

Teleantioquia <i>Te Ve en Grande</i>	TELEANTIOQUIA
	MANUAL DE RESPONSABILIDADES Y COMPETENCIAS LABORALES
	SECRETARÍA GENERAL

NOMBRE DEL CARGO: Aprendiz – Secretaría General

NÚMERO DE PLAZAS: 1

JERARQUIA DEL CARGO: NIVEL: Aprendiz

SUPERIOR INMEDIATO: Secretario General

CARGOS DIRECTOS QUE LE REPORTAN Y PLAZAS: NA

ROLES QUE PUEDE EJECUTAR: NA

MISIÓN O PROPÓSITO DEL CARGO:

Responder por las actividades de apoyo y complementarias relacionados con el proceso de Gestión jurídica, colaborando de forma oportuna y eficiente en los procesos asociados a la dirección y a la atención al cliente interno y externo.

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS:

1. Realizar la revisión diaria de los procesos judiciales que adelanta la Secretaría General.
2. Informar al personal del área jurídica el boletín diario del Ámbito Jurídico y Artículo 20.
3. Revisar los portales web de los entes de control de la entidad, con el fin de mantener actualizado al personal jurídico con respecto a la normatividad legal vigente que le aplica a la organización.
4. Realizar la proyección de comunicaciones internas, acuerdos, informes ejecutivos, memoriales y otros documentos relacionados con procesos que se estén desarrollando en la Secretaría General.
5. Apoyo y elaboración de Respuesta a derechos de petición, rectificaciones y tutela por informaciones difundidas a través de Teleantioquia Noticias
6. Proyectar de comunicados de cobros pre jurídicos y demandas ejecutivas.
7. Apoyo para la respuesta a solicitudes de información de los órganos de control (ANTV, Procuraduría, Contralorías.
8. Apoyo en la elaboración de los términos de referencia y anexos de condiciones, revisión de procesos contractuales.
9. Elaboración de conceptos jurídicos.

RESPONSABILIDADES EN OTROS PROCESOS

Mantenimiento y mejora del SIG

1. Participar en el diseño, implementación y mejoramiento de los Sistemas de Gestión de la organización de acuerdo con las necesidades de la dependencia.
2. Proponer mejoras al proceso en el cual se participa.

RESPONSABILIDADES COMUNES

3. Ejercer el autocontrol a través de la detección de las desviaciones que se presenta en la ejecución de sus funciones y planes y definir y monitorizar la eficacia de los controles asociados.

Teleantioquia <i>Te Ve en Grande</i>	TELEANTIOQUIA
	MANUAL DE RESPONSABILIDADES Y COMPETENCIAS LABORALES
	SECRETARÍA GENERAL

- | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 4. Mantener informado al superior inmediato sobre las actividades desarrolladas en el desempeño del cargo. 5. Cumplir las normas de Higiene y Seguridad y velar por la seguridad de los demás. 6. Velar por el buen funcionamiento y utilización de los equipos y materiales a su cargo. 7. Desempeñar las demás responsabilidades complementarias al cargo asignadas por el superior inmediato. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

REQUISITOS DEL CARGO				
PREGRADO	CONOCIMIENTOS COMPLEMENTARIOS	EXPERIENCIA	COMPETENCIAS	
Estudiante de último semestre de Derecho en etapa productiva.	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento en Excel • Conocimiento de Word 	N.A	ORGANIZACIONALES	NIVEL
			Innovación	3
			Autogestión	3
			Comunicación Efectiva	3
			Apertura al Cambio	3
			Trabajo en Equipo	3
			Conocimiento Colectivo	3