258 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 1,258 |
| 2. CONECTA | 2.1. | Fortalecer entre 2020 y 2023 la producción, transmisión y emisión multiplataforma de Teleantioquia | 2.1.1. | Teleantioquia realiza producciones audiovisuales con estándares internacionales | | | | \$ 1,762 | | | \$ 1,762 |
| | | | 2.1.2. | Teleantioquia se conecta con las audiencias antioqueñas | | | \$ 1,050 | \$ 600 | | | \$ 1,650 |
| | | | 2.1.3. | Teleantioquia contribuye al fortalecimiento del sector audiovisual | X | | | | | | |
| | 2.2. | Enlazar a 2023 los canales comunitarios departamentales con la programación de Teleantioquia, ofreciendo posibilidades de producción y emisión | 2.2.1. | Teleantioquia fortalece la producción de contenidos audiovisuales multiplataforma desde las subregiones | | | \$ 4,500 | | | | \$ 4,500 |
| 2.3. | Preservar y conservar el patrimonio audiovisual de Teleantioquia para 2023 | 2.3.1. | Teleantioquia rescata su memoria audiovisual para los antioqueños | | | | | \$ 19,632 | | \$ 19,632 | |
| SUBTOTAL LÍNEA 2 - CONECTA | | | | | | \$ - | \$ 5,550 | \$ 2,362 | \$ 19,632 | \$ - | \$ 27,544 |
| 3. INSPIRA | 3.1. | Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | 3.1.1. | Teleantioquia emociona creando contenidos regionales multiplataforma que proyectan identidad cultural | | | | \$ 46,716 | | | \$ 46,716 |
| | | | 3.1.2. | Teleantioquia informa responsable y objetivamente, propiciando espacios de opinión | | | | \$ 8,595 | | | \$ 8,595 |
| | 3.2. | Fortalecer al 2023 la participación y diversidad en los contenidos de Teleantioquia | 3.2.1. | Teleantioquia crea contenidos diversos que promueven el diálogo intercultural y plural | | | | \$ 4,474 | | | \$ 4,474 |
| | | | 3.2.2. | Teleantioquia co-crea contenidos con sus audiencias | X | | | | | | |
| | 3.3. | Diseñar y ejecutar una estrategia de internacionalización de Teleantioquia entre 2020 y 2023 | 3.3.1. | Teleantioquia coopera internacionalmente para el intercambio y promoción de contenidos | X | | | | | | |
| | | | 3.3.2. | Teleantioquia coproduce contenidos a nivel internacional | X | | | | | | |
| 3.3.3. | | | Teleantioquia gestiona recursos y convenios ante entidades internacionales | X | | | | | | | |
| SUBTOTAL LÍNEA 3 - INSPIRA | | | | | | \$ - | \$ - | \$ 59,786 | \$ - | \$ - | \$ 59,786 |
| TOTAL PLAN ESTRATÉGICO | | | | | | \$ 1,258 | \$ 5,550 | \$ 62,148 | \$ 19,632 | \$ - | \$ 88,588 |

Plan Estratégico | 2020-2023

Evaluación y seguimiento



Evaluación y Seguimiento

El Plan Estratégico “*Teleantioquia Emociona 2020-2023*”, está basado en un sistema de indicadores, en el cual los objetivos estratégicos relacionan indicadores de resultado, y las estrategias a su vez están asociados a indicadores de producto, esta sinergia e integralidad nutre las líneas estratégicas.

El Plan Estratégico está distribuido de la siguiente manera:

- **Líneas Estratégicas: 3**
- **Objetivos: 14**
- **Estrategias: 24**
- **Indicadores de resultado: 21**
- **Indicadores de producto: 70**

Para garantizar el cumplimiento de los objetivos trazados es necesario realizar un seguimiento y monitoreo constante que permita conocer el estado real de la ejecución en cada uno de los indicadores que componen el plan estratégico, una medición permanente posibilita corregir a tiempo posibles desvíos, o en caso de ser necesario, ajustar el planteamiento inicial, por tal motivo es necesario contar con información segura, actualizada y confiable que oriente la toma de decisiones acertadas para el cumplimiento del plan estratégico.

Cada indicador cuenta con una respectiva ficha que permite determinar la periodicidad, área encargada de entrega y consolidación de la información, siendo este último proceso una actividad liderada desde la Coordinación de Planeación; la evaluación dependerá de la periodicidad de cada indicador, mientras que el seguimiento de los indicadores se realizará de manera trimestral.

Se realizará un (1) informe anual sobre el avance del plan estratégico y cuatro (4) seguimientos de forma trimestral, mediante los cuales la Coordinación de Planeación mostrará los reportes de avance de la gestión.

Plan de acción

El plan de acción será publicado con fecha límite al 31 de enero de cada vigencia, adoptando la sugerencia desde el DAFP con la inclusión de los objetivos, cronograma, responsables, recursos y metas.

Cada director de área será el responsable de la presentación del plan de acción a la Coordinación de Planeación, responsable de la validación de los mismos, conforme a los lineamientos previamente brindados, así mismo se realizará la consolidación y disponibilidad del mismo.

Rendición de cuentas

Adicional a la rendición de cuentas anual que da cumplimiento a la Política de Rendición de Cuentas del CONPES 3654 de 2010, el canal ha determinado presentar un informe de rendición de cuentas con periodicidad semestral, con el fin de tener un diálogo permanente con los diferentes entes de control y ciudadanía en general en pro del fortalecimiento en las acciones de transparencia e integridad que lidera el canal.

Visión Prospectiva

Teleantioquia

El momento actual del canal regional fue visionado y ejecutado desde hace décadas. Somos el fruto de la prospectiva planteada hace años de cómo sería Teleantioquia 2020; llegar a esta instancia ha implicado el esfuerzo de muchísimas personas y especialmente la fidelidad y compañía de nuestras audiencias a lo largo de esta trayectoria. Hoy nos corresponde continuar planteando una prospectiva de canal, la cual se logra partiendo de la identificación de nuestras fortalezas, retos, sueños y potencialidades, por ello, este contexto es el insumo necesario para soñar y construir la Teleantioquia del 2040.

El esfuerzo es institucional, desde el Plan de Desarrollo Departamental Unidos 2020-2023, existe una Agenda Antioquia 2040 en la cual evidentemente estamos inmersos, es un espacio creado para aportar, construir, contribuir, converger diferentes miradas del territorio antioqueño y, especialmente, es el escenario en donde las dinámicas permiten una participación de todos hacia la construcción de ese querer al 2040.

Evidentemente reúne una visión integral, holística, equilibrada, nos atrevemos a imaginar y soñar esas historias que se tejerán en los próximos 20 años para llegar a lo mejor de Teleantioquia, para llegar a un canal sólido, armonioso, incluyente y dinámico con 55 años de existencia.

Este Plan Estratégico prevé unas bases, avances y planificación que apunta a construir esa visión de canal con miras al 2040. Por ello; destacamos el consolidado de escenarios que nuestros integrantes proyectan a 2023 y sueñan a 2040.

Teleantioquia 2020

- Teleantioquia es resiliente. Hemos cumplido con las obligaciones de funcionamiento y operatividad del canal, a pesar del alto impacto económico, social y cultural generado por la pandemia.
- El canal ha propiciado escenarios que permitan la reactivación económica del país.
- De manera significativa, ha impulsado la organización interna e institucional para propender por un canal más armonioso.
- Se ha liderado la innovación en contenidos a nivel regional.
- El talento humano está fortalecido y comprometido con la sostenibilidad del canal y la satisfacción de nuestras audiencias.
- Se ha contribuido a las subregiones con presencia en multipantallas.
- El canal es responsable financieramente.
- Se ha desarrollado una estrategia digital clara y notable.

Teleantioquia 2021

- Proyectos de alto impacto en ejecución.
- Nominaciones nacionales y/o internacionales por calidad de contenidos audiovisuales.
- Teleantioquia avanza en cobertura e implementación de la Televisión Digital Terrestre (TDT).
- Contenidos audiovisuales con alta calidad y enmarcados en estándares internacionales.
- Se fortalece la presencia subregional.
- Primeras gestiones internacionales realizadas.
- Canal responsable financieramente.
- Unidades de negocio fortalecidas.

Teleantioquia 2022

- Crecimiento comercial sostenido.
- Canal con procesos y procedimientos adoptados, sostenidos y eficientes.
- Tecnología fortalecida y renovada.

- Aumento significativo de audiencias.
- Implementación de la Televisión Digital Terrestre (TDT).
- Canal responsable financieramente.
- Sistema multiplataforma consolidado.
- Oferta académica en la Universidad Digital de Antioquia.

Teleantioquia 2023

- Proyectos de alto impacto finalizados satisfactoriamente.
- Memoria audiovisual recuperada, preservada y conservada.
- Procesos y procedimientos eficientes.
- Buenas prácticas institucionales adoptadas.
- Consolidación de los puntos de apoyo de contenidos informativos desde las subregiones.
- Ampliación de la cobertura y programación de Teleantioquia 2.
- OTT Teleantioquia funcional.
- Estudios preliminares de potenciales sedes regionales.
- Canal operativamente sostenible y solvente financieramente.
- Equipo humano especializado y con sentido social.
- Ventas de contenidos con cumplimientos de estándares internacionales.

Para recorrer ese camino, es indispensable contar con escenarios a mediano y largo plazo, por eso nuestras propuestas son consolidadas al 2025, 2030 y 2040, un imaginario de canal para cada una de estas vigencias y teniendo en cuenta el avance que representan las condiciones que preceden esos escenarios.

Teleantioquia 2025

- Teleantioquia cuenta con 40 años de existencia.
- Teleantioquia inicia los estudios para la adopción de la sustentabilidad ambiental.
- Apoya e impulsa el alcance de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).
- Cobertura de Televisión Digital Terrestre en el territorio antioqueño.
- Canal sostenible operacionalmente.
- Contenidos multimedia nominados a premios a nivel internacional.
- Canal autónomo.
- Contenidos bilingües.
- Observatorio de producción y tendencias audiovisuales.
- Escuela de capacitación de canales comunitarios.
- App de comercialización y tienda virtual implementada.

Teleantioquia 2030

- Teleantioquia cuenta con 45 años de existencia.
- Teleantioquia adopta 50% de su funcionamiento con sustentabilidad ambiental.
- Producción de películas.
- Canal sostenible operacionalmente.
- Nuevas unidades de negocio consolidadas.
- Sedes subregionales existentes, con producción propia y contenidos generados desde las subregiones.
- Centro de desarrollo e investigación audiovisual.
- Producción bajo estándares internacionales.
- Consolidación internacional del canal.
- Sistema de Big Data implementado dirigido a publicidad.
- Escuela de talentos implementada.
- Escenario comercial fortalecido a nivel latinoamericano.
- El canal como garantía de identidad antioqueña.
- Gobierno corporativo adoptado y sólido.

Teleantioquia 2040

- Teleantioquia cuenta con 55 años de existencia como canal público.
- Teleantioquia adopta el 100% de su funcionamiento con sustentabilidad ambiental.
- Prestador de servicios públicos audiovisuales internacionales e interactivos.
- Sedes subregionales en todo el territorio antioqueño.
- Canal sostenible operacionalmente.
- Producción de contenidos interactivos.
- Nodos internacionales creados y consolidados.
- Cadena de canales generadores de contenidos para diferentes pantallas.
- Vigía y guardián de las tradiciones antioqueñas.
- Tecnología experiencial adoptada.
- Promoción de Antioquia al mundo.
- Serie interactiva en tecnología holográfica.

Plan Estratégico | 2020-2023

Anexos



Anexo 1: resumen estructura programática

| Linea estratégica | Objetivo específico | | Estrategia | | Responsable(s) | Indicador | | | | |
|-------------------|---------------------|--|--|---|---|--|--|--------------|---|----------|
| | Cód. | Descripción | Cód. | Descripción | | Cód. | Nombre | Tipo | | |
| 2. CONECTA | 2.1. | Fortalecer entre 2020 y 2023 la producción, transmisión y emisión multiplataforma de Teleantioquia | 2.1.1. | Teleantioquia realiza producciones audiovisuales con estándares internacionales | Dirección de realización y producción | 2.1.A. | Índice de disponibilidad de la emisión | Resultado | | |
| | | | | | | 2.1.B. | Producciones realizadas bajo estándares internacionales | Resultado | | |
| | | | | | | 2.1.1.A. | Índice de sistematización de los procesos | Producto | | |
| | | | | | | 2.1.1.B. | Índice de flujos en 4K | Producto | | |
| | | | | | 2.1.2. | Teleantioquia se conecta con las audiencias antioqueñas | Dirección de realización y producción | 2.1.2.A. | Cobertura red analógica | Producto |
| | | | | | | | | 2.1.2.B. | Cobertura red digital | Producto |
| | | | | | | | | 2.1.2.C. | Servicios disponibles en la herramienta multiplataforma | Producto |
| | | | | | | | | 2.1.2.D. | Plataforma OTT propia diseñada e implementada | Producto |
| | | | | | 2.1.3. | Teleantioquia contribuye al fortalecimiento del sector audiovisual | Dirección de realización y producción | 2.1.3.A. | Convocatorias industria audiovisual | Producto |
| | 2.2. | Enlazar a 2023 los canales comunitarios departamentales con la programación de Teleantioquia, ofreciendo posibilidades de producción y emisión | 2.2.1. | Teleantioquia fortalece la producción de contenidos audiovisuales multiplataforma desde las subregiones | Dirección de realización y producción | 2.2.1.A. | Alianzas estratégicas creadas e implementadas con los canales comunitarios antioqueños | Producto | | |
| | | | | | | 2.2.A. | Tiempo de encadenamiento con los canales comunitarios antioqueños | Resultado | | |
| | 2.3. | Preservar y conservar el patrimonio audiovisual de Teleantioquia para 2023 | 2.3.1. | Teleantioquia rescata su memoria audiovisual para los antioqueños | Dirección de realización y producción | 2.3.A. | Memoria audiovisual recuperada | Resultado | | |
| | | | | | | 2.3.1.A. | Memoria audiovisual intervenida | Producto | | |
| | | | | | | 2.3.1.B. | Memoria audiovisual disponible al público | Producto | | |
| | 3. INSPIRA | 3.1. | Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | 3.1.1. | Teleantioquia emociona creando contenidos regionales multiplataforma que proyectan identidad cultural | Dirección de innovación y contenidos | 3.1.A. | Rating de TA | Resultado | |
| 3.1.B. | | | | | | | Share de TA | Resultado | | |
| 3.1.C. | | | | | | | Seguidores de la comunidad social media de TA | Resultado | | |
| 3.1.1.A. | | | | | | | Contenidos multiplataforma desarrollados | Producto | | |
| 3.1.1.B. | | | | | | | Contenidos que incluyen producción desde las regiones | Producto | | |
| 3.1.1.C. | | | | | | | Estudios de audiencia subregionales realizados | Producto | | |
| 3.1.1.D. | | | | | | | Contenidos nuevos en TA-2 | Producto | | |
| 3.1.1.E. | | | | | | | Coproducciones realizadas con canales comunitarios | Producto | | |
| 3.1.1.F. | | | | | | | Coproducciones realizadas con canales regionales o nacionales | Producto | | |
| 3.1.2. | | | | Teleantioquia informa responsable y objetivamente, propiciando espacios de opinión | Noticiero | 3.1.2.A. | Franjas de opinión creadas | Producto | | |
| | | | | | | 3.1.2.B. | Rating de las franjas creadas | Producto | | |
| | | | | | | 3.1.2.C. | Rating de la franja informativa de la mañana | Producto | | |
| | | | | | | 3.1.2.D. | Rating de la franja informativa de la noche | Producto | | |
| | | | | | | 3.1.2.E. | Rating de la franja informativa última emisión | Producto | | |
| | | | | | | 3.1.2.F. | Rating de la franja informativa fin de semana al medio día | Producto | | |
| 3.1.2.G. | | Rating de la franja informativa fin de semana en la noche | Producto | | | | | | | |
| 3.1.2.H. | | Índice de contenido informativo generado desde las regiones | Producto | | | | | | | |
| 3.1.2.I. | | Personas capacitadas en narrativa audiovisual e informativa | Producto | | | | | | | |
| 3.1.2.J. | | Interacciones social media de la franja informativa de la mañana | Producto | | | | | | | |
| 3.2. | | Fortalecer al 2023 la participación y diversidad en los contenidos de Teleantioquia | 3.2.1. | Teleantioquia crea contenidos diversos que promueven el diálogo intercultural y plural | Dirección de innovación y contenidos | 3.2.A. | Índice de contenidos diversos emitidos | Resultado | | |
| | | | | | | 3.2.1.A. | Contenidos diversos creados | Producto | | |
| | | | 3.2.2. | Teleantioquia co-crea contenidos con sus audiencias | Dirección de innovación y contenidos | 3.2.B. | Índice de contenidos propios con participación activa de las audiencias | Resultado | | |
| | | | | | | 3.2.2.A. | Contenidos creados con participación activa de las audiencias | Producto | | |
| | | | | | | 3.3.A. | Alianzas estratégicas internacionales implementadas | Resultado | | |
| | | | | | | 3.3.1.A. | Contenidos internacionales emitidos por Teleantioquia | Producto | | |
| 3.3. | | Diseñar y ejecutar una estrategia de internacionalización de Teleantioquia entre 2020 y 2023 | 3.3.1. | Teleantioquia coopera internacionalmente para el intercambio y promoción de contenidos | Dirección de innovación y contenidos | 3.3.1.B. | Contenidos de Teleantioquia emitidos en canales internacionales y OTT | Producto | | |
| | | | | | | 3.3.2.A. | Coproducciones internacionales realizadas | Producto | | |
| | | | 3.3.2. | Teleantioquia coproduce contenidos a nivel internacional | Coproducciones | 3.3.2.A. | Coproducciones internacionales realizadas | Producto | | |
| 3.3.3. | | Teleantioquia gestiona recursos y convenios ante entidades internacionales | Coordinación de comunicaciones y mercadeo | 3.3.3.A. | Gestiones realizadas ante entidades internacionales | Producto | | | | |

