

Teleantioquia	FICHA DE PROCESO	Código: FP-101007
		Versión: 01
		Fecha: 10/09/2021
		Página 1 de 1

CLASIFICACIÓN DEL PROCESO						
	Estratégico		Misional	X	Apoyo	
						Evaluación

CÓDIGO :	75	NOMBRE:	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
LÍDER :	Director(a) Administrativo y Financiero		
PROPÓSITO :	Administrar la infraestructura física y proveer los servicios logísticos y documentales requeridos para satisfacer las necesidades de operación, asegurando la protección, preservación y correcto funcionamiento de los bienes del canal.		
ALCANCE :	Inicia con la consolidación y depuración de las necesidades de bienes y servicios que requieran los procesos institucionales, y culmina con el suministro de bienes y la prestación de los servicios acorde con la disponibilidad de recursos.		

SUBPROCESOS ASOCIADOS	
CÓDIGO	NOMBRE
10	GESTIÓN DOCUMENTAL
20	ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS GENERALES

INDICADORES DE GESTIÓN	
TIPO	NOMBRE

DETALLES INDICADORES DE GESTIÓN :	Ver fichas técnicas para indicadores de gestión (FO-101004)
DOCUMENTOS ASOCIADOS :	Ver listado maestro de documentos internos y externos (FO-104000, FO-104001)
RIESGOS :	Ver mapas de riesgos (FO-101009, FO-101013, FO-101016)

Elaborado	Revisado	Aprobado
Nombre: Walter Albeiro Pineda Orrego	Nombre: Milena Rodríguez Flórez	Nombre: Román Fernando Gómez Marín
Cargo: Director de Operaciones	Cargo: Profesional de Planeación	Cargo: Coordinador de Planeación
Fecha: 21/07/2021	Fecha: 07/09/2021	Fecha: 10/09/2021