

<b>Teleantioquia</b>	<b>FICHA DE PROCESO</b>	<b>Código:</b> FP-101000
		<b>Versión:</b> 01
		<b>Fecha:</b> 21/07/2021
		<b>Página</b> 1 de 2

<b>CLASIFICACIÓN DEL PROCESO</b>						
X	Estratégico		Misional		Apoyo	Evaluación

<b>CÓDIGO :</b>	10	<b>NOMBRE:</b>	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL
<b>LÍDER :</b>	Líder de Planeación		
<b>PROPÓSITO :</b>	<p>Formular y hacer seguimiento y evaluación a los lineamientos que orientan la gestión institucional y su despliegue operativo en los procesos a través de planes y proyectos, con miras a garantizar los derechos, satisfacer las necesidades y solucionar los problemas de los ciudadanos destinatarios de los productos y servicios del canal.</p> <p>Fortalecer las capacidades organizacionales mediante la alineación entre la estrategia institucional y el modelo de operación por procesos, la estructura y la planta de personal, de manera que contribuyan a la generación de mayor valor público.</p> <p>Fortalecer la confianza y legitimidad de la entidad frente a sus grupos de valor con la creación y gestión de canales de comunicación que aseguren un adecuado flujo de información interna y externa.</p>		
<b>ALCANCE :</b>	<p>Inicia con la caracterización de los grupos de valor de la entidad (y la identificación de sus necesidades) y el diagnóstico de capacidades y entornos para la formulación del plan estratégico y los planes de acción institucionales, y finaliza con el seguimiento y evaluación al desempeño institucional.</p> <p>Comprende las actividades para la definición de la estrategia corporativa y los objetivos estratégicos; diseño de planes de acción; formulación, evaluación y gestión de proyectos para el despliegue estratégico; gestión de riesgos; seguimiento y evaluación a la formulación estratégica y táctica; revisión, definición y gestión del modelo de operación por procesos y la estructura organizacional alineados con la estrategia; administración del capital intelectual; seguimiento y evaluación al desempeño de los procesos e implementación de acciones correctivas y preventivas para su mejoramiento; definición de políticas institucionales y el relacionamiento y comunicación con los diferentes grupos de interés.</p>		

<b>SUBPROCESOS ASOCIADOS</b>	
<b>CÓDIGO</b>	<b>NOMBRE</b>
10	ESTRATEGIA
20	GESTIÓN DE PROYECTOS
30	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO
40	MEJORAMIENTO CONTINUO
50	PROYECCIÓN INSTITUCIONAL

<b>Teleantioquia</b>	<b>FICHA DE PROCESO</b>	<b>Código: FP-101000</b> <b>Versión: 01</b> <b>Fecha: 21/07/2021</b> <b>Página 2 de 2</b>
----------------------	-------------------------	--

<b>INDICADORES DE GESTIÓN</b>	
<b>TIPO</b>	<b>NOMBRE</b>
Eficacia	Índice de planeación institucional (FURAG – P03–).
Eficacia	Índice de fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos (FURAG –P05–).
Eficacia	Índice de evaluación de resultados (FURAG –D04–).

<b>DETALLES INDICADORES DE GESTIÓN :</b>	Ver fichas técnicas para indicadores de gestión (FO-101004)
<b>DOCUMENTOS ASOCIADOS :</b>	Ver listado maestro de documentos internos y externos (FO-104000, FO-104001)
<b>RIESGOS :</b>	Ver mapas de riesgos (FO-101009, FO-101013, FO-101016)

<b>Elaborado</b>	<b>Revisado</b>	<b>Aprobado</b>
<b>Nombre:</b> Román Fernando Gómez Marín	<b>Nombre:</b> Román Fernando Gómez Marín	<b>Nombre:</b> Román Fernando Gómez Marín
<b>Cargo:</b> Coordinador de Planeación	<b>Cargo:</b> Coordinador de Planeación	<b>Cargo:</b> Coordinador de Planeación
<b>Fecha:</b> 13/07/2021	<b>Fecha:</b> 13/07/2021	<b>Fecha:</b> 21/07/2021