1. SOSTENIBLE

| Línea estratégica | Responsable(s) | Indicador | | | | | | | | |
|-------------------|---|-----------|--|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | Código | Nombre | Tipo | Línea Base | Meta | Meta 2020 | Meta 2021 | Meta 2022 | Meta 2023 |
| | Dirección de operaciones | 1.1.A. | Margen operacional | Resultado | 0.27% | 0.18% | -6.21% | -4.73% | -1.70% | 0.18% |
| | Dirección de operaciones | 1.1.B. | Margen EBITDA | Resultado | 6.11% | 7.23% | 4.50% | 4.80% | 6.30% | 7.23% |
| | Dirección de operaciones | 1.1.C. | Margen neto | Resultado | 2.27% | 2.30% | -1.90% | -1.70% | 0.50% | 2.30% |
| | Dirección de operaciones | 1.1.1.A. | Índice de gastos operacionales | Producto | 99.73% | 99.82% | 106.21% | 104.73% | 101.67% | 99.82% |
| | Dirección de operaciones | 1.1.1.B. | Índice de participación DAP | Producto | 7.85% | 7.07% | 10.06% | 9.08% | 7.82% | 7.07% |
| | Dirección de operaciones | 1.1.1.C. | Ingresos no operacionales | Producto | \$ 1,598 | \$ 1,000 | \$ 1,000 | \$ 1,000 | \$ 1,000 | \$ 1,000 |
| | Dirección de operaciones | 1.2.A. | Índice de calidad de vida laboral | Resultado | SLB | 90.00% | N.A. | 80.00% | 85.00% | 90.00% |
| | Dirección de operaciones | 1.2.1.A. | Nivel de riesgo psicosocial | Producto | 63.70% | 49.00% | 63.70% | 58.00% | 58.00% | 49.00% |
| | Dirección de operaciones | 1.2.1.B. | Cumplimiento del SG-SST | Producto | 93.80% | 95.00% | 93.80% | 94.20% | 94.60% | 95.00% |
| | Dirección de operaciones | 1.2.1.C. | Ejecución plan de bienestar | Producto | 84.00% | 85.00% | 70.00% | 75.00% | 80.00% | 85.00% |
| | Dirección de operaciones | 1.2.1.D. | Índice de clima organizacional | Producto | 61.00% | 76.00% | 61.00% | 61.00% | 76.00% | 76.00% |
| | Dirección de operaciones | 1.2.1.E. | Nivel de calidad de vida laboral | Producto | SLB | 4.00 | 3.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |
| | Dirección de operaciones | 1.2.1.F. | Índice de desempeño laboral | Producto | SLB | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| | Dirección de operaciones | 1.2.1.G. | Ejecución plan de capacitación | Producto | 83.00% | 85.00% | 70.00% | 75.00% | 80.00% | 85.00% |
| | Dirección de operaciones | 1.2.1.H. | Cobertura plan de capacitación | Producto | 62.00% | 80.00% | 65.00% | 70.00% | 75.00% | 80.00% |
| | Dirección de mercadeo y comercialización | 1.3.A. | Ingresos totales por comercialización | Resultado | \$ 25,122 | \$ 21,914 | \$ 17,326 | \$ 19,411 | \$ 20,576 | \$ 21,914 |
| | Coordinación de comunicaciones y mercadeo | 1.3.B. | Número total de clientes | Resultado | 727 | 872 | 763 | 800 | 836 | 872 |
| | Dirección de mercadeo y comercialización | 1.3.1.A. | Ingresos totales por publicidad en medios digitales | Producto | \$ 86 | \$ 155 | \$ 103 | \$ 120 | \$ 138 | \$ 155 |
| | Dirección de mercadeo y comercialización | 1.3.1.B. | Ingresos totales por publicidad de entidades del sector público | Producto | \$ 2,297 | \$ 2,500 | \$ 2,344 | \$ 2,390 | \$ 2,437 | \$ 2,500 |
| | Dirección de mercadeo y comercialización | 1.3.1.C. | Número de gestiones comerciales ante clientes y agencias | Producto | SLB | 180 | N.A. | 60 | 120 | 180 |
| | Dirección de mercadeo y comercialización | 1.3.2.A. | Número de clientes en central de medios | Producto | 17 | 25 | 19 | 21 | 23 | 25 |
| | Dirección de mercadeo y comercialización | 1.3.2.B. | Ingresos totales por incentivos | Producto | \$ 1,053 | \$ 1,400 | \$ 1,140 | \$ 1,227 | \$ 1,313 | \$ 1,400 |
| | Coordinación de comunicaciones y mercadeo | 1.3.3.A. | Índice de recordación EGM | Producto | 1.80% | 1.95% | 1.80% | 1.85% | 1.90% | 1.95% |
| | Dirección de control interno | 1.4.A. | Índice de control interno | Resultado | 53.39 | 73.00 | 55.00 | 61.00 | 67.00 | 73.00 |
| | Dirección de control interno | 1.4.1.A. | Manual de auditoría interna construido e implementado | Producto | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| | Dirección de control interno | 1.4.1.B. | Planes de formación en temas de control interno creados | Producto | SLB | 3 | 0 | 1 | 2 | 3 |
| | Dirección de control interno | 1.4.1.C. | Lineamientos para mejores prácticas institucionales en control interno emitidos | Producto | SLB | 9 | 0 | 3 | 6 | 9 |
| | Secretaría general | 1.5.A. | Índice de daño antijurídico | Resultado | 0.00% | <1,00% | <1,00% | <1,00% | <1,00% | <1,00% |
| | Secretaría general | 1.5.1.A. | Índice de participación en proyectos normativos | Producto | SLB | 80.00% | N.A. | 80.00% | 80.00% | 80.00% |
| | Secretaría general | 1.5.1.B. | Política de prevención del daño antijurídico creada e implementada | Producto | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| | Secretaría general | 1.5.1.C. | Lineamientos para mejores prácticas institucionales en materia jurídica emitidos | Producto | 0 | 9 | 3 | 5 | 7 | 9 |
| | Secretaría general | 1.5.2.A. | Manual de contratación actualizado e implementado | Producto | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| | Secretaría general | 1.5.2.B. | Manual de supervisión creado e implementado | Producto | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| | Secretaría general | 1.5.2.C. | Planes de formación en temas jurídicos creados | Producto | SLB | 3 | 0 | 1 | 2 | 3 |
| | Coordinación de planeación | 1.6.A. | Índice de desempeño institucional | Resultado | 52.37 | 72.00 | 55.00 | 60.00 | 66.00 | 72.00 |
| | Coordinación de planeación | 1.6.1.A. | Procesos y procedimientos documentados | Producto | SLB | 100.00% | N.A. | 60.00% | 100.00% | 100.00% |
| | Coordinación de planeación | 1.6.1.B. | Implementación del SGC | Producto | 0.00% | 100.00% | 0.00% | 10.00% | 50.00% | 100.00% |
| | Coordinación de planeación | 1.6.1.C. | Centro estratégico de proyectos estructurado e implementado | Producto | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | Coordinación de planeación | 1.6.1.D. | Sistema de medición y seguimiento para indicadores de proceso estructurado y operativo | Producto | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Coordinación de planeación | 1.7.A. | Índice de transparencia, acceso a la información y lucha contra la corrupción | Resultado | 53.05 | 73.00 | 55.00 | 61.00 | 67.00 | 73.00 |
| | Coordinación de planeación | 1.7.1.A. | Política de gestión de riesgos de corrupción actualizada | Producto | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| | Coordinación de planeación | 1.7.1.B. | Política de seguridad y privacidad de la información actualizada | Producto | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| | Coordinación de planeación | 1.7.1.C. | Código de integridad actualizado | Producto | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| | Coordinación de planeación | 1.7.1.D. | Política para la comunicación de la información creada e implementada | Producto | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | Coordinación de planeación | 1.7.1.E. | Número de ejercicios de control social realizados | Producto | SLB | 3 | 0 | 1 | 2 | 3 |
| | Coordinación de comunicaciones y mercadeo | 1.8.A. | Percepción de la efectividad de la comunicación | Resultado | SLB | 80.00% | N.A. | 60.00% | 70.00% | 80.00% |
| | Coordinación de comunicaciones y mercadeo | 1.8.1.A. | Número de espacios de diálogo y difusión | Producto | SLB | 22 | 1 | 8 | 15 | 22 |
| | Coordinación de comunicaciones y mercadeo | 1.8.2.A. | Número de boletines de prensa y comunicados periódicos | Producto | SLB | 36 | N.A. | 12 | 24 | 36 |
| | Coordinación de comunicaciones y mercadeo | 1.8.2.B. | Número de ejercicios internos de comunicación y difusión | Producto | SLB | 36 | N.A. | 12 | 24 | 36 |

Anexo 2: plan indicativo

| Línea estratégica | Responsable(s) | Indicador | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|---|--|-----------|------------|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | Código | Nombre | Tipo | Línea Base | Meta | Meta 2020 | Meta 2021 | Meta 2022 | Meta 2023 |
| 2. CONECTA | Dirección de realización y producción | 2.1.A. | Índice de disponibilidad de la emisión | Resultado | SLB | 99.44% | N.A. | 99.16% | 99.30% | 99.44% |
| | Dirección de realización y producción | 2.1.B. | Producciones realizadas bajo estándares internacionales | Resultado | SLB | 3 | 0 | 1 | 2 | 3 |
| | Dirección de realización y producción | 2.1.1.A. | Índice de sistematización de los procesos | Producto | SLB | 100.00% | 0.00% | 30.00% | 70.00% | 100.00% |
| | Dirección de realización y producción | 2.1.1.B. | Índice de flujos en 4K | Producto | SLB | 40.00% | 5.00% | 15.00% | 25.00% | 40.00% |
| | Dirección de realización y producción | 2.1.2.A. | Cobertura red analoga | Producto | 65.00% | 70.00% | 65.00% | 70.00% | 70.00% | 70.00% |
| | Dirección de realización y producción | 2.1.2.B. | Cobertura red digital | Producto | 88.00% | 97.00% | 88.00% | 91.00% | 94.00% | 97.00% |
| | Dirección de realización y producción | 2.1.2.C. | Servicios disponibles en la herramienta multiplataforma | Producto | SLB | 95.00% | 50.00% | 65.00% | 85.00% | 95.00% |
| | Dirección de realización y producción | 2.1.2.D. | Plataforma OTT propia diseñada e implementada | Producto | 0.00% | 100.00% | 0.00% | 0.00% | 50.00% | 100.00% |
| | Dirección de realización y producción | 2.1.3.A. | Convocatorias industria audiovisual | Producto | 11 | 59 | 14 | 29 | 44 | 59 |
| | Dirección de realización y producción | 2.2.1.A. | Alianzas estratégicas creadas e implementadas con los canales comunitarios antioqueños | Producto | 0 | 9 | 0 | 2 | 4 | 9 |
| | Dirección de realización y producción | 2.2.A. | Tiempo de encadenamiento con los canales comunitarios antioqueños | Resultado | 0 | 20 | 0 | 0 | 10 | 20 |
| | Dirección de realización y producción | 2.3.A. | Memoria audiovisual recuperada | Resultado | 0 | 32,860 | 0 | 8,215 | 16,430 | 32,860 |
| | Dirección de realización y producción | 2.3.1.A. | Memoria audiovisual intervenida | Producto | 0.00% | 100.00% | 0.00% | 20.00% | 45.00% | 100.00% |
| Dirección de realización y producción | 2.3.1.B. | Memoria audiovisual disponible al público | Producto | 0.00% | 100.00% | 0.00% | 0.00% | 25.00% | 100.00% | |
| 3. INSPIRA | Dirección de innovación y contenidos | | | | | | | | | |
| | Coproducciones | 3.1.A. | Rating de TA | Resultado | 1.48% | 1.48% | 1.48% | 1.48% | 1.48% | 1.48% |
| | Noticiero | | | | | | | | | |
| | Dirección de innovación y contenidos | | | | | | | | | |
| | Coproducciones | 3.1.B. | Share de TA | Resultado | 3.98% | 3.98% | 3.98% | 3.98% | 3.98% | 3.98% |
| | Noticiero | | | | | | | | | |
| | Dirección de innovación y contenidos | | | | | | | | | |
| | Coproducciones | 3.1.C. | Seguidores de la comunidad social media de TA | Resultado | 2,056 | 3,096 | 2,316 | 2,576 | 2,836 | 3,096 |
| | Noticiero | | | | | | | | | |
| | Dirección de innovación y contenidos | 3.1.1.A. | Contenidos multiplataforma desarrollados | Producto | SLB | 16 | 4 | 8 | 12 | 16 |
| | Dirección de innovación y contenidos | 3.1.1.B. | Contenidos que incluyen producción desde las regiones | Producto | SLB | 250 | 25 | 75 | 125 | 250 |
| | Dirección de innovación y contenidos | 3.1.1.C. | Estudios de audiencia subregionales realizados | Producto | SLB | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | Dirección de innovación y contenidos | 3.1.1.D. | Contenidos nuevos en TA-2 | Producto | SLB | 40 | 18 | 20 | 30 | 40 |
| | Coproducciones | 3.1.1.E. | Coproducciones realizadas con canales comunitarios | Producto | SLB | 6 | 0 | 2 | 4 | 6 |
| | Coproducciones | 3.1.1.F. | Coproducciones realizadas con canales regionales o nacionales | Producto | SLB | 2 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| | Noticiero | 3.1.2.A. | Franjas de opinión creadas | Producto | 0 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| | Noticiero | 3.1.2.B. | Rating de las franjas creadas | Producto | SLB | 3.10% | 2.50% | 2.70% | 2.90% | 3.10% |
| | Noticiero | 3.1.2.C. | Rating de la franja informativa de la mañana | Producto | 1.28% | 2.50% | 1.51% | 2.00% | 2.20% | 2.50% |
| | Noticiero | 3.1.2.D. | Rating de la franja informativa de la noche | Producto | 5.22% | 6.90% | 5.60% | 6.00% | 6.40% | 6.90% |
| | Noticiero | 3.1.2.E. | Rating de la franja informativa última emisión | Producto | 1.86% | 3.20% | 2.50% | 2.80% | 3.00% | 3.20% |
| | Noticiero | 3.1.2.F. | Rating de la franja informativa fin de semana al medio día | Producto | 4.99% | 8.00% | 7.68% | 7.80% | 7.90% | 8.00% |
| | Noticiero | 3.1.2.G. | Rating de la franja informativa fin de semana en la noche | Producto | 3.58% | 5.60% | 5.00% | 5.20% | 5.40% | 5.60% |
| | Noticiero | 3.1.2.H. | Índice de contenido informativo generado desde las regiones | Producto | SLB | 16.00% | N.A. | 10.00% | 13.00% | 16.00% |
| | Noticiero | 3.1.2.I. | Personas capacitadas en narrativa audiovisual e informativa | Producto | 0 | 70 | 40 | 50 | 60 | 70 |
| | Noticiero | 3.1.2.J. | Interacciones social media de la franja informativa de la mañana | Producto | 9,050 | 22,000 | 19,000 | 20,000 | 21,000 | 22,000 |
| | Dirección de innovación y contenidos | 3.2.A. | Índice de contenidos diversos emitidos | Resultado | SLB | 6.00% | 2.00% | 4.00% | 5.00% | 6.00% |
| | Dirección de innovación y contenidos | 3.2.1.A. | Contenidos diversos creados | Producto | SLB | 20 | 5 | 10 | 15 | 20 |
| | Dirección de innovación y contenidos | 3.2.B. | Índice de contenidos propios con participación activa de las audiencias | Resultado | SLB | 30.00% | 5.00% | 10.00% | 20.00% | 30.00% |
| | Dirección de innovación y contenidos | 3.2.2.A. | Contenidos creados con participación activa de las audiencias | Producto | SLB | 40 | 10 | 20 | 30 | 40 |
| | Dirección de innovación y contenidos | | | | | | | | | |
| | Coproducciones | 3.3.A. | Alianzas estratégicas internacionales implementadas | Resultado | SLB | 16 | 4 | 8 | 12 | 16 |
| | Coordinación de comunicaciones y | | | | | | | | | |
| Dirección de innovación y contenidos | 3.3.1.A. | Contenidos internacionales emitidos por Teleantioquia | Producto | SLB | 40 | 10 | 20 | 30 | 40 | |
| Dirección de innovación y contenidos | 3.3.1.B. | Contenidos de Teleantioquia emitidos en canales internacionales y OTT | Producto | SLB | 8 | 1 | 3 | 5 | 8 | |
| Coproducciones | 3.3.2.A. | Coproducciones internacionales realizadas | Producto | SLB | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| Coordinación de comunicaciones y mercadeo | 3.3.3.A. | Gestiones realizadas ante entidades internacionales | Producto | SLB | 6 | 0 | 2 | 4 | 6 | |

Anexo 3: fichas técnicas de los indicadores

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Margen operacional | CÓDIGO: | 1.1.A. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.1. Obtener al 2023 utilidades netas, operacionales y EBITDA positivos, sin considerar la adquisición de tecnología por subvenciones o transferencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre la utilidad y los ingresos operacionales de la empresa, sin considerar los ingresos por subvenciones o transferencias directas para la adquisición de tecnología; al eliminar del cálculo estos últimos, presenta una medida más precisa de la capacidad de generar recursos financieros por parte del canal a partir de sus actividades productivas | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|---|--|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{(\text{Ingresos}_{OP} - \text{Ingresos}_{SUB/TRAN\ TEC}) - \text{Gastos}_{OP}}{(\text{Ingresos}_{OP} - \text{Ingresos}_{SUB/TRAN\ TEC})} \times 100$ | | | Los datos requeridos (variables) se obtienen de los procesos contables y financieros regulares de la empresa, y el cálculo del indicador es realizado y consolidado posteriormente en una hoja de cálculo electrónica (Excel) | | |
| VARIABLES: | <p><i>Ingresos_{OP}</i>: Ingresos operacionales totales.</p> <p><i>Ingresos_{SUB/TRAN TEC}</i>: Ingresos obtenidos por subvenciones o transferencias, destinados a la compra de tecnología.</p> <p><i>Gastos_{OP}</i>: Gastos operacionales totales.</p> | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 20 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | El cálculo final de cada vigencia contable (corte a 31 de diciembre) requiere 50 días | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Cristian Quintero Cardona | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Contador | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación administrativa y financiera | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | cquintero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 extensión 4437 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0.27% | 0.18% | -6.21% | -4.73% | -1.70% | 0.18% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 04/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Walter Albeiro Pineda Orrego |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Operaciones |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Margen EBITDA | CÓDIGO: | 1.1.B. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.2. Obtener al 2023 utilidades netas, operacionales y EBITDA positivos, sin considerar la adquisición de tecnología por subvenciones o transferencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre el EBITDA (Earnings Before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) y los ingresos operacionales de la empresa, sin considerar los ingresos por subvenciones o transferencias directas para la adquisición de tecnología. Permite determinar cuánto de los ingresos que recibe el canal se convierte realmente en ganancias operativas y, dado que excluye el efecto de las depreciaciones y amortizaciones, se aproxima al concepto de flujo de caja operativo | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|---|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{(\text{Ingresos}_{OP} - \text{Ingresos}_{SUB/TRAN\ TEC}) - \text{Gastos}_{OP} + \text{Dep}/\text{Am}}{(\text{Ingresos}_{OP} - \text{Ingresos}_{SUB/TRAN\ TEC})} \times 100$ | | | Los datos requeridos (variables) se obtienen de los procesos contables y financieros regulares de la empresa, y el cálculo es realizado y consolidado posteriormente en una hoja de cálculo electrónica (Excel) | | |
| VARIABLES: | <p>Ingresos_{OP}: Ingresos operacionales totales.</p> <p>Ingresos_{SUB/TRAN TEC}: Ingresos obtenidos por subvenciones o transferencias, destinados a la compra de tecnología.</p> <p>Gastos_{OP}: Gastos operacionales totales.</p> <p>Dep/Am: Gastos por depreciaciones y amortizaciones</p> | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 20 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | El cálculo final de cada vigencia contable (corte a 31 de diciembre) requiere 50 días | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Cristian Quintero Cardona | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Contador | CARGO: | Profesional planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación administrativa y financiera | DEPENDENCIA: | Coordinación de planeación |
| EMAIL: | cquintero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 extensión 4437 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 6.11% | 7.23% | 4.50% | 4.80% | 6.30% | 7.23% |



FICHA TÉCNICA INDICADORES
ESTRATÉGICOS

CÓDIGO: FO-P1-S1-01
FECHA EXP: 01/09/2020
FECHA ACT:
VERSIÓN: 01

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|---|--|---|--|
| FECHA: 04/09/2020 | | FECHA: 04/09/2020 | |
| NOMBRE: Román Fernando Gómez Marín | | NOMBRE: Walter Albeiro Pineda Orrego | |
| CARGO: Coordinador de Planeación | | CARGO: Director de Operaciones | |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Margen neto | CÓDIGO: | 1.1.C. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.1. Obtener al 2023 utilidades netas, operacionales y EBITDA positivos, sin considerar la adquisición de tecnología por subvenciones o transferencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre la utilidad total neta y los ingresos totales de la empresa, sin considerar los ingresos por subvenciones o transferencias directas para la adquisición de tecnología; la exclusión de estos últimos permite una mejor información para la toma de decisiones, ya que se podrán establecer las fuentes para la asignación o distribución de utilidades | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|---|--|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{(Ingresos_{TOT} - Ingresos_{SUB/TRAN\ TEC}) - Gastos_{TOT}}{(Ingresos_{TOT} - Ingresos_{SUB/TRAN\ TEC})} \times 100$ | | | Los datos requeridos (variables) se obtienen de los procesos contables y financieros regulares de la empresa, y el cálculo del indicador es realizado y consolidado posteriormente en una hoja de cálculo electrónica (Excel) | | |
| VARIABLES: | <p><i>Ingresos_{TOT}</i>: Ingresos totales.</p> <p><i>Ingresos_{SUB/TRAN TEC}</i>: Ingresos obtenidos por subvenciones o transferencias, destinados a la compra de tecnología.</p> <p><i>Gastos_{TOT}</i>: Gastos totales.</p> | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 20 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | El cálculo final de cada vigencia contable (corte a 31 de diciembre) requiere 50 días | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Cristian Quintero Cardona | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Contador | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación administrativa y financiera | DEPENDENCIA: | Coordinación de planeación |
| EMAIL: | cquintero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrdriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 extensión 4437 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 2.27% | 2.30% | -1.90% | -1.70% | 0.50% | 2.30% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 07/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Walter Albeiro Pineda Orrego |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Operaciones |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Índice de gastos operacionales | CÓDIGO: | 1.1.1.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.2. Obtener al 2023 utilidades netas, operacionales y EBITDA positivos, sin considerar la adquisición de tecnología por subvenciones o transferencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.1.1. Teleantioquia equilibra su operación y avanza a consolidar su sostenibilidad financiera | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre los gastos y los ingresos operacionales de la empresa, sin considerar los ingresos por subvenciones o transferencias directas para la adquisición de tecnología. Permite medir el desempeño en la estructuración de costos y gastos operacionales | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|--|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | DECRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{\text{Gastos}_{OP}}{(\text{Ingresos}_{OP} - \text{Ingresos}_{SUB/TRAN\ TEC})} \times 100$ | | | Los datos requeridos (variables) se obtienen de los procesos contables y financieros regulares de la empresa, y el cálculo del indicador es realizado y consolidado posteriormente en una hoja de cálculo electrónica (Excel) | | |
| VARIABLES: | <i>Ingresos_{OP}</i> : Ingresos operacionales totales. <i>Ingresos_{SUB/TRAN TEC}</i> : Ingresos obtenidos por subvenciones o transferencias, destinados a la compra de tecnología. <i>Gastos_{OP}</i> : Gastos operacionales totales. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 20 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | El cálculo final de cada vigencia contable (corte a 31 de diciembre) requiere 50 días | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Cristian Quintero Cardona | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Contador | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación administrativa y financiera | DEPENDENCIA: | Coordinación de planeación |
| EMAIL: | cquintero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrdriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 extensión 4437 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|---------|---------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 99.73% | 99.82% | 106.21% | 104.73% | 101.67% | 99.82% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 07/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Walter Albeiro Pineda Orrego |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Operaciones |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Índice de participación DAP | CÓDIGO: | 1.1.1.B. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.3. Obtener al 2023 utilidades netas, operacionales y EBITDA positivos, sin considerar la adquisición de tecnología por subvenciones o transferencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.1.1. Teleantioquia equilibra su operación y avanza a consolidar su sostenibilidad financiera | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | <p>Mide la participación de los gastos por depreciaciones (D), amortizaciones (A) y provisiones (P) en el total de los gastos operacionales de la empresa, sin considerar los gastos por prestación de servicios (Central de medios). Permite hacer seguimiento al desempeño en el manejo de los gastos no desembolsables.</p> <p>Se excluyen del cálculo los gastos por prestación de servicios de la central de medios debido a su incertidumbre y variabilidad en el tiempo</p> | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|---|--|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | DECRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{Gastos_{DAP}}{(Gastos_{OP} - Gastos_{PS})} \times 100$ | | | Los datos requeridos (variables) se obtienen de los procesos contables y financieros regulares de la empresa, y el cálculo del indicador es realizado y consolidado posteriormente en una hoja de cálculo electrónica (Excel) | | |
| VARIABLES: | <p><i>Gastos_{DAP}</i>: Gastos por depreciaciones, amortizaciones y provisiones.</p> <p><i>Gastos_{OP}</i>: Gastos operacionales totales.</p> <p><i>Gastos_{PS}</i>: Gastos por prestación de servicios (Central de medios).</p> | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 20 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | El cálculo final de cada vigencia contable (corte a 31 de diciembre) requiere 50 días | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Cristian Quintero Cardona | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Contador | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación administrativa y financiera | DEPENDENCIA: | Coordinación de planeación |
| EMAIL: | cquintero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 extensión 4437 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 7.85% | 7.07% | 10.06% | 9.08% | 7.82% | 7.07% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 07/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Walter Albeiro Pineda Orrego |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Operaciones |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Ingresos no operacionales | CÓDIGO: | 1.1.1.C. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.4. Obtener al 2023 utilidades netas, operacionales y EBITDA positivos, sin considerar la adquisición de tecnología por subvenciones o transferencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.1.1. Teleantioquia equilibra su operación y avanza a consolidar su sostenibilidad financiera | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Ingresos obtenidos por el canal de fuentes diferentes a las de sus actividades productivas (rendimientos financieros, arrendamiento de activos no operativos, etc.). Permite hacer seguimiento a la gestión de activos no operacionales de la empresa. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Millones de pesos | ORIENTACIÓN: | ESTABLE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El indicador se obtiene directamente de los procesos contables y financieros regulares de la empresa, y no requiere cálculo adicional | | |
| VARIABLES: | <i>Ingresos_{NOP}</i> : Ingresos no operacionales. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 20 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | El cálculo final de cada vigencia contable (corte a 31 de diciembre) requiere 50 días | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Cristian Quintero Cardona | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Contador | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación administrativa y financiera | DEPENDENCIA: | Coordinación de planeación |
| EMAIL: | cquintero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 extensión 4437 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1,598 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 07/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Walter Albeiro Pineda Orrego |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Operaciones |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Índice de calidad de vida laboral | CÓDIGO: | 1.2.A. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.2. Durante el cuatrienio 2020 - 2023 Teleantioquia mejorará la calidad de vida laboral de sus colaboradores, ubicándose ésta en un rango entre el 80% y 90% | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la calidad de vida laboral de los colaboradores del canal, a partir de la valoración de los diferentes aspectos que la componen: equilibrio entre vida laboral y personal, exposición a factores de riesgo psicosocial, gestión de riesgos de seguridad y salud, desempeño y competencias laborales, clima organizacional y percepción de calidad de vida laboral. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|---|--|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $(CNRP \times 0.15) + (CNC_{SG-SST} \times 0.15) + (CEjec_{PB} \times 0.15) + (CICO \times 0.15) + (CNCVL \times 0.10) + (CIDL \times 0.15) + (CEjec_{PC} \times 0.075) + (CCob_{PC} \times 0.075)$ | | | El indicador se calcula a partir de los resultados de los indicadores de producto asociados a la estrategia 1.2.1., mediante un promedio ponderado del cumplimiento de las metas. Los índices de ponderación fueron determinados por la Coordinación de gestión humana, de acuerdo con el impacto que consideran tiene cada uno de los aspectos mencionados en el resultado final | | |
| VARIABLES: | CNRP : Cumplimiento meta indicador CNC_{SG-SST} : Cumplimiento meta indicador CEjec_{PB} : Cumplimiento meta indicador CICO : Cumplimiento meta indicador CNCVL : Cumplimiento meta indicador CIDL : Cumplimiento meta indicador CEjec_{PC} : Cumplimiento meta indicador CCob_{PC} : Cumplimiento meta indicador | | Nivel de riesgo psicosocial (1.2.1.A.). Cumplimiento del SG-SST (1.2.1.B.). Ejecución plan de bienestar (1.2.1.C.). Índice de clima organizacional (1.2.1.D.). Nivel de calidad de vida laboral (1.2.1.E.). Índice de desempeño laboral (1.2.1.F.). Ejecución plan de capacitación (1.2.1.G.). Cobertura plan de capacitación (1.2.1.H.). | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Anual | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 14 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| La periodicidad de las mediciones para los indicadores de producto dificulta el seguimiento regular al cumplimiento de las metas; solamente sería posible hacer comparaciones bianuales | | | El índice fue formulado para efectos de seguimiento al plan estratégico, por lo cual no se cuenta con datos históricos o línea base. Teniendo en cuenta que la periodicidad de medición de los indicadores de producto: Riesgo Psicosocial y Clima Laboral es bianual, para efectos del cálculo de este indicador de resultado se tomarán los resultados de la última medición que se encuentre vigente al momento del cálculo. | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Yoana Vélez Hernández | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinadora de Gestión Humana | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de gestión humana | DEPENDENCIA: | Coordinación de planeación |
| EMAIL: | yoanavelez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4504 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 90.00% | N.A. | 80.00% | 85.00% | 90.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|--------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 07/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Yoana Vélez Hernández |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinadora de Gestión Humana |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Nivel de riesgo psicosocial | CÓDIGO: | 1.2.1.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.2. Durante el cuatrienio 2020 - 2023 Teleantioquia mejorará la calidad de vida laboral de sus colaboradores, ubicándose ésta en un rango entre el 80% y 90% | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.2.1. Teleantioquia vive el equilibrio de seguridad laboral, mental y personal con sus colaboradores | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el nivel de exposición de los colaboradores de la empresa a factores de riesgo psicosocial en el trabajo, permitiendo eventualmente determinar el origen de las patologías causadas por el estrés ocupacional entre ellos y abordarlas de manera adecuada | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|---|---|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | DECRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La medición del nivel se obtiene directamente de los resultados de la encuesta de riesgo psicosocial, no requiere procesamiento o cálculos adicionales | | |
| VARIABLES: | NRP: Nivel de riesgo psicosocial en la dimensión intralaboral | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Bianual | TIEMPO DE REZAGO: | 45 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| La periodicidad de la medición dificulta el seguimiento regular al cumplimiento de las metas; solamente sería posible hacer comparaciones bianuales | | | La última medición realizada corresponde a la vigencia 2019. Para los años 2020 y 2022 se tomarán para efectos de análisis, los resultados del año inmediatamente anterior. | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Katherin Julieth Osorio Bustamante | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional de Gestión Humana | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de gestión humana | DEPENDENCIA: | Coordinación de planeación |
| EMAIL: | kjosorio@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4503 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 63.70% | 49.00% | 63.7% | 58.00% | 58.00% | 49.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|--------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 07/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Yoana Vélez Hernández |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinadora de Gestión Humana |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Cumplimiento del SG-SST | CÓDIGO: | 1.2.1.B. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.2. Durante el cuatrienio 2020 - 2023 Teleantioquia mejorará la calidad de vida laboral de sus colaboradores, ubicándose ésta en un rango entre el 80% y 90% | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.2.1. Teleantioquia vive el equilibrio de seguridad laboral, mental y personal con sus colaboradores | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el nivel de conformidad del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) con respecto a las normas que lo regulan, permitiendo determinar en qué medida se cumple con la política y los objetivos de seguridad y salud en el trabajo y se controlan los riesgos laborales | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La medición se obtiene directamente de los resultados de la revisión anual del SG-SST, la cual es realizada usualmente con el apoyo de entidades externas. | | |
| VARIABLES: | NC_{SG-SST} : Nivel de cumplimiento del SG-SST | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Anual | TIEMPO DE REZAGO: | 15 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Edgar Torres Quintero | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Tecnólogo de Gestión Humana – SST | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de gestión humana | DEPENDENCIA: | Coordinación de planeación |
| EMAIL: | edgatorres@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4507 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 93.80% | 95.00% | 93.80% | 94.20% | 94.60% | 95.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|--------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 07/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Yoana Vélez Hernández |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinadora de Gestión Humana |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Ejecución plan de bienestar | CÓDIGO: | 1.2.1.C. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.2. Durante el cuatrienio 2020 - 2023 Teleantioquia mejorará la calidad de vida laboral de sus colaboradores, ubicándose ésta en un rango entre el 80% y 90% | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.2.1. Teleantioquia vive el equilibrio de seguridad laboral, mental y personal con sus colaboradores | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre el número de actividades de bienestar ejecutadas efectivamente y el número de actividades de bienestar programadas inicialmente. Permite determinar el cumplimiento de los planes de bienestar diseñados por el canal para mejorar las condiciones de vida de sus colaboradores | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|---|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{\text{Actividades}_{Ej}}{\text{Actividades}_{Pr}} \times 100$ | | | El registro de las actividades programadas y realizadas es consolidado por la Coordinación de gestión humana, que debe reportar periódicamente los valores consolidados. El cálculo del indicador se realiza y consolida en una hoja de cálculo electrónica (Excel) | | |
| VARIABLES: | <i>Actividades_{Ej}</i> : Número de actividades de bienestar efectivamente ejecutadas. <i>Actividades_{Pr}</i> : Número de actividades de bienestar programadas. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | 7 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Katherin Julieth Osorio Bustamante | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional de Gestión Humana | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de gestión humana | DEPENDENCIA: | Coordinación de planeación |
| EMAIL: | kjosorio@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4503 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 84.00% | 85.00% | 70.00% | 75.00% | 80.00% | 85.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|--------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 07/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Yoana Vélez Hernández |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinadora de Gestión Humana |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

?

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Índice de clima organizacional | CÓDIGO: | 1.2.1.D. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.2. Durante el cuatrienio 2020 - 2023 Teleantioquia mejorará la calidad de vida laboral de sus colaboradores, ubicándose ésta en un rango entre el 80% y 90% | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.2.1. Teleantioquia vive el equilibrio de seguridad laboral, mental y personal con sus colaboradores | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide las percepciones y puntos de vista que tienen los empleados sobre una gran variedad de temas relacionados con la empresa (comunicación, entorno de trabajo, objetivos, etc.), permitiendo una aproximación al grado de satisfacción y comodidad de los empleados dentro de la misma | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La medición del índice se obtiene directamente de los resultados de la encuesta de clima organizacional, no requiere procesamiento o cálculos adicionales | | |
| VARIABLES: | ICO: Índice de clima organizacional | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Bianual | TIEMPO DE REZAGO: | 30 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Katherin Julieth Osorio Bustamante | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional de Gestión Humana | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de gestión humana | DEPENDENCIA: | Coordinación de planeación |
| EMAIL: | kjosorio@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4503 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 61.00% | 76.00% | 70.00% | 70.00% | 76.00% | 76.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|--------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 07/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Yoana Vélez Hernández |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinadora de Gestión Humana |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Nivel de calidad de vida laboral | CÓDIGO: | 1.2.1.E. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.2. Durante el cuatrienio 2020 - 2023 Teleantioquia mejorará la calidad de vida laboral de sus colaboradores, ubicándose ésta en un rango entre el 80% y 90% | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.2.1. Teleantioquia vive el equilibrio de seguridad laboral, mental y personal con sus colaboradores | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el nivel de satisfacción de los colaboradores frente a diversas dimensiones del trabajo, entre las que se encuentran factores salariales, prestacionales, seguridad y salud en el trabajo, bienestar | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|---|---------------------|---------------|
| U. DE MEDIDA: | N.A. | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | MANTENIMIENTO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La medición del nivel se obtiene directamente de los resultados de la encuesta de calidad de vida laboral, no requiere procesamiento o cálculos adicionales | | |
| VARIABLES: | NCVL: Nivel de calidad de vida laboral | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Anual | TIEMPO DE REZAGO: | 30 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | La encuesta de calidad de vida laboral se realizará por primera vez durante el año 2020. | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Katherin Julieth Osorio Bustamante | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional de Gestión Humana | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de gestión humana | DEPENDENCIA: | Coordinación de planeación |
| EMAIL: | kjosorio@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4503 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 4.00 | 3.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|--------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 07/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Yoana Vélez Hernández |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinadora de Gestión Humana |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Índice de desempeño laboral | CÓDIGO: | 1.2.1.F. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.2. Durante el cuatrienio 2020 - 2023 Teleantioquia mejorará la calidad de vida laboral de sus colaboradores, ubicándose ésta en un rango entre el 80% y 90% | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.2.1. Teleantioquia vive el equilibrio de seguridad laboral, mental y personal con sus colaboradores | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Busca identificar las fortalezas y oportunidades de mejora de los colaboradores, mediante la evaluación de competencias técnicas y funcionales, permitiendo mejorar los resultados estratégicos y alinear los objetivos individuales con los objetivos organizacionales. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|---------------|
| U. DE MEDIDA: | N.A. | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | MANTENIMIENTO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La medición del índice se obtiene directamente de los resultados de la evaluación de desempeño, no requiere procesamiento o cálculos adicionales | | |
| VARIABLES: | IDL: Índice de desempeño laboral | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión del talento humano (Dirección de operaciones) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Anual | TIEMPO DE REZAGO: | 30 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Katherin Julieth Osorio Bustamante | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional de Gestión Humana | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de gestión humana | DEPENDENCIA: | Coordinación de planeación |
| EMAIL: | kjosorio@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4503 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|--------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 07/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Yoana Vélez Hernández |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinadora de Gestión Humana |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Ejecución plan de capacitación | CÓDIGO: | 1.2.1.G. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.2. Durante el cuatrienio 2020 - 2023 Teleantioquia mejorará la calidad de vida laboral de sus colaboradores, ubicándose ésta en un rango entre el 80% y 90% | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.2.1. Teleantioquia vive el equilibrio de seguridad laboral, mental y personal con sus colaboradores | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre el número de actividades de capacitación ejecutadas efectivamente y el número de actividades de capacitación programadas inicialmente. Permite determinar el cumplimiento del plan corporativo de capacitación diseñado por el canal para fortalecer las competencias técnicas y humanas de sus colaboradores | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|---|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{Actividades_{C_{EJ}}}{Actividades_{C_{PR}}} \times 100$ | | | El registro de las actividades programadas y realizadas es consolidado por la Coordinación de gestión humana, que debe reportar periódicamente los valores consolidados. El cálculo del indicador se realiza y acumula en una hoja de cálculo electrónica (Excel) | | |
| VARIABLES: | <i>Actividades_{C_{EJ}}</i> : Número de actividades de capacitación efectivamente ejecutadas. <i>Actividades_{C_{PR}}</i> : Número de actividades de capacitación programadas. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | 7 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Katherin Julieth Osorio Bustamante | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional de Gestión Humana | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de gestión humana | DEPENDENCIA: | Coordinación de planeación |
| EMAIL: | kjorio@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrdriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4503 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 83.00% | 85.00% | 70.00% | 75.00% | 80.00% | 85.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|--------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 07/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Yoana Vélez Hernández |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinadora de Gestión Humana |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Cobertura plan de capacitación | CÓDIGO: | 1.2.1.H. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.2. Durante el cuatrienio 2020 - 2023 Teleantioquia mejorará la calidad de vida laboral de sus colaboradores, ubicándose ésta en un rango entre el 80% y 90% | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.2.1. Teleantioquia vive el equilibrio de seguridad laboral, mental y personal con sus colaboradores | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre el número de personas que efectivamente participan en actividades de capacitación y el número de personas que se determinó debían participar inicialmente. Permite determinar el cumplimiento de la cobertura esperada para el plan corporativo de capacitación diseñado por el canal buscando fortalecer las competencias de sus colaboradores | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|---|--|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{Personas_{CAP}}{Personas_{PC}} \times 100$ | | | El registro de las personas que se programan y que efectivamente participan es consolidado por la Coordinación de gestión humana, que debe reportar periódicamente los valores. El cálculo del indicador se realiza y acumula en una hoja de cálculo electrónica (Excel) | | |
| VARIABLES: | <i>Personas_{CAP}</i> : Número de personas que efectivamente participaron en las actividades de capacitación. <i>Personas_{PC}</i> : Número de personas programadas para participar en actividades de capacitación. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión del talento humano (Coordinación de gestión humana) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | 7 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Katherin Julieth Osorio Bustamante | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional de Gestión Humana | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de gestión humana | DEPENDENCIA: | Coordinación de planeación |
| EMAIL: | kjosorio@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4503 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 62.00% | 80.00% | 65.00% | 70.00% | 75.00% | 80.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|--------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 07/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Yoana Vélez Hernández |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinadora de Gestión Humana |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Ingresos totales por comercialización | CÓDIGO: | 1.3.A. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.3. Generar niveles de ingreso que impulsen la sostenibilidad financiera del canal entre 2020 y 2023 | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación comercial, Coordinación central de medios). Gerencia de la imagen (Coordinación de comunicaciones y mercadeo). | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide los ingresos consolidados obtenidos por el canal como fruto de la ejecución de sus actividades productivas. Permite determinar la capacidad del canal para comercializar efectivamente sus diferentes servicios. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|--|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Millones de pesos | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $I_{PU} \boxplus I_{SP} \boxplus I_{CD} \boxplus I_{HCM} \boxplus I_{ICM}$ | | | Los datos requeridos (variables) se obtienen de los procesos contables y financieros regulares de la empresa, y el cálculo del indicador es realizado y consolidado posteriormente en una hoja de cálculo electrónica (Excel) | | |
| VARIABLES: | I_{PU} : Ingresos por publicidad. I_{SP} : Ingresos por servicios de producción. I_{CD} : Ingresos por cesión de derechos. I_{HCM} : Ingresos por honorarios (central de medios). I_{ICM} : Ingresos por incentivos (central de medios). | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 20 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | El cálculo final de cada vigencia contable (corte a 31 de diciembre) requiere 50 días | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Cristian Quintero Cardona | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Contador | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación administrativa y financiera | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | cquintero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 extensión 4437 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|----------|----------|----------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| \$25,122 | \$21,914 | \$17,326 | \$19,411 | \$20,576 | \$21,914 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|---|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 10/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Habacuc Vásquez Vélez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Mercadeo y Comercialización |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Número total de clientes | CÓDIGO: | 1.3.B. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.3. Generar niveles de ingreso que impulsen la sostenibilidad financiera del canal entre 2020 y 2023 | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación comercial, Coordinación central de medios). Gerencia de la imagen (Coordinación de comunicaciones y mercadeo). | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Da cuenta del número de clientes de los diferentes servicios comercializados por el canal. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|---|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Clientes | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $C_{PU} \boxplus C_{SP} \boxplus C_{CD} \boxplus C_{CM}$ | | | Los datos requeridos (variables) son registrados y consolidados por la Coordinación comercial, y el cálculo del indicador es realizado y consolidado posteriormente en una hoja de cálculo electrónica (Excel) | | |
| VARIABLES: | C_{PU} : Clientes por servicios de publicidad. C_{SP} : Clientes por servicios de producción. C_{CD} : Clientes por cesión de derechos. C_{CM} : Clientes central de medios. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación comercial) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 20 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Samir Enrique Bertel Benítez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Comercial | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación comercial | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | sebertel@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4426 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 727 | 872 | 763 | 800 | 836 | 872 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 10/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Habacuc Vásquez Vélez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Mercadeo y Comercialización |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Ingresos totales por publicidad en medios digitales | CÓDIGO: | 1.3.1.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.3. Generar niveles de ingreso que impulsen la sostenibilidad financiera del canal entre 2020 y 2023 | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.3.1. Teleantioquia diversifica su oferta comercial en publicidad | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación comercial) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide los ingresos consolidados obtenidos por el canal como fruto de la comercialización de pauta publicitaria en sus contenidos a través de medios digitales. Permite determinar la capacidad del canal para monetizar su presencia digital. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Millones de pesos | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El indicador se obtiene directamente de los procesos contables y financieros regulares de la empresa, no se requiere ningún cálculo adicional | | |
| VARIABLES: | IP_{MD} : Ingresos por publicidad en medios digitales. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 20 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | El cálculo final de cada vigencia contable (corte a 31 de diciembre) requiere 50 días | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Cristian Quintero Cardona | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Contador | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación administrativa y financiera | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | cquintero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 extensión 4437 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 86 | 155 | 103 | 120 | 138 | 155 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 10/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Habacuc Vásquez Vélez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Mercadeo y Comercialización |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Ingresos totales por publicidad en medios digitales | CÓDIGO: | 1.3.1.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.3. Generar niveles de ingreso que impulsen la sostenibilidad financiera del canal entre 2020 y 2023 | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.3.1. Teleantioquia diversifica su oferta comercial en publicidad | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación comercial) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide los ingresos consolidados obtenidos por el canal como fruto de la comercialización de pauta publicitaria en sus contenidos a través de medios digitales. Permite determinar la capacidad del canal para monetizar su presencia digital. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Millones de pesos | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El indicador se obtiene directamente de los procesos contables y financieros regulares de la empresa, no se requiere ningún cálculo adicional | | |
| VARIABLES: | IP_{MD} : Ingresos por publicidad en medios digitales. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 20 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | El cálculo final de cada vigencia contable (corte a 31 de diciembre) requiere 50 días | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Cristian Quintero Cardona | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Contador | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación administrativa y financiera | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | cquintero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 extensión 4437 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 86 | 155 | 103 | 120 | 138 | 155 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 10/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Habacuc Vásquez Vélez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Mercadeo y Comercialización |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Ingresos totales por publicidad en medios digitales | CÓDIGO: | 1.3.1.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.3. Generar niveles de ingreso que impulsen la sostenibilidad financiera del canal entre 2020 y 2023 | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.3.1. Teleantioquia diversifica su oferta comercial en publicidad | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación comercial) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide los ingresos consolidados obtenidos por el canal como fruto de la comercialización de pauta publicitaria en sus contenidos a través de medios digitales. Permite determinar la capacidad del canal para monetizar su presencia digital. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Millones de pesos | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El indicador se obtiene directamente de los procesos contables y financieros regulares de la empresa, no se requiere ningún cálculo adicional | | |
| VARIABLES: | IP_{MD} : Ingresos por publicidad en medios digitales. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 20 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | El cálculo final de cada vigencia contable (corte a 31 de diciembre) requiere 50 días | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Cristian Quintero Cardona | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Contador | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación administrativa y financiera | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | cquintero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 extensión 4437 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 86 | 155 | 103 | 120 | 138 | 155 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 10/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Habacuc Vásquez Vélez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Mercadeo y Comercialización |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Número de clientes CM | CÓDIGO: | 1.3.2.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.3. Generar niveles de ingreso que impulsen la sostenibilidad financiera del canal entre 2020 y 2023 | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.3.2. Teleantioquia consolida su oferta comercial en Central de Medios | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación central de medios) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Registra el número de clientes activos de los servicios comercializados por la central de medios. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Clientes | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | Los datos requeridos (variables) son registrados y consolidados por la Coordinación comercial, y el cálculo del indicador es realizado y consolidado posteriormente en una hoja de cálculo electrónica (Excel) | | |
| VARIABLES: | C_{CM} : Número de clientes de la Central de medios. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación comercial) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 20 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Samir Enrique Bertel Benítez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Comercial | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación comercial | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | sebertel@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4426 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 17 | 25 | 19 | 21 | 23 | 25 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 10/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Habacuc Vásquez Vélez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Mercadeo y Comercialización |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Ingresos totales por incentivos | CÓDIGO: | 1.3.2.B. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.3. Generar niveles de ingreso que impulsen la sostenibilidad financiera del canal entre 2020 y 2023 | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.3.2. Teleantioquia consolida su oferta comercial en Central de Medios | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación central de medios) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide los ingresos obtenidos por el canal por incentivos generados en la colocación de publicidad actuando como central de medios. Permite medir la capacidad de gestión en la Central de medios para optimizar las fuentes de ingreso. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Millones de pesos | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | Los datos requeridos (variables) se obtienen de los procesos contables y financieros regulares de la empresa, y no requieren cálculos o procesamiento adicional | | |
| VARIABLES: | I_{ICM} : Ingresos por incentivos (central de medios). | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 20 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | El cálculo final de cada vigencia contable (corte a 31 de diciembre) requiere 50 días | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Cristian Quintero Cardona | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Contador | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación administrativa y financiera | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | cquintero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 extensión 4437 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1,053 | 1,400 | 1,140 | 1,227 | 1,313 | 1,400 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 10/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Habacuc Vásquez Vélez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Mercadeo y Comercialización |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Índice de recordación EGM | CÓDIGO: | 1.3.3.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.3. Generar niveles de ingreso que impulsen la sostenibilidad financiera del canal entre 2020 y 2023 | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.3.3. Teleantioquia, en la mente de los colombianos | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gerencia de la imagen (Coordinación de comunicaciones y mercadeo) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el comportamiento del público en relación con el consumo de medios, su comportamiento respecto a los distintos medios. Permite identificar qué tan presente tiene el público la marca del canal, bien como medio para consumir o como vehículo comercial para sus productos. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|---|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | Los resultados del EGM son obtenidos directamente de la empresa de consultoría que realiza la encuesta por la Coordinación de comunicaciones y mercadeo. | | |
| VARIABLES: | EGM_{TA} : Resultado del EGM para Teleantioquia | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gerencia de la imagen (Coordinación de comunicaciones y mercadeo) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Anual | TIEMPO DE REZAGO: | 180 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| Por la periodicidad y rezago en la entrega de los resultados, se dificulta el seguimiento periódico al indicador | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Sandra Eugenia Suárez Vallejo | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinadora de comunicaciones y mercadeo | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de comunicaciones y mercadeo | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | relacionespublicas@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4523 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1.80% | 1.95% | 1.80% | 1.85% | 1.90% | 1.95% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Sandra Eugenia Suárez Vallejo |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinadora de Comunicaciones y Mercadeo |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Índice de control interno | CÓDIGO: | 1.4.A. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.4. Fortalecer entre 2020 y 2023 el sistema de auditoría interna de Teleantioquia, promoviendo la cultura del autocontrol | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Evaluación y seguimiento (Dirección de control interno) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Corresponde al índice de desempeño para la dimensión 7 (D07) del “Modelo integrado de planeación y gestión” (MIPG). Mide la capacidad de la entidad pública de contar con una serie de elementos clave de la gestión, cuyos controles asociados son evaluados de forma permanente, con niveles de autoridad y responsabilidad definidos a través de las líneas de defensa, orientados a la prevención, control y gestión del riesgo para el cumplimiento de los objetivos institucionales y la mejora continua | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|--|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | N.A. (adimensional) | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El índice es medido y calculado por el Departamento administrativo de la función pública (DAFP), a partir de la información recolectada a través del “Formulario único de reporte y avance de gestión” (FURAG). Los valores se toman directamente del informe de resultados publicado por el DAFP. | | |
| VARIABLES: | IDI _{CI} : Índice de desempeño institucional para la dimensión de control interno (D07) | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | DAFP (https://www.funcionpublica.gov.co/web/mipg/resultados-medicion) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Anual (diciembre – marzo) | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 90 días (los resultados son entregados por el DAFP durante el mes de junio) | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| Por la periodicidad de la medición, se dificulta el seguimiento regular del indicador. | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|------|---|--|
| NOMBRE: | N.A. | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | N.A. | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | N.A. | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | N.A. | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | N.A. | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 53.39 | 73.00 | 55.00 | 61.00 | 67.00 | 73.00 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|-----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 14/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Ramiro de Jesús Vélez Tobón |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Control Interno |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Manual de auditoría interna construido e implementado | CÓDIGO: | 1.4.1.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.4. Fortalecer entre 2020 y 2023 el sistema de auditoría interna de Teleantioquia, promoviendo la cultura del autocontrol | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.4.1. Teleantioquia asegura su operación mediante controles efectivos y gestión eficaz del riesgo | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Evaluación y seguimiento (Dirección de control interno) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | El manual de auditoría interna debe ser la guía que oriente los principios e instrumentos de la actividad al interior del canal, mediante la definición de los principios básicos que determinen cómo debe practicarse, la provisión de un marco para la realización y promoción de una amplia gama de actividades de auditoría interna con valor agregado, el establecimiento de las bases para evaluar el desempeño de la auditoría interna y el fomento de la mejora de los procesos y operaciones de la organización. El indicador mide el cumplimiento de la construcción y divulgación del documento al interior del canal | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Unidades | ORIENTACIÓN: | ESTABLE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El indicador pasará a un valor de 1 una vez sea presentado y socializado el documento. Mensualmente se evaluará si es pertinente modificar su valor. | | |
| VARIABLES: | N.A. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Evaluación y seguimiento (Dirección de control interno) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | N.A. | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|------|---|--|
| NOMBRE: | N.A. | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | N.A. | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | N.A. | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | N.A. | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | N.A. | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|-----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 14/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Ramiro de Jesús Vélez Tobón |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Control Interno |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Planes de formación en temas de control interno creados | CÓDIGO: | 1.4.1.B. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.4. Fortalecer entre 2020 y 2023 el sistema de auditoría interna de Teleantioquia, promoviendo la cultura del autocontrol | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.4.1. Teleantioquia asegura su operación mediante controles efectivos y gestión eficaz del riesgo | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Evaluación y seguimiento (Dirección de control interno) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | El control interno es materializado por las personas. No se trata solamente de manuales, políticas, sistemas y formularios, sino de las acciones que desarrollan en cada nivel de la organización para llevarlo a cabo; para que esto ocurra de forma sistemática y consistente se debe asegurar que cada colaborador entiende y conoce sus aspectos y componentes fundamentales. Este indicador mide el número de planes de formación que se estructuran, encaminados a fortalecer el cumplimiento de este propósito | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Planes | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Dirección de control interno debe llevar el registro de los planes estructurados e implementados, e informar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | PC_{CI} : Número de planes de capacitación en temas de control interno creados | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Evaluación y seguimiento (Dirección de control interno) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | N.A. | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Ubaldo de Jesús Macías Mesa | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Control Interno | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de control interno | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | ubaldomacias@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 3 | 0 | 1 | 2 | 3 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|-----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 14/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Ramiro de Jesús Vélez Tobón |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Control Interno |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Lineamientos para mejores prácticas institucionales en control interno emitidos | CÓDIGO: | 1.4.1.C. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.4. Fortalecer entre 2020 y 2023 el sistema de auditoría interna de Teleantioquia, promoviendo la cultura del autocontrol | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.4.1. Teleantioquia asegura su operación mediante controles efectivos y gestión eficaz del riesgo | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Evaluación y seguimiento (Dirección de control interno) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | En desarrollo de la línea estratégica de defensa definida en el MIPG, se requiere emitir, revisar, validar y supervisar el cumplimiento de políticas en materia de control interno, gestión del riesgo y auditoría interna para toda la entidad. Este indicador mide el número de lineamientos que se emitan para materializar este propósito | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Lineamientos | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Dirección de control interno debe llevar el registro de los lineamientos emitidos, e informar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | L_{CI} : Número de lineamientos en temas de control interno emitidos | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Evaluación y seguimiento (Dirección de control interno) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | N.A. | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Ubaldo de Jesús Macías Mesa | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Control Interno | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de control interno | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | ubaldomacias@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 9 | 0 | 3 | 6 | 9 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|-----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 14/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Ramiro de Jesús Vélez Tobón |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Control Interno |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Índice de daño antijurídico | CÓDIGO: | 1.5.A. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.5. Prevenir y gestionar entre 2020 y 2023 el daño antijurídico y administrativo dando seguridad jurídica al canal en cada una de sus actuaciones | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión jurídica (Secretaría general) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre el valor total pagado por el canal por sanciones, costas y sentencias en contra y el valor total del patrimonio reportado en los estados contables. Permite determinar la efectividad de la defensa jurídica por pasiva llevada a cabo por el canal en los diferentes litigios en que se vea involucrado | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|---|--|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | DECRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{Vlr_{SC}}{Vlr_{PAT}} \times 100$ | | | Los datos requeridos (variables) se obtienen de los procesos contables y financieros regulares de la empresa, las sentencias judiciales y las liquidaciones de las costas procesales; el cálculo del indicador es realizado y consolidado posteriormente en una hoja de cálculo electrónica (Excel) | | |
| VARIABLES: | <i>Vlr_{SC}</i> : Valor de sanciones, costas o sentencias en contra en procesos jurídicos. <i>Vlr_{PAT}</i> : Valor total del patrimonio del canal. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión financiera (Dirección de operaciones) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 20 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | El cálculo final de cada vigencia contable (corte a 31 de diciembre) requiere 50 días | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Cristian Quintero Cardona | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Contador | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación administrativa y financiera | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | cquintero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 extensión 4437 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0.00% | Menor que 1.00% | Menor que 1.00% | Menor que 1.00% | Menor que 1.00% | Menor que 1.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 16/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Manuel Darío González Ruiz |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Secretario General |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Índice de participación en proyectos normativos | CÓDIGO: | 1.5.1.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.5. Prevenir y gestionar entre 2020 y 2023 el daño antijurídico y administrativo dando seguridad jurídica al canal en cada una de sus actuaciones | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.5.1. Teleantioquia adopta medidas para prevenir la materialización de riesgos jurídicos | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión jurídica (Secretaría general) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el porcentaje de participación del canal en el desarrollo de proyectos, normativos internos y externos, que puedan causar un impacto en los procesos (estratégicos, misionales o de apoyo) del canal. Permite hacer seguimiento a la gestión preventiva de riesgos jurídicos | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|--|--------------------------|---|---------------------|---------------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | ESTABLE | ACUMULACIÓN: | MANTENIMIENTO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{PN_{PAR}}{PN_{DET}} \times 100$ | | | La Secretaría general debe llevar el registro de los proyectos normativos que potencialmente podrían impactar la operación del canal, y de las actuaciones realizadas para intervenir en la toma de decisiones al respecto, e informar periódicamente su número | | |
| VARIABLES: | <i>PN_{DET}</i> : Número de proyectos normativos con el potencial de impactar la operación detectados. <i>PN_{PAR}</i> : Número de proyectos normativos en los cuales el canal participa. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión jurídica (Secretaría general) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Anual | TIEMPO DE REZAGO: | N.A. | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Paula Andrea Londoño Trujillo | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Jurídico | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Secretaría general | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | plondono@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4603 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 80.00% | N.A. | 80.00% | 80.00% | 80.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 16/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Manuel Darío González Ruiz |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Secretario General |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Política de prevención del daño antijurídico creada e implementada | CÓDIGO: | 1.5.1.B. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.5. Prevenir y gestionar entre 2020 y 2023 el daño antijurídico y administrativo dando seguridad jurídica al canal en cada una de sus actuaciones | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.5.1. Teleantioquia adopta medidas para prevenir la materialización de riesgos jurídicos | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión jurídica (Secretaría general) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el cumplimiento de la construcción y divulgación de la política al interior del canal | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Unidades | ORIENTACIÓN: | ESTABLE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El indicador pasará a un valor de 1 una vez sea presentado y socializado el documento. Semestralmente se evaluará si es pertinente modificar su valor. | | |
| VARIABLES: | N.A. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión jurídica (Secretaría general) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | N.A. | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Paula Andrea Londoño Trujillo | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Jurídico | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Secretaría general | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | plondono@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4603 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 16/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Manuel Darío González Ruiz |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Secretario General |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Lineamientos para mejores prácticas institucionales en materia jurídica emitidos | CÓDIGO: | 1.5.1.C. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.5. Prevenir y gestionar entre 2020 y 2023 el daño antijurídico y administrativo dando seguridad jurídica al canal en cada una de sus actuaciones | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.5.1. Teleantioquia adopta medidas para prevenir la materialización de riesgos jurídicos | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión jurídica (Secretaría general) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | En la búsqueda de la prevención de riesgos jurídicos, se requiere asegurar la divulgación de los procesos, procedimientos y normas que se deben tener en cuenta dentro de las actuaciones de los funcionarios del canal. Este indicador mide el número de lineamientos que se emitan para materializar este propósito | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Lineamientos | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Secretaría general debe llevar el registro de los lineamientos emitidos, e informar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | L_{PJ} : Número de lineamientos en mejores prácticas jurídicas emitidos | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión jurídica (Secretaría general) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | N.A. | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Paula Andrea Londoño Trujillo | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Jurídico | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Secretaría general | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | plondono@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4603 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 9 | 3 | 5 | 7 | 9 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 16/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Manuel Darío González Ruiz |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Secretario General |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Manual de contratación actualizado e implementado | CÓDIGO: | 1.5.2.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.5. Prevenir y gestionar entre 2020 y 2023 el daño antijurídico y administrativo dando seguridad jurídica al canal en cada una de sus actuaciones | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.5.2. Teleantioquia fortalece sus buenas prácticas institucionales en materia jurídica, promoviendo el cuidado de lo público | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión jurídica (Secretaría general) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | El manual de contratación compila las directrices para realizar los procesos de adquisición de productos y/o servicios en el canal, conforme a los requerimientos legales y los lineamientos internos establecidos para ello. Se ha identificado la necesidad de realizar actualizaciones y algunas modificaciones en el mismo para afinar los procesos de contratación y hacerlos más eficaces. El indicador mide el cumplimiento de la actualización y divulgación del documento al interior del canal | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Unidades | ORIENTACIÓN: | ESTABLE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El indicador pasará a un valor de 1 una vez sea presentado y socializado el documento actualizado. Anualmente se evaluará si es pertinente modificar su valor. | | |
| VARIABLES: | N.A. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión jurídica (Secretaría general) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Anual | TIEMPO DE REZAGO: | N.A. | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Paula Andrea Londoño Trujillo | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Jurídico | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Secretaría general | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | plondono@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4603 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 16/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Manuel Darío González Ruiz |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Secretario General |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Manual de supervisión creado e implementado | CÓDIGO: | 1.5.2.B. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.5. Prevenir y gestionar entre 2020 y 2023 el daño antijurídico y administrativo dando seguridad jurídica al canal en cada una de sus actuaciones | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.5.2. Teleantioquia fortalece sus buenas prácticas institucionales en materia jurídica, promoviendo el cuidado de lo público | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión jurídica (Secretaría general) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Aunque se han dado capacitaciones y lineamientos sobre el tema, se ha detectado una oportunidad de mejora en la forma en que se hacen los procesos de supervisión por parte de los colaboradores del canal, lo cual genera un riesgo jurídico por el posible incumplimiento de los requerimientos legales asociados a dicha actividad. Para mitigar ese riesgo, se propone la creación de un manual de supervisión que pueda servir como guía permanente para todos los funcionarios que eventualmente puedan actuar como supervisores. El indicador mide el cumplimiento de la construcción y divulgación del documento al interior del canal | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Unidades | ORIENTACIÓN: | ESTABLE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El indicador pasará a un valor de 1 una vez sea presentado y socializado el documento. Semestralmente se evaluará si es pertinente modificar su valor. | | |
| VARIABLES: | N.A. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión jurídica (Secretaría general) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | N.A. | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Paula Andrea Londoño Trujillo | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Jurídico | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Secretaría general | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | plondono@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4603 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 16/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Manuel Darío González Ruiz |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Secretario General |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Planes de formación en temas jurídicos creados | CÓDIGO: | 1.5.2.C. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.5. Prevenir y gestionar entre 2020 y 2023 el daño antijurídico y administrativo dando seguridad jurídica al canal en cada una de sus actuaciones | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.5.2. Teleantioquia fortalece sus buenas prácticas institucionales en materia jurídica, promoviendo el cuidado de lo público | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión jurídica (Secretaría general) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de planes de formación que se estructuran, encaminados a fortalecer las competencias del personal para el cumplimiento de los requerimientos jurídicos y legales asociados a las actividades del canal, como entidad pública | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Planes | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Secretaría general debe llevar el registro de los planes estructurados e implementados, e informar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | PC_{TJ} : Número de planes de capacitación en temas jurídicos creados | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión jurídica (Secretaría general) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Anual | TIEMPO DE REZAGO: | N.A. | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Paula Andrea Londoño Trujillo | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Jurídico | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Secretaría general | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | plondono@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrdriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4603 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 3 | 0 | 1 | 2 | 3 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 16/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Manuel Darío González Ruiz |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Secretario General |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Índice de desempeño institucional | CÓDIGO: | 1.6.A. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.6. Gestionar el direccionamiento estratégico de Teleantioquia, asegurando al 2023 su adopción como mecanismo de mejoramiento continuo | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Estrategia (Coordinación de planeación) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Corresponde al resultado consolidado de la medición institucional del “Modelo integrado de planeación y gestión” (MIPG), a través del “Formulario único de reporte y avance de gestión” (FURAG). Mide la capacidad de las entidades públicas colombianas de orientar sus procesos de gestión institucional hacia una mejor producción de bienes y prestación de servicios, a fin de resolver efectivamente las necesidades y problemas de los ciudadanos con criterios de calidad y en el marco de la integridad, la legalidad y la transparencia. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|--|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | N.A. (adimensional) | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El índice es medido y calculado por el Departamento administrativo de la función pública (DAFP), a partir de la información recolectada a través del FURAG. Los valores se toman directamente del informe de resultados publicado por el DAFP. | | |
| VARIABLES: | IDI_{TOT} : Índice de desempeño institucional total para la medición del FURAG. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | DAFP (https://www.funcionpublica.gov.co/web/mipg/resultados-medicion) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Anual (diciembre – marzo) | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 90 días (los resultados son entregados por el DAFP durante el mes de junio) | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| Por la periodicidad de la medición, se dificulta el seguimiento regular del indicador. | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|------|---|--|
| NOMBRE: | N.A. | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | N.A. | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | N.A. | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | N.A. | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | N.A. | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 52.37 | 72.00 | 55.00 | 60.00 | 66.00 | 72.00 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 04/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinador de Planeación |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Procesos y procedimientos documentados | CÓDIGO: | 1.6.1.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.6. Gestionar el direccionamiento estratégico de Teleantioquia, asegurando al 2023 su adopción como mecanismo de mejoramiento continuo | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.6.1. Teleantioquia planifica estratégicamente su gestión institucional | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Mantenimiento y mejora del SIG (Coordinación de planeación) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre el número de procesos y procedimientos que se han documentado efectivamente, y el número total de procesos y procedimientos que es requerido documentar. Permite hacer seguimiento al proceso de actualización documental y de procesos. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|---------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{PP_{DOC}}{PP_{PD}} \times 100$ | | | La Coordinación de planeación debe hacer un levantamiento de todos los procesos y procedimientos a documentar, y un registro de todos aquellos a los cuales se les haya completado la documentación. | | |
| VARIABLES: | <i>PP_{DOC}</i> : Número de procesos y procedimientos efectivamente documentados. <i>PP_{PD}</i> : Número total de procesos y procedimientos que se deberían documentar. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Mantenimiento y mejora del SIG (Coordinación de planeación) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | Durante 2020 se realizará el levantamiento y construcción de la estructura para realizar la medición, por lo cual no se generarán datos de seguimiento. | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Planeación | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|---------|---------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 100.00% | N.A. | 60.00% | 100.00% | 100.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 04/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinador de Planeación |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Implementación del SGC | CÓDIGO: | 1.6.1.B. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.6. Gestionar el direccionamiento estratégico de Teleantioquia, asegurando al 2023 su adopción como mecanismo de mejoramiento continuo | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.6.1. Teleantioquia planifica estratégicamente su gestión institucional | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Mantenimiento y mejora del SIG (Coordinación de planeación) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre el número de requisitos de la norma NTC GP1000 implementados efectivamente en el sistema de gestión (SGC) del canal, y el número total de requisitos incluidos en la misma. Permite hacer seguimiento a la implementación efectiva de la norma. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|--|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{RGP1000_{IMP}}{RGP1000_{TOT}} \times 100$ | | | La Coordinación de planeación debe hacer un levantamiento de todos los requisitos incluidos en la norma que se deben implementar, y un registro de todos aquellos que ya hayan sido implementados. | | |
| VARIABLES: | RGP1000_{IMP}: Número de requisitos de la norma NTC GP1000 efectivamente implementados en el SGC de Teleantioquia. RGP1000_{TOT}: Número total de requisitos obligatorios incluidos en la norma NTC GP1000. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Mantenimiento y mejora del SIG (Coordinación de planeación) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | Durante 2020 se realizará el levantamiento y construcción de la estructura para realizar la medición, por lo cual no se generarán datos de seguimiento. | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Planeación | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|---------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0.00% | 100.00% | 0.00% | 10.00% | 50.00% | 100.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 04/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinador de Planeación |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Centro estratégico de proyectos estructurado e implementado | CÓDIGO: | 1.6.1.C. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.6. Gestionar el direccionamiento estratégico de Teleantioquia, asegurando al 2023 su adopción como mecanismo de mejoramiento continuo | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.6.1. Teleantioquia planifica estratégicamente su gestión institucional | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión de proyectos (Coordinación de planeación) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Teleantioquia formula y ejecuta regularmente múltiples proyectos de naturaleza diversa, tanto para fortalecer su infraestructura y procesos como para generar contenidos de impacto para sus audiencias. Se requiere por tanto normalizar el ciclo y metodología de gestión de los proyectos que se generan y ejecutan conforme a las mejores prácticas reconocidas para ello, para lo cual se ha planteado la estructuración de un “centro estratégico de proyectos” (CEP) que centralice y coordine los esfuerzos institucionales en ese sentido. El indicador mide el cumplimiento en la implementación del CEP | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Unidades | ORIENTACIÓN: | ESTABLE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El indicador pasará a un valor de 1 una vez el CEP sea estructurado e implementado. Semestralmente se evaluará si es pertinente modificar su valor. | | |
| VARIABLES: | N.A. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión de proyectos (Coordinación de planeación) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Planeación | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 04/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinador de Planeación |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Sistema de medición y seguimiento para indicadores de proceso estructurado y operativo | CÓDIGO: | 1.6.1.D. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.6. Gestionar el direccionamiento estratégico de Teleantioquia, asegurando al 2023 su adopción como mecanismo de mejoramiento continuo | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.6.1. Teleantioquia planifica estratégicamente su gestión institucional | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Mantenimiento y mejora del SIG (Coordinación de planeación) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Para asegurar la mejora continua en los procesos es indispensable disponer de mecanismos de seguimiento objetivos y confiables, que permitan un diagnóstico efectivo y la toma de decisiones informadas. El indicador mide el cumplimiento en la implementación del sistema de medición y seguimiento para indicadores de proceso | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Unidades | ORIENTACIÓN: | ESTABLE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El indicador pasará a un valor de 1 una vez el sistema de medición sea estructurado y se encuentre operativo. Semestralmente se evaluará si es pertinente modificar su valor. | | |
| VARIABLES: | N.A. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Mantenimiento y mejora del SIG (Coordinación de planeación) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Planeación | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 04/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinador de Planeación |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Índice de transparencia, acceso a la Información y lucha contra la corrupción | CÓDIGO: | 1.7.A. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.7. Consolidar al 2023 un modelo de transparencia que promueva la confianza ciudadana en Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Proyección institucional (Coordinación de planeación) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Corresponde al índice de desempeño para la política 9 (P09) del MIPG, la cual hace parte de la dimensión 3 (D03), “Gestión para resultados con valores”, del mismo. Mide la capacidad de la entidad pública de articular acciones para la prevención, detección e investigación de los riesgos de corrupción en sus procesos de gestión administrativa y misional. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|--|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | N.A. (adimensional) | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El índice es medido y calculado por el Departamento administrativo de la función pública (DAFP), a partir de la información recolectada a través del FURAG. Los valores se toman directamente del informe de resultados publicado por el DAFP. | | |
| VARIABLES: | IDI_{TAL} : Índice de desempeño institucional para la política de transparencia, acceso a la información y lucha contra la corrupción (P09). | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | DAFP (https://www.funcionpublica.gov.co/web/mipg/resultados-medicion) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Anual (diciembre – marzo) | TIEMPO DE REZAGO: | Mínimo 90 días (los resultados son entregados por el DAFP durante el mes de junio) | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| Por la periodicidad de la medición, se dificulta el seguimiento regular del indicador. | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|------|---|--|
| NOMBRE: | N.A. | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | N.A. | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | N.A. | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | N.A. | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | N.A. | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 53.05 | 73.00 | 55.00 | 61.00 | 67.00 | 73.00 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 04/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinador de Planeación |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Política de gestión de riesgos de corrupción actualizada | CÓDIGO: | 1.7.1.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.7. Consolidar al 2023 un modelo de transparencia que promueva la confianza ciudadana en Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.7.1. Teleantioquia transparente e íntegra | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Proyección institucional (Coordinación de planeación) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | La política de gestión de riesgos de corrupción define los lineamientos para la administración de los riesgos potenciales por actos de corrupción que pudieran presentarse al interior de la entidad, sirviendo como documento orientador de las acciones de todos los colaboradores. El indicador mide el cumplimiento en la actualización y divulgación de la política | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Unidades | ORIENTACIÓN: | ESTABLE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El indicador pasará a un valor de 1 una vez la política sea actualizada y socializada. Semestralmente se evaluará si es pertinente modificar su valor. | | |
| VARIABLES: | N.A. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Proyección institucional (Coordinación de planeación) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Planeación | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 04/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinador de Planeación |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Política de seguridad y privacidad de la información actualizada | CÓDIGO: | 1.7.1.B. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.7. Consolidar al 2023 un modelo de transparencia que promueva la confianza ciudadana en Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.7.1. Teleantioquia transparente e íntegra | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Proyección institucional (Coordinación de planeación) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | La política de seguridad y privacidad de la información define los lineamientos para la administración de los riesgos que surgen de las amenazas del entorno digital y que puedan afectar el desarrollo de la actividad misional del canal. El indicador mide el cumplimiento en la actualización y divulgación de la política | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Unidades | ORIENTACIÓN: | ESTABLE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El indicador pasará a un valor de 1 una vez la política sea actualizada y socializada. Semestralmente se evaluará si es pertinente modificar su valor. | | |
| VARIABLES: | N.A. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Proyección institucional (Coordinación de planeación) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Planeación | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 04/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinador de Planeación |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|---------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Código de integridad actualizado | CÓDIGO: | 1.7.1.C | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.7. Consolidar al 2023 un modelo de transparencia que promueva la confianza ciudadana en Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.7.1. Teleantioquia transparente e íntegra | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Proyección institucional (Coordinación de planeación) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | El código de integridad existente debe armonizarse con el código de integridad del servicio público, de tal manera que permita implementar una estrategia de cambio cultural para promover y fortalecer los valores del servicio público, el manejo de conflictos de interés y el fortalecimiento de la declaración de bienes y rentas, la gestión de riesgos y el control interno. El indicador mide el cumplimiento en la actualización y divulgación del código de integridad del canal | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Unidades | ORIENTACIÓN: | ESTABLE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El indicador pasará a un valor de 1 una vez el código sea actualizado y socializado. Semestralmente se evaluará si es pertinente modificar su valor. | | |
| VARIABLES: | N.A. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Proyección institucional (Coordinación de planeación) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Planeación | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 04/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinador de Planeación |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Política para la comunicación de la información creada e implementada | CÓDIGO: | 1.7.1.D. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.7. Consolidar al 2023 un modelo de transparencia que promueva la confianza ciudadana en Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.7.1. Teleantioquia transparente e íntegra | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Proyección institucional (Coordinación de planeación) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | La política para la comunicación de la información define los lineamientos para promover y generar una cultura de transparencia, lo que conlleva la obligación de publicar y divulgar documentos y archivos que plasman la actividad estatal y de interés público, de forma rutinaria y proactiva, actualizada, accesible y comprensible, atendiendo a límites razonables del talento humano y recursos físicos y financieros. El indicador mide el cumplimiento en la creación y divulgación de la política | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Unidades | ORIENTACIÓN: | ESTABLE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El indicador pasará a un valor de 1 una vez la política sea creada y socializada. Semestralmente se evaluará si es pertinente modificar su valor. | | |
| VARIABLES: | N.A. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Proyección institucional (Coordinación de planeación) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Planeación | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 04/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinador de Planeación |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Número de ejercicios de control social realizados | CÓDIGO: | 1.7.1.E. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.7. Consolidar al 2023 un modelo de transparencia que promueva la confianza ciudadana en Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.7.1. Teleantioquia transparente e íntegra | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Proyección institucional (Coordinación de planeación) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | El control social es la participación de la ciudadanía en la vigilancia y monitoreo de la gestión pública, de ahí la importancia de propiciar escenarios presenciales o virtuales que permitan a la ciudadanía conocer información clara, veraz y oportuna sobre el manejo e inversión de los recursos públicos y la gestión realizada por Teleantioquia en el marco de sus funciones legales. Estos ejercicios de control social son dinámicos, participativos e incluyentes, generados por y para las audiencias y ciudadanía en general. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Ejercicios | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Coordinación de planeación llevará el registro de los ejercicios de control social realizados, y presentará el reporte de su número. | | |
| VARIABLES: | ECS_{TOT} : Número total de ejercicios de control social realizados. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Proyección institucional (Coordinación de planeación) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Planeación | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 3 | 0 | 1 | 2 | 3 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 04/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinador de Planeación |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Percepción de la efectividad de la comunicación | CÓDIGO: | 1.8.A. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.8. Consolidar un sistema de interacción y comunicación con los diversos públicos (internos y externos) del canal, avanzando en la construcción de una comunidad de diálogo e intercambio comunicacional en torno a la labor misional de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gerencia de la imagen (Coordinación de comunicaciones y mercadeo) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la percepción que tienen los públicos internos y externos de Teleantioquia respecto a la eficacia, eficiencia y oportunidad del canal al comunicarse con ellos. Permite establecer la efectividad de la comunicación del canal. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La percepción es medida mediante encuestas realizadas al menos dos veces al año entre los públicos internos y externos del canal, donde califican diferentes aspectos relacionados con la comunicación. La Coordinación de comunicaciones y mercadeo realiza las encuestas y consolida el resultado final. | | |
| VARIABLES: | PEC : Nivel de percepción de la efectividad de la comunicación. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gerencia de la imagen (Coordinación de comunicaciones y mercadeo) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | 30 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | Las encuestas que miden esta percepción no habían sido realizadas anteriormente, por lo cual no se cuenta con datos para construir una línea base. Las encuestas se diseñarán y realizarán por primera vez durante el 1° semestre de 2021. | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Sandra Eugenia Suárez Vallejo | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinadora de comunicaciones y mercadeo | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de comunicaciones y mercadeo | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | relacionespublicas@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4523 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|----------|----------|----------|
| | | AÑO 2020 | AÑO 2021 | AÑO 2022 | AÑO 2023 |
| SLB | 80.00% | N.A. | 60.00% | 70.00% | 80.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|---|
| FECHA: | 07/12/2020 | FECHA: | 10/12/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Sandra Eugenia Suárez Vallejo |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinadora de Comunicaciones y Mercadeo |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Número de espacios de diálogo y difusión | CÓDIGO: | 1.8.1.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.8. Consolidar un sistema de interacción y comunicación con los diversos públicos (internos y externos) del canal, avanzando en la construcción de una comunidad de diálogo e intercambio comunicacional en torno a la labor misional de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.8.1. Teleantioquia genera espacios de escucha y diálogo con diversos sectores sociales y stakeholders | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gerencia de la imagen (Coordinación de comunicaciones y mercadeo) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de espacios de diálogo y difusión de información programados y realizados con los diferentes públicos (internos y externos) del canal. Permite hacer seguimiento a la forma en que el canal interactúa con sus stakeholders y dispone de mecanismos para escucharlos. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Espacios | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Coordinación de comunicaciones y mercadeo debe llevar el registro de los espacios programados y realizados, y reportar periódicamente su número | | |
| VARIABLES: | EDD : Número de espacios de diálogo y difusión. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gerencia de la imagen (Coordinación de comunicaciones y mercadeo) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | 30 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | Se espera realizar al menos 3 al año con públicos externos, y 4 con públicos internos. En 2020 se realizó uno con público externo (casas productoras). | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Sandra Eugenia Suárez Vallejo | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinadora de comunicaciones y mercadeo | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de comunicaciones y mercadeo | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | relacionespublicas@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4523 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|----------|----------|----------|
| | | AÑO 2020 | AÑO 2021 | AÑO 2022 | AÑO 2023 |
| SLB | 22 | 1 | 8 | 15 | 22 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|---|
| FECHA: | 07/12/2020 | FECHA: | 10/12/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Sandra Eugenia Suárez Vallejo |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinadora de Comunicaciones y Mercadeo |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Número de boletines de prensa y comunicados periódicos | CÓDIGO: | 1.8.2.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.8. Consolidar un sistema de interacción y comunicación con los diversos públicos (internos y externos) del canal, avanzando en la construcción de una comunidad de diálogo e intercambio comunicacional en torno a la labor misional de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.8.2. Teleantioquia fortalece sus canales de comunicación y difusión de información corporativa e institucional | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gerencia de la imagen (Coordinación de comunicaciones y mercadeo) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de boletines de prensa y comunicados emitidos por el canal para divulgar información corporativa e institucional a sus grupos de interés externos. Permite hacer seguimiento a la gestión de las comunicaciones externas. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Boletines/comunicados | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Coordinación de comunicaciones y mercadeo debe llevar el registro de los boletines o comunicados emitidos, y reportar periódicamente su número | | |
| VARIABLES: | BCP : Número de boletines y/o comunicados emitidos. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gerencia de la imagen (Coordinación de comunicaciones y mercadeo) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | 30 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | Se espera emitir al menos un boletín/comunicado mensual a partir de 2021. | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Sandra Eugenia Suárez Vallejo | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinadora de comunicaciones y mercadeo | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de comunicaciones y mercadeo | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | relacionespublicas@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4523 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|----------|----------|----------|
| | | AÑO 2020 | AÑO 2021 | AÑO 2022 | AÑO 2023 |
| SLB | 36 | N.A. | 12 | 24 | 36 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|---|
| FECHA: | 07/12/2020 | FECHA: | 10/12/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Sandra Eugenia Suárez Vallejo |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinadora de Comunicaciones y Mercadeo |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Número de ejercicios internos de comunicación y difusión | CÓDIGO: | 1.8.2.B. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 1. SOSTENIBLE | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 1.8. Consolidar un sistema de interacción y comunicación con los diversos públicos (internos y externos) del canal, avanzando en la construcción de una comunidad de diálogo e intercambio comunicacional en torno a la labor misional de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 1.8.2. Teleantioquia fortalece sus canales de comunicación y difusión de información corporativa e institucional | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gerencia de la imagen (Coordinación de comunicaciones y mercadeo) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de ejercicios de comunicación y/o difusión realizados por el canal para divulgar información corporativa e institucional a sus grupos de interés internos. Permite hacer seguimiento a la gestión de las comunicaciones internas. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Ejercicios de comunicación | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Coordinación de comunicaciones y mercadeo debe llevar el registro de los ejercicios de comunicación realizados, y reportar periódicamente su número | | |
| VARIABLES: | ECI : Número de ejercicios de comunicación y/o difusión realizados por el canal con sus grupos de interés internos. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gerencia de la imagen (Coordinación de comunicaciones y mercadeo) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | 30 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | Se espera realizar al menos un ejercicio mensual a partir de 2021. | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Sandra Eugenia Suárez Vallejo | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinadora de comunicaciones y mercadeo | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de comunicaciones y mercadeo | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | relacionespublicas@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4523 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|----------|----------|----------|
| | | AÑO 2020 | AÑO 2021 | AÑO 2022 | AÑO 2023 |
| SLB | 36 | N.A. | 12 | 24 | 36 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|---|
| FECHA: | 07/12/2020 | FECHA: | 10/12/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Sandra Eugenia Suárez Vallejo |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinadora de Comunicaciones y Mercadeo |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Índice de disponibilidad de la emisión | CÓDIGO: | 2.1.A. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 2. CONECTA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 2.1. Fortalecer entre 2020 y 2023 la producción, transmisión y emisión multiplataforma de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión tecnológica del negocio (Coordinación de tecnología) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre el tiempo efectivo de emisión del canal y el tiempo teórico total durante el cual se debería emitir, tomando únicamente en cuenta, en el cálculo del tiempo efectivo, el tiempo por cortes imprevistos, fallas e incidencias de los equipos y activos físicos. Permite hacer seguimiento a la gestión técnica de los incidentes presentados en la infraestructura de emisión | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|--|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\left(1 - \frac{\sum_{i=1}^n tc_i}{to_{TOT}}\right) \times 100$ | | | La Coordinación de tecnología registrará y consolidará los incidentes que ocasionen cortes en la emisión durante el periodo. El indicador se calcula posteriormente a partir de los registros, y se consolidará en una hoja de cálculo electrónica (Excel). | | |
| VARIABLES: | tc_i : Duración (en horas) de cada uno de los cortes (i) ocurridos durante el periodo, ocasionados por motivos imprevistos, fallas e incidencias de los equipos y activos físicos. to_{TOT} : Tiempo total de operación teórico (en horas) del periodo. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Emisión (Coordinación de calidad y emisión) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | 5 días máximo | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Andrés Gómez Castaño | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de calidad y emisión | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de realización y producción | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | agomez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4409 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 99.44% | N.A. | 99.16% | 99.30% | 99.44% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|---------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 18/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Pilar Gómez Mosquera |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Directora de Realización y Producción |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

| DEFINICIÓN | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Producciones realizadas bajo estándares internacionales | CÓDIGO: | 2.1.B. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 2. CONECTA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 2.1. Fortalecer entre 2020 y 2023 la producción, transmisión y emisión multiplataforma de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Producción de contenidos (Coordinación de producción) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | El fortalecimiento de los procesos de producción busca principalmente permitir al canal mejorar la calidad de los contenidos (desde el punto de vista de la técnica de producción) de forma que cumplan con los estándares requeridos por actores internacionales del sector audiovisual. El indicador permite medir la mejora en la capacidad del canal para producir contenidos bajo dichos estándares | | | | |

| CARACTERÍSTICAS | | | | | |
|--|--|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Contenidos | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Coordinación de producción debe llevar el registro de los contenidos propios producidos bajo estándares internacionales, e informar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | C_{EI} : Número de contenidos propios producidos cumpliendo con estándares de calidad internacionales. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Producción de contenidos (Coordinación de producción) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | 5 días máximo | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| Este objetivo está ligado a las necesidades del área de Innovación y Contenidos. Si esta área no diseña ningún producto con características internacionales, el área de producción no tiene como cumplir el indicador. | | | | | |

| RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|
| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | | |
| NOMBRE: | Carolina Londoño Acevedo | | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez | |
| CARGO: | Coordinadora de producción | | CARGO: | Profesional Planeación | |
| DEPENDENCIA: | Dirección de realización y producción | | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación | |
| EMAIL: | clondono@teleantioquia.com.co | | EMAIL: | mfrdriguez@teleantioquia.com.co | |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4412 | | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 | |

| LÍNEA BASE - METAS | | | | | |
|--------------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 3 | 0 | 1 | 2 | 3 |

| APROBACIÓN | | | | | |
|------------------|----------------------------|--|----------------|---------------------------------------|--|
| ELABORADO POR: A | | | PROBADO POR: | | |
| FECHA: | 04/09/2020 | | FECHA: | 18/09/2020 | |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | | NOMBRE: | Pilar Gómez Mosquera | |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | | CARGO: | Directora de Realización y Producción | |
| FIRMA: | | | FIRMA: | | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Índice de sistematización de los procesos | CÓDIGO: | 2.1.1.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 2. CONECTA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 2.1. Fortalecer entre 2020 y 2023 la producción, transmisión y emisión multiplataforma de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 2.1.1. Teleantioquia realiza producciones audiovisuales con estándares internacionales | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Planeación integral de la operación (Dirección de realización y producción) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre el número de procesos de producción efectivamente sistematizados, y el número total de procesos susceptibles de automatización. Permite hacer seguimiento a la gestión realizada para mejorar la efectividad de los procesos | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|--|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{P_{SE}}{P_{SS}} \times 100$ | | | La Dirección de realización y producción debe consolidar el inventario de procesos susceptibles de sistematización, llevar el registro de los procesos que efectivamente han sido sistematizados e informar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | P_{SE} : Número de procesos sistematizados efectivamente. P_{SS} : Número de procesos identificados como susceptibles de sistematización. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Planeación integral de la operación (Dirección de realización y producción) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | 5 días máximo | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| La implementación del software a la medida | | | Se depende de que el proveedor que suministre el software realice los ajustes en programación de acuerdo con las necesidades de la unidad | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | María Eugenia Urrego | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional de recursos | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Realización y producción | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | murrego@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4405 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|---------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 100.00% | 0.00% | 30.00% | 70.00% | 100.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|---------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 18/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Pilar Gómez Mosquera |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Directora de Realización y Producción |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Índice de flujos en 4K | CÓDIGO: | 2.1.1.B. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 2. CONECTA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 2.1. Fortalecer entre 2020 y 2023 la producción, transmisión y emisión multiplataforma de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 2.1.1. Teleantioquia realiza producciones audiovisuales con estándares internacionales | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión tecnológica del negocio (Coordinación de tecnología) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre el número de flujos de producción disponibles en tecnología 4K, y el número total de flujos que se deberían tener con esta tecnología para fortalecer la capacidad del canal en la realización de contenidos bajo estándares internacionales | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|---|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{F_{T4K}}{F_{R4K}} \times 100$ | | | La Coordinación de tecnología debe consolidar el inventario de flujos requeridos en tecnología 4K, llevar el registro de los flujos efectivamente disponibles en dicha tecnología e informar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | F_{T4K} : Número de flujos de producción disponibles en tecnología 4K. F_{R4K} : Número total de flujos requeridos en tecnología 4K. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión tecnológica del negocio (Coordinación de tecnología) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | 5 días máximo | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| Compra de equipos de tecnología 4k, para producción (cámaras, postproducción – edición –, servidores, etc.) | | | Disponibilidad de presupuesto propio y de terceros para la compra de equipos | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| | | | |
|--|--|--|--|
| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
| NOMBRE: | Nicolás Mauricio Lotero | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de tecnología | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de realización y producción | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | nlotero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriquez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4423 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 40.00% | 5.00% | 15.00% | 25.00% | 40.00% |

APROBACIÓN

| | | | |
|-----------------------|----------------------------|----------------------|---------------------------------------|
| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 18/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Pilar Gómez Mosquera |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Directora de Realización y Producción |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Cobertura red análoga | CÓDIGO: | 2.1.2.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 2. CONECTA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 2.1. Fortalecer entre 2020 y 2023 la producción, transmisión y emisión multiplataforma de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 2.1.2. Teleantioquia se conecta con las audiencias antioqueñas | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión tecnológica del negocio (Coordinación de tecnología) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre la población que recibe la señal análoga de TA y el número total de habitantes del departamento de Antioquia. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|---|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{P_{SA}}{P_{TOT}} \times 100$ | | | La Coordinación de tecnología debe llevar el registro de la población que puede recibir la señal analógica del canal, e informar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | P_{SA} : Población que recibe la señal analógica de TA. P_{TOT} : Población total del departamento de Antioquia. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión tecnológica del negocio (Coordinación de tecnología) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | 5 días máximo | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| Orden público: que no permita ingresar a diferentes municipios o regiones para mantenimiento. Alcaldías municipales: no esté al día con los costos de las estaciones | | | Inicialmente se planteó un indicador con crecimiento hasta el 2022, dado que el por el cese de emisiones analógicas (CEA) se preveía sólo operación hasta ese año. Recientemente el MinTIC modificó la fecha del CEA, por lo cual se replanteó el crecimiento sólo hasta 2021. | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Nicolás Mauricio Lotero | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de tecnología | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de realización y producción | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | nlotero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4423 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 65.00% | 70.00% | 65.00% | 70.00% | 70.00% | 70.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|---------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 18/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Pilar Gómez Mosquera |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Directora de Realización y Producción |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Cobertura red digital | CÓDIGO: | 2.1.2.B. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 2. CONECTA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 2.1. Fortalecer entre 2020 y 2023 la producción, transmisión y emisión multiplataforma de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 2.1.2. Teleantioquia se conecta con las audiencias antioqueñas | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión tecnológica del negocio (Coordinación de tecnología) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre la población que recibe la señal digital (TDT) de TA y el número total de habitantes del departamento de Antioquia. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{P_{SD}}{P_{TOT}} \times 100$ | | | La Coordinación de tecnología debe llevar el registro de la población que puede recibir la señal digital del canal, e informar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | <i>P_{SD}</i> : Población que recibe la señal digital (TDT) de TA. <i>P_{TOT}</i> : Población total del departamento de Antioquia. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión tecnológica del negocio (Coordinación de tecnología) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | 5 días máximo | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| Inversión de MinTIC en el fortalecimiento de la red digital terrestre. Inversión propia para suministro de receptores TDT a la población antioqueña | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Nicolás Mauricio Lotero | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de tecnología | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de realización y producción | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | nlotero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4423 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 88.00% | 97.00% | 88.00% | 91.00% | 94.00% | 97.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 18/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Pilar Gómez Mosquera |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Directora de Realización y Producción |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Servicios disponibles en la herramienta multiplataforma | CÓDIGO: | 2.1.2.C. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 2. CONECTA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 2.1. Fortalecer entre 2020 y 2023 la producción, transmisión y emisión multiplataforma de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 2.1.2. Teleantioquia se conecta con las audiencias antioqueñas | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión tecnológica del negocio (Coordinación de tecnología) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Fortalecimiento del sistema de gestión de contenidos audiovisuales que soportan todo el proceso de la realización y emisión televisiva y multiplataforma, el indicador da cuenta del porcentaje de procesos implementados con este fin. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{P_I}{P_{SIS}} \times 100$ | | | La Coordinación de tecnología debe fortalecer los procesos de gestión de contenidos, llevar el registro de los procesos implementados, y reportar su número. | | |
| VARIABLES: | P_I : Número de procesos implementados. P_{SIS} : Número de procesos que hacen parte del sistema. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión tecnológica del negocio (Coordinación de tecnología) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Anual | TIEMPO DE REZAGO: | 5 días máximo | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| Asignación de recursos financieros | | | Para el funcionamiento del sistema se requiere un soporte anual, que debe ser contemplado dentro del presupuesto del área. | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Nicolás Mauricio Lotero | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de tecnologías | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de realización y producción | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | nlotero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4423 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 95.00% | 50.00% | 65.00% | 85.00% | 95.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 18/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Pilar Gómez Mosquera |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Directora de Realización y Producción |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Plataforma OTT propia diseñada e implementada | CÓDIGO: | 2.1.2.D. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 2. CONECTA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 2.1. Fortalecer entre 2020 y 2023 la producción, transmisión y emisión multiplataforma de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 2.1.2. Teleantioquia se conecta con las audiencias antioqueñas | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión tecnológica del negocio (Coordinación de tecnología) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Es importante que Teleantioquia implemente una OTT propia que sirva como vehículo de distribución masiva de sus contenidos en línea y los acerque a las diversas audiencias; el indicador mide el avance en la implementación de la OTT | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|---|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Coordinación de tecnología debe llevar el registro del avance en la implementación, e informar periódicamente el valor. | | |
| VARIABLES: | AI_{OTT} : Avance en la implementación de la plataforma OTT de Teleantioquia. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión tecnológica del negocio (Coordinación de tecnología) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Anual | TIEMPO DE REZAGO: | 5 días máximo | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| Consecución de recursos financieros. Negociación para incluir en diferentes plataformas. Migración de contenidos. | | | Se debe contar con presupuesto anual para el mantenimiento de la APP en las diferentes plataformas. | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Nicolás Mauricio Lotero | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de tecnología | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de realización y producción | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | nlotero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4423 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|--------|---------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 100.00% | 0.00% | 0.00% | 50.00% | 100.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 18/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Pilar Gómez Mosquera |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Directora de Realización y Producción |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Plataforma OTT propia diseñada e implementada | CÓDIGO: | 2.1.2.D. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 2. CONECTA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 2.1. Fortalecer entre 2020 y 2023 la producción, transmisión y emisión multiplataforma de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 2.1.2. Teleantioquia se conecta con las audiencias antioqueñas | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión tecnológica del negocio (Coordinación de tecnología) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Es importante que Teleantioquia implemente una OTT propia que sirva como vehículo de distribución masiva de sus contenidos en línea y los acerque a las diversas audiencias; el indicador mide el avance en la implementación de la OTT | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|---|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Coordinación de tecnología debe llevar el registro del avance en la implementación, e informar periódicamente el valor. | | |
| VARIABLES: | AI_{OTT} : Avance en la implementación de la plataforma OTT de Teleantioquia. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión tecnológica del negocio (Coordinación de tecnología) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Anual | TIEMPO DE REZAGO: | 5 días máximo | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| Consecución de recursos financieros. Negociación para incluir en diferentes plataformas. Migración de contenidos. | | | Se debe contar con presupuesto anual para el mantenimiento de la APP en las diferentes plataformas. | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Nicolás Mauricio Lotero | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de tecnología | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de realización y producción | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | nlotero@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4423 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|--------|---------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 100.00% | 0.00% | 0.00% | 50.00% | 100.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 18/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Pilar Gómez Mosquera |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Directora de Realización y Producción |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Convocatorias industria audiovisual | CÓDIGO: | 2.1.3.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 2. CONECTA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 2.1. Fortalecer entre 2020 y 2023 la producción, transmisión y emisión multiplataforma de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 2.1.3. Teleantioquia contribuye al fortalecimiento del sector audiovisual | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Planeación integral de la operación (Dirección de realización y producción) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de convocatorias públicas realizadas por el canal para contratar servicios de producción audiovisual con las empresas del sector. Permite hacer seguimiento al aporte de Teleantioquia en el impulso y desarrollo económico regional y nacional de las industrias creativas. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Convocatorias | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Dirección de realización y producción debe llevar el registro de las convocatorias realizadas, e informar periódicamente la cantidad de las mismas. | | |
| VARIABLES: | C_{IA} : Número de convocatorias realizadas para contratar servicios con empresas del sector audiovisual. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Planeación integral de la operación (Dirección de realización y producción) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | 5 días máximo | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Maria Eugenia Urrego Restrepo | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional de Recursos | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de realización y producción | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | murrego@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4405 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 11 | 59 | 14 | 29 | 44 | 59 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---------------------------------------|
| FECHA: | 18/09/2020 | FECHA: | 24/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Pilar Gómez Mosquera |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Directora de Realización y Producción |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Tiempo de encadenamiento con los canales comunitarios antioqueños | CÓDIGO: | 2.2.A. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 2. CONECTA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 2.2. Enlazar a 2023 los canales comunitarios departamentales con la programación de Teleantioquia, ofreciendo posibilidades de producción y emisión | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Emisión (Coordinación de calidad y emisión) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el tiempo de emisión de Teleantioquia (señal principal o TDT 2) durante el cual se realice encadenamiento con contenidos creados y producidos directamente por canales comunitarios del departamento. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|--|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Horas | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Coordinación de calidad y emisión debe llevar el registro del tiempo de encadenamiento con los canales comunitarios regionales, e informar periódicamente el mismo. | | |
| VARIABLES: | TE_{CCR} : Tiempo de encadenamiento con canales comunitarios regionales. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Emisión (Coordinación de calidad y emisión) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | 5 días máximo | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| Presupuesto departamental, dentro de la estrategia del plan de desarrollo de la Gobernación para poder hacer las inversiones tecnológicas que se requieren los canales comunitarios de los municipios del departamento | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Andrés Felipe Gómez Castaño | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de calidad y emisión | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de realización y producción | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | agomez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4409 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 20 | 0 | 0 | 10 | 20 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 18/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Pilar Gómez Mosquera |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Directora de Realización y Producción |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

| DEFINICIÓN | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Alianzas estratégicas creadas e implementadas con los canales comunitarios antioqueños | CÓDIGO: | 2.2.1.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 2. CONECTA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 2.2. Enlazar a 2023 los canales comunitarios departamentales con la programación de Teleantioquia, ofreciendo posibilidades de producción y emisión | | | | |
| ESTRATEGIA: | 2.2.1. Teleantioquia fortalece la producción de contenidos audiovisuales multiplataforma desde las subregiones | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Producción de contenidos (Coordinación de producción) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Teleantioquia reconoce la necesidad latente de descentralizar la realización de los contenidos, permitiendo que los pobladores de cada región de Antioquia se involucren en la generación de contenidos. Esto se logra facilitando las herramientas técnicas y conceptuales para que los realizadores de cada región puedan exponer sus logros, su cultura, su idiosincrasia, sus costumbres y también sus problemáticas, y hacer visibles estos contenidos a nivel regional, nacional y global. El indicador mide la implementación de alianzas estratégicas con los canales comunitarios de las regiones, buscando la materialización de este propósito. | | | | |

| CARACTERÍSTICAS | | | | | |
|--|--|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Alianzas | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Coordinación de producción debe llevar el registro de las alianzas formalizadas, e informar periódicamente la cantidad de estas. | | |
| VARIABLES: | AE_{CCR} : Número de alianzas estratégicas formalizadas e implementadas con canales comunitarios regionales. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Producción de contenidos (Coordinación de producción) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | 5 días máximo | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| Disposición política de los municipios para ser parte del proyecto | | | Este objetivo tiene estrecha relación con el proyecto estratégico de la Gobernación de Antioquia: nodos regionales. Se requiere de apoyo de la Gobernación para el cumplimiento de este indicador. | | |

| RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|
| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | | |
| NOMBRE: | Carolina Londoño Acevedo | | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez | |
| CARGO: | Coordinadora de producción | | CARGO: | Profesional Planeación | |
| DEPENDENCIA: | Dirección de realización y producción | | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación | |
| EMAIL: | clondono@teleantioquia.com.co | | EMAIL: | mfrdriguez@teleantioquia.com.co | |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4412 | | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 | |

| LÍNEA BASE - METAS | | | | | |
|--------------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 9 | 0 | 2 | 4 | 9 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|---|--|---|--|
| FECHA: 04/09/2020 | | FECHA: 18/09/2020 | |
| NOMBRE: Román Fernando Gómez Marín | | NOMBRE: Pilar Gómez Mosquera | |
| CARGO: Coordinador de Planeación | | CARGO: Directora de Realización y Producción | |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Memoria audiovisual recuperada | CÓDIGO: | 2.3.A. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 2. CONECTA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 2.3. Preservar y conservar el patrimonio audiovisual de Teleantioquia para 2023 | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Producción de contenidos (Coordinación de calidad y emisión) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Teleantioquia busca intervenir su material audiovisual histórico (desde 1986) para garantizar su conservación, preservación y acceso en el tiempo, en el marco del cumplimiento de la normatividad. El indicador mide el número de soportes audiovisuales preservados durante la ejecución de este proceso. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Soportes | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Coordinación de calidad y emisión debe llevar el registro de los soportes audiovisuales preservados, e informar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | SMA_p : Número de soportes pertenecientes a la memoria audiovisual preservados. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Producción de contenidos (Coordinación de calidad y emisión) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | 5 días máximo | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | Se cuenta con un total de 46,960 soportes almacenados, y se plantea lograr la preservación de al menos el 70% de los mismos. | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Andrés Felipe Gómez Castaño | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de calidad y emisión | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de realización y producción | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | andresgomez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4409 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|--------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 32,860 | 0 | 8,215 | 16,430 | 32,860 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 18/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Pilar Gómez Mosquera |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Directora de Realización y Producción |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Memoria audiovisual intervenida | CÓDIGO: | 2.3.1.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 2. CONECTA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 2.3. Preservar y conservar el patrimonio audiovisual de Teleantioquia para 2023 | | | | |
| ESTRATEGIA: | 2.3.1. Teleantioquia rescata su memoria audiovisual para los antioqueños | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Producción de contenidos (Coordinación de calidad y emisión) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre el número de soportes audiovisuales digitalizados y catalogados, y el número total de soportes preservados. Permite hacer seguimiento al proceso de recuperación y preservación del patrimonio audiovisual. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|---|---|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{SMA_{DC}}{SMA_P} \times 100$ | | | La Coordinación de calidad y emisión debe llevar el registro de los soportes audiovisuales preservados, digitalizados y catalogados, e informar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | SMA_{DC} : Número de soportes pertenecientes a la memoria audiovisual digitalizados y catalogados. SMA_P : Número de soportes pertenecientes a la memoria audiovisual preservados. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Producción de contenidos (Coordinación de calidad y emisión) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | 5 días máximo | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| Este indicador depende de los recursos de regalías. | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Andrés Felipe Gómez Castaño | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de calidad y emisión | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de realización y producción | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | andresgomez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4409 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|---------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0.00% | 100.00% | 0.00% | 20.00% | 45.00% | 100.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 18/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Pilar Gómez Mosquera |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Directora de Realización y Producción |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Memoria audiovisual disponible al público | CÓDIGO: | 2.3.1.B. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 2. CONECTA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 2.3. Preservar y conservar el patrimonio audiovisual de Teleantioquia para 2023 | | | | |
| ESTRATEGIA: | 2.3.1. Teleantioquia rescata su memoria audiovisual para los antioqueños | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Producción de contenidos (Coordinación de calidad y emisión) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre el número de soportes audiovisuales puestos a disposición de la ciudadanía en general para su consulta y/o visualización, y el número total de soportes preservados. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--|--|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{SMA_{DP}}{SMA_{DC}} \times 100$ | | | La Coordinación de calidad y emisión debe llevar el registro de los soportes audiovisuales preservados, digitalizados, catalogados y puestos a disposición de la ciudadanía, e informar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | <p>SMA_{DP}: Número de soportes pertenecientes a la memoria audiovisual disponibles para el público.</p> <p>SMA_{P}: Número de soportes pertenecientes a la memoria audiovisual preservados.</p> | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Producción de contenidos (Coordinación de calidad y emisión) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | 5 días máximo | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Andrés Felipe Gómez Castaño | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de calidad y emisión | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de realización y producción | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | andresgomez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4409 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|--------|---------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0.00% | 100.00% | 0.00% | 0.00% | 25.00% | 100.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 18/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Pilar Gómez Mosquera |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Directora de Realización y Producción |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Rating de TA | CÓDIGO: | 3.1.A. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos, Noticiero). Gestión de aliados (Coproducciones). | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Índice de hogares y personas que están viendo un canal o un programa, en un periodo de tiempo determinado, dentro del total del universo de televidentes. Mide la audiencia global del canal | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|---------------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | MANTENIMIENTO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El valor del indicador se obtiene directamente de la herramienta de Ibope, promediando los valores para el periodo de emisión. | | |
| VARIABLES: | RA_{TOT} : Rating total de Teleantioquia | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación comercial) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Samir Enrique Bertel Benítez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Comercial | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación comercial | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | sebertel@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4426 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1.48% | 1.48% | 1.48% | 1.48% | 1.48% | 1.48% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|-------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Felipe Hincapié Uribe |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Innovación y Contenidos |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Share de TA | CÓDIGO: | 3.1.B. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos, Noticiero). Gestión de aliados (Coproducciones). | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Índice de hogares y personas que están viendo un canal o programa, en un periodo de tiempo determinado, dentro del total de televisores encendidos. Mide la audiencia del canal entre quienes efectivamente están viendo televisión | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|---------------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | MANTENIMIENTO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El valor del indicador se obtiene directamente de la herramienta de Ibope, promediando los valores para el periodo de emisión. | | |
| VARIABLES: | SH_{TOT} : Share total de Teleantioquia | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación comercial) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Samir Enrique Bertel Benítez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Comercial | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación comercial | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | sebertel@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4426 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 3.98% | 3.98% | 3.98% | 3.98% | 3.98% | 3.98% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|-------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Felipe Hincapié Uribe |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Innovación y Contenidos |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Seguidores de la comunidad social media de TA | CÓDIGO: | 3.1.C. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos, Noticiero). Gestión de aliados (Coproducciones). | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Número total de seguidores activos de las diferentes cuentas social media del canal. Permite hacer seguimiento a la audiencia de los contenidos publicados en dichas plataformas por el canal | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Miles de seguidores | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El valor del indicador se obtiene de los registros de seguidores en las diferentes plataformas social media del canal. | | |
| VARIABLES: | SSM_{TOT} : Número total de seguidores social media de Teleantioquia | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión de innovación (Dirección de innovación y contenidos) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Juan Camilo Rengifo Garcés | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional de Nuevos Medios | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de Innovación y Contenidos | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | jrengifo@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4520 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 2,056 | 3,096 | 2,316 | 2,576 | 2,836 | 3,096 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|-------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Felipe Hincapié Uribe |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Innovación y Contenidos |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Contenidos multiplataforma desarrollados | CÓDIGO: | 3.1.1.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.1.1. Teleantioquia emocional creando contenidos regionales multiplataforma que proyectan identidad cultural | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Dirección de innovación y contenidos) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de contenidos concebidos y desarrollados desde el principio para ser emitidos simultáneamente en múltiples plataformas. Permite hacer seguimiento al enfoque multiplataforma del canal | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Contenidos | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Dirección de innovación y contenidos debe llevar el registro de los contenidos multiplataforma desarrollados, y reportar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | CMP_{TOT} : Número total de contenidos multiplataforma desarrollados por Teleantioquia | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Desarrollo de contenidos (Dirección de innovación y contenidos) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Juan Camilo Rengifo Garcés | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional de Nuevos Medios | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de Innovación y Contenidos | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | jrengifo@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4520 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 16 | 4 | 8 | 12 | 16 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|-------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Felipe Hincapié Uribe |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Innovación y Contenidos |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Contenidos que incluyen producción desde las regiones | CÓDIGO: | 3.1.1.B. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.1.1. Teleantioquia emociona creando contenidos regionales multiplataforma que proyectan identidad cultural | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de contenidos con participación regional en su producción. Permite hacer seguimiento a la participación regional en los contenidos del canal | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Contenidos | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Dirección de innovación y contenidos debe llevar el registro de los contenidos creados con participación de las regiones, y reportar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | CPR_{TOT} : Número total de contenidos con participación regional | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Hidhania Goez Úsuga | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Programación | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de contenidos | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | hidagoez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrdriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4528 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 250 | 25 | 75 | 125 | 250 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|-------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Felipe Hincapié Uribe |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Innovación y Contenidos |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Estudios de audiencia subregionales realizados | CÓDIGO: | 3.1.1.C. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.1.1. Teleantioquia emociona creando contenidos regionales multiplataforma que proyectan identidad cultural | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Conocimiento del mercado (Dirección de innovación y contenidos) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Los índices y estudios de audiencia disponibles en el mercado se centran, en el departamento de Antioquia, en los municipios del área metropolitana de Medellín y el oriente cercano, que si bien concentran buena parte de la población Antioqueña no son ni mucho menos reflejo significativo de las necesidades y preferencias de todos los habitantes del departamento. Con el fin de conocer y entender estos factores desde el punto de vista de los habitantes de las otras subregiones del departamento, se hace necesario realizar estudios específicamente desarrollados para ese fin. El indicador mide el cumplimiento de ese propósito | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Estudios | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Dirección de innovación y contenidos debe llevar el registro de los estudios realizados, y reportar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | EA_{SUB} : Número de estudios subregionales de audiencia realizados | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Ardwin Andrés Higueta Cano | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de Contenidos | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de Innovación y Contenidos | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | ahigueta@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriquez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4616 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|-------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Felipe Hincapié Uribe |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Innovación y Contenidos |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Contenidos nuevos en TA-2 | CÓDIGO: | 3.1.1.D. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.1.1. Teleantioquia emociona creando contenidos regionales multiplataforma que proyectan identidad cultural | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de contenidos nuevos (estrenos) emitidos a través de Teleantioquia-2. Permite hacer seguimiento al fortalecimiento de la segunda pantalla | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Contenidos | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Dirección de innovación y contenidos debe llevar el registro de los contenidos nuevos emitidos por TA-2, y reportar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | CN_{TA2} : Número total de contenidos nuevos emitidos a través de TA-2 | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Hidhania Goez Úsuga | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Programación | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de contenidos | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | hidagoez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4528 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 40 | 18 | 20 | 30 | 40 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|-------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Felipe Hincapié Uribe |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Innovación y Contenidos |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Coproducciones realizadas con canales comunitarios | CÓDIGO: | 3.1.1.E. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.1.1. Teleantioquia emociona creando contenidos regionales multiplataforma que proyectan identidad cultural | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión de aliados (Coproducciones) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de coproducciones realizadas conjuntamente con los canales comunitarios de las regiones Antioqueñas | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Coproducciones | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El área de Coproducciones debe llevar el registro de las realizaciones conjuntas con los canales comunitarios, y reportar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | CO_{CC} : Número total de coproducciones realizadas con canales comunitarios Antioqueños | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión de aliados (Coproducciones) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Luis Fabián Berrío Velásquez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Líder Coproducciones | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coproducciones | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | lfberrio@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4606 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 6 | 0 | 2 | 4 | 6 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Fabián Berrío Velásquez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Líder Coproducciones |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Coproducciones realizadas con canales regionales o nacionales | CÓDIGO: | 3.1.1.F. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.1.1. Teleantioquia emociona creando contenidos regionales multiplataforma que proyectan identidad cultural | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión de aliados (Coproducciones) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de coproducciones realizadas conjuntamente con otros canales regionales, o con canales de orden nacional | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Coproducciones | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El área de Coproducciones debe llevar el registro de las realizaciones conjuntas con los canales regionales o nacionales, y reportar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | CO_{CRDN} : Número total de coproducciones realizadas con canales regionales y/o nacionales | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión de aliados (Coproducciones) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Luis Fabián Berrío Velásquez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Líder Coproducciones | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coproducciones | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | lfberrio@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4606 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 2 | 0 | 0 | 1 | 2 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Fabián Berrío Velásquez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Líder Coproducciones |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Franjas de opinión creadas | CÓDIGO: | 3.1.2.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.1.2. Teleantioquia informa responsable y objetivamente, propiciando espacios de opinión | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Noticiero) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Para fortalecer los contenidos informativos y de opinión, se propone la creación de una franja de opinión nocturna los lunes, martes, miércoles y jueves de 8:00 a 9:00 p.m. y una de opinión deportiva los fines de semana en la tarde, los sábados, domingos y lunes festivos después del noticiero. El indicador mide el número de franjas de opinión finalmente creadas y consolidadas dentro de la parrilla de programación del canal | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Franjas | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El Noticiero debe llevar el registro de las franjas creadas, y reportar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | FO_{CR} : Número total de franjas de opinión creadas en la parrilla | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Desarrollo de contenidos (Noticiero) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Semestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Diego Alonso Sánchez Sánchez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Jefe de Noticiero | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Noticiero | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | dsanchez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4326 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Diego Alonso Sánchez Sánchez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Jefe de Noticiero |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Rating de las franjas creadas | CÓDIGO: | 3.1.2.B. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.1.2. Teleantioquia informa responsable y objetivamente, propiciando espacios de opinión | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Noticiero) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el índice de audiencia global (Rating) de las nuevas franjas de opinión creadas (medidas con el indicador 3.1.2.A.) | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El valor del indicador se obtiene directamente de la herramienta de Ibope, promediando los valores para el periodo de emisión. | | |
| VARIABLES: | RA_{NFC} : Rating de las nuevas franjas creadas | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación comercial) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Samir Enrique Bertel Benítez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Comercial | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación comercial | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | sebertel@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4426 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 3.10% | 2.50% | 2.70% | 2.90% | 3.10% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Diego Alonso Sánchez Sánchez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Jefe de Noticiero |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Rating de la franja informativa de la mañana | CÓDIGO: | 3.1.2.C. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.1.2. Teleantioquia informa responsable y objetivamente, propiciando espacios de opinión | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Noticiero) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el índice de audiencia global (Rating) de la franja informativa de la mañana: lunes a viernes de 6:00 a 8:00 a.m. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El valor del indicador se obtiene directamente de la herramienta de Ibope, promediando los valores para el periodo de emisión. | | |
| VARIABLES: | RA_{FIM} : Rating de la franja informativa de la mañana | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación comercial) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Samir Enrique Bertel Benítez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Comercial | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación comercial | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | sebertel@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4426 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1.28% | 2.50% | 1.51% | 2.00% | 2.20% | 2.50% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Diego Alonso Sánchez Sánchez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Jefe de Noticiero |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Rating de la franja informativa de la noche | CÓDIGO: | 3.1.2.D. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.1.2. Teleantioquia informa responsable y objetivamente, propiciando espacios de opinión | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Noticiero) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el índice de audiencia global (Rating) de la franja informativa de la noche: lunes a viernes de 7:00 a 8:00 p.m. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El valor del indicador se obtiene directamente de la herramienta de Ibope, promediando los valores para el periodo de emisión. | | |
| VARIABLES: | RA_{FIN} : Rating de la franja informativa de la noche | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación comercial) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Samir Enrique Bertel Benítez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Comercial | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación comercial | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | sebertel@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4426 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 5.22% | 6.90% | 5.60% | 6.00% | 6.40% | 6.90% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Diego Alonso Sánchez Sánchez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Jefe de Noticiero |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Rating de la franja informativa última emisión | CÓDIGO: | 3.1.2.E. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.1.2. Teleantioquia informa responsable y objetivamente, propiciando espacios de opinión | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Noticiero) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el índice de audiencia global (Rating) de la franja informativa correspondiente a la última emisión de la noche: lunes a viernes de 11:00 a 12:00 p.m. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El valor del indicador se obtiene directamente de la herramienta de Ibope, promediando los valores para el periodo de emisión. | | |
| VARIABLES: | RA _{FIU} : Rating de la franja informativa última emisión | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación comercial) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Samir Enrique Bertel Benítez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Comercial | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación comercial | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | sebertel@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4426 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1.86% | 3.20% | 2.50% | 2.80% | 3.00% | 3.20% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Diego Alonso Sánchez Sánchez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Jefe de Noticiero |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Rating de la franja informativa fin de semana al medio día | CÓDIGO: | 3.1.2.F. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.1.2. Teleantioquia informa responsable y objetivamente, propiciando espacios de opinión | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Noticiero) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el índice de audiencia global (Rating) de la franja informativa del fin de semana al medio día: sábados, domingos y lunes festivos de 12:00 m. a 1:00 p.m. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El valor del indicador se obtiene directamente de la herramienta de Ibope, promediando los valores para el periodo de emisión. | | |
| VARIABLES: | RA_{FSM} : Rating de la franja informativa de los fines de semana al medio día | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación comercial) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Samir Enrique Bertel Benítez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Comercial | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación comercial | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | sebertel@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4426 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 4.99% | 8.00% | 7.68% | 7.80% | 7.90% | 8.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Diego Alonso Sánchez Sánchez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Jefe de Noticiero |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Rating de la franja informativa fin de semana en la noche | CÓDIGO: | 3.1.2.G. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.1.2. Teleantioquia informa responsable y objetivamente, propiciando espacios de opinión | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Noticiero) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el índice de audiencia global (Rating) de la franja informativa del fin de semana en la noche: sábados, domingos y lunes festivos de 7:00 a 8:00 p.m. | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|--|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El valor del indicador se obtiene directamente de la herramienta de Ibope, promediando los valores para el periodo de emisión. | | |
| VARIABLES: | RA_{FSN} : Rating de la franja informativa de los fines de semana en la noche | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión de ventas y captura de oportunidades (Coordinación comercial) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Samir Enrique Bertel Benítez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Comercial | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación comercial | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | sebertel@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4426 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 3.58% | 5.60% | 5.00% | 5.20% | 5.40% | 5,60% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Diego Alonso Sánchez Sánchez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Jefe de Noticiero |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Índice de contenido informativo generado desde las regiones | CÓDIGO: | 3.1.2.H. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.1.2. Teleantioquia informa responsable y objetivamente, propiciando espacios de opinión | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Noticiero) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Relación entre el número de notas emitidas que fueron generadas desde las regiones, y el número total de notas emitidas en las franjas informativas del canal. Permite medir el nivel de descentralización en la generación de contenidos informativos | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{NE_R}{NE_T} \times 100$ | | | El Noticiero debe llevar el registro de las notas totales emitidas, y cuáles de estas fueron generadas desde las regiones, y reportar periódicamente sus números. | | |
| VARIABLES: | NE_R : Número de notas emitidas en las franjas informativas que fueron generadas desde las regiones. NE_T : Número total de notas emitidas en las franjas informativas. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Desarrollo de contenidos (Noticiero) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | El indicador y el sistema de medición están en proceso de construcción, por lo cual no se plantea tener indicador en 2020, la medición empezaría en 2021. | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Diego Alonso Sánchez Sánchez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Jefe de Noticiero | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Noticiero | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | dsanchez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4326 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 16.00% | N.A. | 10.00% | 13.00% | 16.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: A | | PROBADO POR: | |
|------------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Diego Alonso Sánchez Sánchez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Jefe de Noticiero |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Personas capacitadas en narrativa audiovisual e informativa | CÓDIGO: | 3.1.2.I. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.1.2. Teleantioquia informa responsable y objetivamente, propiciando espacios de opinión | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Noticiero) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de personas a quienes se les mejoran sus competencias para fortalecer el equipo humano del noticiero | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Personas | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El Noticiero debe llevar el registro de las personas que han recibido formación, y reportar periódicamente su cantidad. | | |
| VARIABLES: | PF_{NA} : Número de personas capacitadas en narrativa audiovisual e informativa. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Desarrollo de contenidos (Noticiero) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Diego Alonso Sánchez Sánchez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Jefe de Noticiero | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Noticiero | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | dsanchez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4326 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 0 | 70 | 40 | 50 | 60 | 70 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Diego Alonso Sánchez Sánchez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Jefe de Noticiero |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Interacciones social media de la franja informativa de la mañana | CÓDIGO: | 3.1.2.J. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.1. Emitir entre 2020 y 2023 contenidos multiplataforma que emocionen y nos acerquen a nuestras audiencias | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.1.2. Teleantioquia informa responsable y objetivamente, propiciando espacios de opinión | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Noticiero) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Registra el número de interacciones que se presentaron en las diferentes redes sociales del noticiero durante la franja informativa de la mañana. Permite hacer seguimiento de las audiencias activas de la franja en las plataformas digitales | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Miles de interacciones | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El valor del indicador se obtiene de los registros de interacciones en las diferentes plataformas social media del canal. | | |
| VARIABLES: | ISM_{FIM} : Número de interacciones en social media para la franja informativa de la mañana. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Desarrollo de contenidos (Dirección de innovación y contenidos) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Mensual | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Juan Camilo Rengifo Garcés | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional de Nuevos Medios | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de Innovación y Contenidos | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | jrengifo@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4520 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 2,056 | 3,096 | 2,316 | 2,576 | 2,836 | 3,096 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Diego Alonso Sánchez Sánchez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Jefe de Noticiero |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Índice de contenidos diversos emitidos | CÓDIGO: | 3.2.A. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.2. Fortalecer al 2023 la participación y diversidad en los contenidos de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre el número de horas de emisión de contenidos diversos que promuevan el diálogo intercultural y plural, y el número total de horas de emisión. Permite hacer seguimiento a la diversidad en los contenidos del canal | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|---------------------------------------|---|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{TE_{CD}}{TE_{TOT}} \times 100$ | | | La Coordinación de contenidos debe llevar el registro de las horas de emisión, y reportar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | TE_{CD} : Tiempo de emisión (en horas) de contenidos diversos durante el periodo. TE_{TOT} : Tiempo de emisión total (en horas). | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Hidhania Goetz Úsuga | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Programación | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de contenidos | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | hidagoetz@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4528 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|-------|-------|-------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 6.00% | 2.00% | 4.00% | 5.00% | 6.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|-------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Felipe Hincapié Uribe |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Innovación y Contenidos |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Índice de contenidos propios con participación activa de las audiencias | CÓDIGO: | 3.2.B. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.2. Fortalecer al 2023 la participación y diversidad en los contenidos de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide la relación entre el número de horas de emisión de contenidos que incluyan participación activa de las audiencias, y el número total de horas de emisión. Permite hacer seguimiento a la co-creación en los contenidos del canal | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|---------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-------|
| U. DE MEDIDA: | Porcentaje | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | FLUJO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| $\frac{TE_{PA}}{TE_{TOT}} \times 100$ | | | La Coordinación de contenidos debe llevar el registro de las horas de emisión, y reportar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | TE_{PA} : Tiempo de emisión (en horas) de contenidos que incluyan participación activa de las audiencias durante el periodo. TE_{TOT} : Tiempo de emisión total (en horas). | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Hidhania Goez Úsuga | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Profesional Programación | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de contenidos | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | hidaquez@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4528 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|--------|--------|--------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 30.00% | 5.00% | 10.00% | 20.00% | 30.00% |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|-------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Felipe Hincapié Uribe |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Innovación y Contenidos |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Contenidos diversos creados | CÓDIGO: | 3.2.1.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.2. Fortalecer al 2023 la participación y diversidad en los contenidos de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.2.1. Teleantioquia crea contenidos diversos que promueven el diálogo intercultural y plural | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de contenidos diversos creados por el canal. Permite hacer seguimiento a la diversidad en sus contenidos | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Contenidos | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Coordinación de contenidos debe llevar el registro de los contenidos diversos creados por el canal, y reportar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | CD_c : Número de contenidos diversos creados durante el periodo. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Ardwin Andres Higueta Cano | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de Contenidos | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de Innovación y Contenidos | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | ahigueta@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrdriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4616 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 20 | 5 | 10 | 15 | 20 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|-------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Felipe Hincapié Uribe |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Innovación y Contenidos |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Contenidos creados con participación activa de las audiencias | CÓDIGO: | 3.2.2.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.2. Fortalecer al 2023 la participación y diversidad en los contenidos de Teleantioquia | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.2.2. Teleantioquia co-crea contenidos con sus audiencias | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de contenidos creados por el canal con participación activa de las audiencias. Permite hacer seguimiento a la co-creación en los contenidos del canal | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Contenidos | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Coordinación de contenidos debe llevar el registro de los contenidos creados por el canal con participación activa de las audiencias, y reportar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | CPA_c : Número de contenidos creados durante el periodo con participación activa de las audiencias. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Ardwin Andres Higueta Cano | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de Contenidos | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de Innovación y Contenidos | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | ahigueta@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4616 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 40 | 10 | 20 | 30 | 40 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|-------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Felipe Hincapié Uribe |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Innovación y Contenidos |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|--------|--------------|-----------|
| NOMBRE: | Alianzas estratégicas internacionales implementadas | CÓDIGO: | 3.3.A. | TIPO: | RESULTADO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.3. Diseñar y ejecutar una estrategia de internacionalización de Teleantioquia entre 2020 y 2023 | | | | |
| ESTRATEGIA: | N.A. | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión de aliados (Coordinación de contenidos, Coproducciones). Gerencia de la imagen (Coordinación de comunicaciones y mercadeo) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de alianzas estratégicas internacionales para el intercambio y promoción de contenidos implementadas. Permite hacer seguimiento al desarrollo de la estrategia de internacionalización del canal | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Alianzas | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Dirección de innovación y contenidos debe llevar el registro de las alianzas internacionales implementadas, y reportar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | AI_{IM} : Número de alianzas estratégicas internacionales implementadas. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Desarrollo de contenidos (Dirección de innovación y contenidos) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Ardwin Andres Higueta Cano | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de Contenidos | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de Innovación y Contenidos | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | ahigueta@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4616 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 16 | 4 | 8 | 12 | 16 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|-------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Felipe Hincapié Uribe |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Innovación y Contenidos |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Contenidos internacionales emitidos por Teleantioquia | CÓDIGO: | 3.3.1.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.3. Diseñar y ejecutar una estrategia de internacionalización de Teleantioquia entre 2020 y 2023 | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.3.1. Teleantioquia coopera internacionalmente para el intercambio y promoción de contenidos | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de contenidos internacionales (obtenidos mediante alianzas estratégicas) emitidos por el canal. Permite hacer seguimiento al desarrollo de la estrategia de internacionalización | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Contenidos | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Coordinación de contenidos debe llevar el registro de los contenidos internacionales emitidos por el canal, y reportar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | CI_E : Número de contenidos internacionales emitidos por el canal. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Ardwin Andres Higueta Cano | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de Contenidos | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de Innovación y Contenidos | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | ahigueta@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4616 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 40 | 10 | 20 | 30 | 40 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|-------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Felipe Hincapié Uribe |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Innovación y Contenidos |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Contenidos de Teleantioquia emitidos en canales internacionales y OTT | CÓDIGO: | 3.3.1.B. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.3. Diseñar y ejecutar una estrategia de internacionalización de Teleantioquia entre 2020 y 2023 | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.3.1. Teleantioquia coopera internacionalmente para el intercambio y promoción de contenidos | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de contenidos producidos por Teleantioquia emitidos en canales internacionales y plataformas OTT. Permite hacer seguimiento al desarrollo de la estrategia de internacionalización del canal | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Contenidos | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Coordinación de contenidos debe llevar el registro de los contenidos de Teleantioquia emitidos por canales internacionales y plataformas OTT, y reportar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | CTA _{EF} : Número de contenidos de Teleantioquia emitidos en canales internacionales y plataformas OTT. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Desarrollo de contenidos (Coordinación de contenidos) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Ardwin Andres Higueta Cano | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinador de Contenidos | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Dirección de Innovación y Contenidos | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | ahigueta@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4616 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 8 | 1 | 3 | 5 | 8 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|-------------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Felipe Hincapié Uribe |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Director de Innovación y Contenidos |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Coproducciones internacionales realizadas | CÓDIGO: | 3.3.2.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.3. Diseñar y ejecutar una estrategia de internacionalización de Teleantioquia entre 2020 y 2023 | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.3.2. Teleantioquia coproduce contenidos a nivel internacional | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gestión de aliados (Coproducciones) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de coproducciones con entidades del sector audiovisual internacional. Permite hacer seguimiento al desarrollo de la estrategia de internacionalización | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|--|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Contenidos | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | El área de Coproducciones debe llevar el registro de los contenidos coproducidos con entidades internacionales, y reportar periódicamente su número. | | |
| VARIABLES: | CCP _{ET} : Número de contenidos coproducidos conjuntamente con entidades internacionales. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gestión de aliados (Coproducciones) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Luis Fabián Berrío Velásquez | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Líder de Coproducciones | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coproducciones | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | lfberrio@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4606 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Luis Fabián Berrío Velásquez |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Líder de Coproducciones |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

DEFINICIÓN

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------|--------------|----------|
| NOMBRE: | Gestiones realizadas ante entidades internacionales | CÓDIGO: | 3.3.3.A. | TIPO: | PRODUCTO |
| LÍNEA ESTRATÉGICA: | 3. INSPIRA | | | | |
| OBJETIVO ESPECÍFICO: | 3.3. Diseñar y ejecutar una estrategia de internacionalización de Teleantioquia entre 2020 y 2023 | | | | |
| ESTRATEGIA: | 3.3.3. Teleantioquia gestiona recursos y convenios ante entidades internacionales | | | | |
| PROCESO(S) RESPONSABLE(S): | Gerencia de la imagen (Coordinación de comunicaciones y mercadeo) | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | Mide el número de gestiones realizadas ante entidades internacionales para gestionar recursos que le permitan al canal regional la inversión y/o financiación de proyectos acordes con las metas y objetivos trazados por la entidad. Permite hacer seguimiento a la gestión de recursos de cooperación internacional para financiar el desarrollo de proyectos audiovisuales de carácter social, educativo y cultural que potencien la estrategia de internacionalización, | | | | |

CARACTERÍSTICAS

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---------------------|-----------|
| U. DE MEDIDA: | Gestiones | ORIENTACIÓN: | CRECIENTE | ACUMULACIÓN: | ACUMULADO |
| FÓRMULA DE CÁLCULO | | | METODOLOGÍA DE MEDICIÓN | | |
| N.A. | | | La Coordinación de comunicaciones y mercadeo debe llevar el registro de las gestiones realizadas, y reportar periódicamente su número | | |
| VARIABLES: | GR_{Et} : Número de gestiones realizadas ante entidades internacionales. | | | | |
| FUENTES DE INFORMACIÓN: | Gerencia de la imagen (Coordinación de comunicaciones y mercadeo) | | | | |
| PERIODICIDAD DE MEDICIÓN: | Trimestral | TIEMPO DE REZAGO: | Máximo 5 días | | |
| DIFICULTADES PARA LA MEDICIÓN | | | OBSERVACIONES | | |
| | | | | | |

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN

| PERSONA QUE ENTREGA LOS DATOS PARA EL CÁLCULO | | PERSONA QUE CONSOLIDA PARA EL SEGUIMIENTO | |
|---|--|---|--|
| NOMBRE: | Sandra Eugenia Suárez Vallejo | NOMBRE: | Milena Rodríguez Flórez |
| CARGO: | Coordinadora de comunicaciones y mercadeo | CARGO: | Profesional Planeación |
| DEPENDENCIA: | Coordinación de comunicaciones y mercadeo | DEPENDENCIA: | Coordinación de Planeación |
| EMAIL: | relacionespublicas@teleantioquia.com.co | EMAIL: | mfrodriguez@teleantioquia.com.co |
| TELÉFONO: | 3569900 Ext 4523 | TELÉFONO: | 3569900 Ext 4610, 318 3742497 |

LÍNEA BASE - METAS

| LÍNEA BASE | META CUATRIENIO | METAS ANUALIZADAS | | | |
|------------|-----------------|-------------------|------|------|------|
| | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| SLB | 6 | 0 | 2 | 4 | 6 |

APROBACIÓN

| ELABORADO POR: | | APROBADO POR: | |
|----------------|----------------------------|----------------|---|
| FECHA: | 04/09/2020 | FECHA: | 23/09/2020 |
| NOMBRE: | Román Fernando Gómez Marín | NOMBRE: | Sandra Eugenia Suárez Vallejo |
| CARGO: | Coordinador de Planeación | CARGO: | Coordinadora de Comunicaciones y Mercadeo |
| FIRMA: | | FIRMA: | |

antioquia

Plan Estratégico

Tele**antioquia**
2020-2023 emoción

